

UCHWAŁA Nr XXIV/298/2005
Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie
z dnia 16 czerwca 2005r.

w sprawie przystąpienia przez Gminę Borne Sulinowo do projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 „Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach” Działanie 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa oraz uchwalenia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkoły ponadgimnazjalnej prowadzonej przez gminę Borne Sulinowo w roku szkolnym 2005/2006.

Na podstawie art.18 ust.1 oraz ust.2 pkt 2 i pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska w Bornem Sulinowie uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się o przystąpieniu przez Gminę Borne Sulinowo do projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 „Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach” Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny i Budżet Państwa.

§ 2. Uchwala się Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkoły ponadgimnazjalnej w roku szkolnym 2005/2006 prowadzonej przez Gminę Borne Sulinowo, w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny i Budżet Państwa, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Upoważnia się i zobowiązuje Burmistrza Gminy Borne Sulinowo do podjęcia wszelkich działań i czynności związanych z przystąpieniem przez Gminę Borne Sulinowo do programu, o którym mowa w § 1.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Borne Sulinowo.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr XXIV/298/2005
Rady Miejskiej w Bornem Sulnowie
z dnia 16 czerwca 2005 r.



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

REGULAMIN
PRZYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
W ROKU SZKOLNYM 2005/2006

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania uczniom stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych, przyznawanych w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast;
 - 2) „trudna sytuacja materialna” – dochód rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej nie wyższy niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U z 1993r. Nr 94 poz. 431, z późn. zm.). Roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego w 2005r. będzie wyznaczony na podstawie dochodu z 2003r., tj. będzie wynosił 1086 zł.

3. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, miast do 5 tys. mieszkańców, miast od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą, posiadającym stałe zameldowanie w tych obszarach lub miastach, przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego.

§ 2

1. Stypendia przyznawane są przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej „komisją” na wniosek ucznia.
2. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć przedstawiciel Zachodniopomorskiego Kuratorium Oświaty oraz przedstawiciel Urzędu Miasta i Gminy w Bornem Sulinowie jako obserwatorzy.
3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły.
4. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.

II. Formy pomocy.

§ 3

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie rzeczowej, w formie dofinansowania opłat związanych z pobieraniem nauki ponoszonych przez ucznia lub refundacji kosztów związanych z pobieraniem nauki.
2. Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
 - 1) związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej
 - 2) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
 - 3) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - 4) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych przez szkołę wymienionych w Zarządzeniu Nr 08/04/05 z dnia 09.06.2005r. Dyrektora szkoły – Liceum Ogólnokształcącego przy Zespole Szkół w Bornem Sulinowie, stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu,
3. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmują stypendyści we wniosku o przyznanie stypendium stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w publicznych i niepublicznych (mających uprawnienia szkoły publicznej) szkołach ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych w rozumieniu art.9 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty,

- 2) posiadają stałe zameldowanie na obszarach wiejskich, w miejscowości do 5.000 mieszkańców lub w miejscowości do 20.000 mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych wraz z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2003r. Nr 228, poz. 2255, z 2004r. Nr 35, poz. 305 i Nr 64, poz.593 z późn.zm) czyli nie wyższym niż 504 zł netto lub 583,00 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.
Do dochodu przypadającego na jednego członka rodziny zalicza się dochody za rok 2004 niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby spełniające następujące kryteria dodatkowe:
 - 1) pochodzenie z rodziny o najniższym poziomie dochodu na jedną osobę w rodzinie (na podstawie danych zawartych we wnioskach o stypendium) z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. z późn.zm,
 - 2) pochodzenie z rodziny niepełnej,
 - 3) pochodzenie z rodziny gdzie jedno lub oboje rodziców są osobami długotrwale bezrobotnymi,
 - 4) nie otrzymują stypendium o charakterze socjalnym z innego źródła.
 3. W przypadku jeżeli w roku 2005 nastąpiła utrata dochodów w stosunku do roku 2004 prawo do stypendium ustala się na wniosek osoby, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie dochodu rodziny lub dochodu osoby uczącej się pomniejszonego o utracony dochód.
 4. Stypendium przyznaje się na czas trwania nauki w roku szkolnym 2005/2006, na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy.
 5. Warunkiem wypłaty stypendium w następnym roku szkolnym jest spełnianie przez ucznia kryteriów, określonych ust. 1.
 6. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie w szkole do której uczęszcza bądź w której rozpocznie naukę w danym roku szkolnym:
 - 1) wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - 2) Zaświadczenia i oświadczenia o dochodach osiągniętych w 2004 roku:
 - a) zaświadczenia o dochodach rodziny ucznia nie podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym na zasadach ogólnych obowiązujących każdego członka rodziny, wydane przez właściwy urząd skarbowy,

- b) oświadczenia o sytuacji rodzinnej i dochodach rodziny ucznia nie podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Regulaminu,
 - 3) kserokopię dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca stałego zameldowania (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez szkołę) lub zaświadczenie o zameldowaniu z biura meldunkowego gminy, w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego,
 - 4) zaświadczenie z Urzędu Gminy o ilości posiadanych hektarów własnych i dzierżawionych w przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego. Przyjmuje się, że przeciętny dochód roczny z 1 hektara przeliczeniowego w 2005r odpowiada kwocie 1086 PLN,
 - 5) orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne w wieku do ukończenia 16 roku życia,
 - 6) inne zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Z 2004r., Nr 213, poz. 2162).
 - 7) oświadczenie o utraconych dochodach w przypadku utraty dochodu w roku 2005 potwierdzone:
 - a) zaświadczeniem z Powiatowego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako bezrobotny,
 - b) kserokopia świadectwa pracy lub innego dokumentu z podaniem daty i przyczyn ustania stosunku pracy (potwierdzona za zgodność z oryginałem),
2. Wniosek składa się w terminie do 31 lipca 2005 roku.
 3. Szkoła w terminie 7 dni od dnia zakończenia składania wniosków sprawdza prawidłowość złożonych wniosków. W przypadku wadliwie złożonego wniosku lub braku wymaganych zaświadczeń lub oświadczeń szkoła wzywa pisemnie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu, osobę ubiegającą się o stypendium do poprawienia wniosku lub uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
 4. Szkoła w terminie 30 dni od dnia zakończenia składania wniosków ogłasza listę stypendystów.
 5. Szkoła w terminie 7 dni od ogłoszenia listy stypendystów zawiadamia rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium i formie jego wypłaty poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 niniejszego Regulaminu.
 6. Szkoła podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2005/2006*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu. W przypadku odmowy podpisania Umowy przekazywania stypendium w roku szkolnym 2005/2006, uznaje się to za rezygnację ze stypendium.
 7. Komisja szkolna lub Urząd Miasta i Gminy Borne Sulinowo prowadzące monitoring projektu zastrzega sobie prawo do sprawdzenia złożonych zaświadczeń i oświadczeń przez kandydatów do stypendiów.

V. Wypłata stypendium

§ 6

1. Maksymalna kwota stypendium wynosi 1500 zł.
2. Stypendium wypłacane jest kwartalnie, od września do czerwca, w wysokości udokumentowanych wydatków poniesionych przez ucznia, określonych w § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku refundacji wydatków uczeń jest zobowiązany do przedstawiania dokumentu potwierdzającego poniesienie wydatków zgodnie z specyfikacją zamieszczoną we wniosku o stypendium i decyzją komisji:
 - 1) rachunek imienny,
 - 2) faktura imienna,
 - 3) imienne bilety miesięczne za przejazd środkami komunikacji zbiorowej.
4. Wypłata stypendium następuje do 5 dni od momentu przekazania środków do ostatecznego odbiorcy (beneficjenta) przez Instytucję Wdrażającą.
5. Świadczenie w formie rzeczowej realizowane jest przez szkołę.
6. Koszty muszą odnosić się wyłącznie do projektu, muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7

1. Gmina Borne Sulinowo przekazuje realizację projektu i środki na jego realizację publicznej szkole ponadgimnazjalnej, która umożliwi uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, dla której jest organem prowadzącym lub dotującym.
2. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Gminą Borne Sulinowo a publiczną szkołą ponadgimnazjalną, które określa zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów.
Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.

§ 8

1. Szkoła ponadgimnazjalna wymieniona w § 7 ust.1 jest odpowiedzialna za rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu oraz za rozliczanie otrzymanych środków.
2. Urząd Miasta i Gminy w Bornem Sulinowie prowadzi monitoring projektu oraz przechowuje dokumentację związaną z programem.

V. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Zaprzestaje się wypłacania stypendium, gdy stypendysta:
 - 1) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
 - 2) przerwał naukę w szkole,
 - 3) został skreślony z listy uczniów,
 - 4) przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale III § 4 ust. 1
2. Stypendysta powiadamia szkołę o wystąpieniu okoliczności określonych w ust. 1 w terminie 7 dni.
3. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel z budżetu Działania 2.2 ZPORR „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Wniosek o przyznanie stypendium w ramach Działania 2.2 „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w Gminie Borne Sulinowo																			
Część A - podstawowe dane osobowe wnioskodawcy (ucznia szkoły ponadgimnazjalnej)																			
Nazwisko					Miejsce urodzenia														
Imiona																			
Imię ojca					Data urodzenia														
Imię matki																			
PESEL					<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														
Informacja o szkole ponadgimnazjalnej																			
Nazwa szkoły		<i>Liceum Ogólnokształcące przy Zespole Szkół w Bornem Suliniu</i>																	
W roku szkolnym 2005/2006 jest uczniem klasy																			
ulica		Niepodległości 24			miejscowość		Borne Sulinowo												
kod pocztowy		7	8	-	4	4	9	województwo zachodniopomorskie											
Adres stałego zameldowania																			
ulica					miejscowość														
kod pocztowy				-				województwo											
Adres do korespondencji																			
ulica					miejscowość														
kod pocztowy				-				województwo											
telefon																			
Część B - dane dotyczące sytuacji społeczno - ekonomicznej rodziny – należy podkreślić właściwą odpowiedź																			
1. Czy jedno lub oboje rodziców (opiekunów prawnych) jest osobą długotrwale bezrobotną?					Tak		Nie												
2. Czy uczeń pochodzi z rodziny niepełnej?					Tak		Nie												
3. Czy uczeń pobiera stypendium z innego źródła?					Tak		Nie												
4. Jakiego typu jest to stypendium?					Socjalne		Motywacyjne												
5. Czy uczeń powtarza klasę?					Tak		Nie												
Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:																			
<ul style="list-style-type: none"> ○ moja rodzina składa się zosób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym ○ średni miesięczny dochód netto za 2004 rok, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosizł, słownie.....zł 																			
Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w swojej rodzinie.																			

Proszę o przyznanie stypendium na pokrycie kosztów:	W kwocie:	
1) posiłków w stołówce szkoły, prowadzonej przez inny podmiot,		PLN
2) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,		PLN
3) związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,		PLN
4) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych przez szkołę:		PLN
a) ubezpieczenia uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków,		PLN
b) Rady Rodziców Liceum,		PLN
c) przyborów szkolnych,		PLN
d) lektur szkolnych, słowników, leksykonów, encyklopedii, kaset, dyskietek, płyt cd i multimedialnych,		PLN
e) torby szkolnej		PLN
f) identyfikatora uczniowskiego ze zdjęciem obowiązującego w szkole		PLN
g) stroju (podkoszulka, dres, spodenki, skarpetki) i obuwia sportowego,		PLN
h) obuwia zamiennego lub ochraniaczy na obuwiu		PLN
i) biletów wstępu do kina i teatru na filmy i przedstawienia edukacyjne zgodnie z podstawami kształcenia ogólnego Liceum		PLN
j) dofinansowania do wycieczek profilaktyczno – wychowawczo – dydaktycznych zgodnie z planem szkoły na 2005/2006 rok		PLN
k) udziału w zajęciach pozalekcyjnych zadeklarowanych		PLN
Ogółem * Łączna kwota nie może przekraczać 1500,- PLN na rok szkolny 2005/2006,		
<p>Proszę o przyznanie stypendium</p> <p style="text-align: right;">..... /podpis ucznia/</p> <p style="text-align: right;">..... /podpis jednego z rodziców lub opiekuna /</p> <p>Miejscowość _____ Data _____</p>		

Przyznaje się stypendium		Sprawdzono pod względem formalnym
Nie przyznaje się stypendium		
..... podpis Przewodniczącego Komisji	 podpis Dyrektora Szkoły

Załącznik Nr 2 do Regulaminu



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIM DOCHODOWYM

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2004 uzyskałam/em dochód w wysokości
..... złgr

z tytułu:

1.
2.
3.
4.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis opiekuna)

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamienia-łomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,

- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez II I Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz.94, ze zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony/ Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nie opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwo rolne osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,

- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 116, póź. 1112, ze zm.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 - 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.

Załącznik nr 3 do Regulaminu



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Porozumienie

Zawarte w dniu.....w.....pomędzy
Gminą Borne Sulinowo reprezentowaną przez:

- | | |
|--------------|---------------|
| 1. Burmistrz | Józef Tomczak |
| 2. Skarbnik | Ewa Jóskowska |

a Liceum Ogólnokształcącym przy Zespole Szkół w Bornem Sulinowie
ulica Al. Niepodległości 24, kod pocztowy 78-449, miejscowość Borne Sulinowo
powiat szczecinecki, województwo zachodniopomorskie
(zwaną dalej Szkołą) reprezentowaną przez:

- | | |
|--------------------|------------------|
| 1. Dyrektor szkoły | Roman Tranbowicz |
| 2. Główny księgowy | Ewelina Drab |

Mocą niniejszego porozumienia Strony postanowiły co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy Stron w zakresie obsługi programu stypendialnego dla młodzieży publicznych i niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, pochodzącej z obszarów wiejskich i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, który realizowany jest w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*.
2. Projekt na realizację programu stypendialnego został opracowany przez Gminę Borne Sulinowo w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

§ 2

1. Gmina Borne Sulinowo zgodnie z zapisami Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przekazuje Szkole wykonywanie zadań związanych z realizacją programu.
2. Szkoła będzie odpowiedzialna za:
 - Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów,
 - Przekazywanie stypendiów uczniom Szkoły,
 - Rozliczanie otrzymanych środków,
 - Przechowywanie dokumentacji związanej z projektem.

§ 3

1. Szkoła zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 niniejszego porozumienia zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego w roku szkolnym 2005/2006 (zwanym dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Miejską w Bornem Sulinowie.
2. Regulamin jest integralną częścią niniejszego Porozumienia.

§ 4

1. Stypendia będą przyznawane przez Komisję powołaną przez Szkołę.
2. W skład Komisji powoływanej przez Szkołę w celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendiów składanych przez uczniów Szkoły wchodzi:
 - Dyrektor Szkoły lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,
 - Pedagog szkolny,
 - Pracownik komórki finansowej Szkoły.
3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć przedstawiciel Zachodniopomorskiego Kuratorium Oświaty oraz przedstawiciel Urzędu Miasta i Gminy w Bornem Sulinowie jako obserwatorzy.
4. Tryb i termin składania przez uczniów wniosków o przyznanie stypendiów jest określony w Regulaminie, w § 5.

§ 5

1. Środki na finansowanie stypendiów wraz ze środkami na pokrycie kosztów administracyjnych będą przekazywane przez Gminę Borne Sulinowo na wskazany przez Szkołę rachunek w ciągu 3 dni od dnia ich wpływu na konto Gminy z Instytucji Wdrażającej.
2. Środki będą przekazywane transzami.
3. Szkoła zobowiązana jest do niezwłocznego przekazania do Urzędu Miasta i Gminy w Bornem Sulinowie informacji o rozliczeniu co najmniej 80 % przekazanej transzy dotacji wraz z podpisaną listą wypłat stypendium unijnego na rzecz uczniów w ramach Działania 2.2 ZPORR, zestawieniem faktur/innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej Beneficjenta Ostatecznego oraz kopii wyciągów bankowych potwierdzające dokonanie płatności.

§ 6

1. Urząd Miasta i Gminy w Bornem Sulinowie ma prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją Porozumienia.

§ 7

1. Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego 2005/2006.

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/

.....
/podpis Głównego Księgowego Szkoły/

.....
/podpis Burmistrza /

.....
/podpis Skarbnika /

Załącznik nr 4 do Regulaminu



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Wezwanie do uzupełnienia wniosku

Komisja Stypendialna Liceum Ogólnokształcącego przy Zespole Szkół w Bornem Sulinowie niniejszym zawiadamia, że wniosek o przyznanie stypendium ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego złożony:

przez ucznia/uczennicę.....
zamieszkałego/zamieszkałą

w.....
posiada następujące braki formalne:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

W związku z powyższym prosimy o ich uzupełnienie w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia. W przeciwnym wypadku wniosek nie zostanie rozpatrzony.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis Przewodniczącego Komisji/

Załącznik nr 5 do Regulaminu



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium

Dyrekcja Liceum Ogólnokształcącego przy Zespole Szkół w Bornem Sulinowie

niniejszym zawiadamia, że

uczeń/uczennica.....

zamieszkała

w.....

decyzją Komisji Stypendialnej z dnia otrzymał/otrzymała na rok szkolny 2005/2006 stypendium w wysokości zł wypłacane przez okres max 10 miesięcy.

Stypendium zostało przyznane w formie

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/

Załącznik nr 6 do Regulaminu



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2005/2006

Zawarta w dniu..... pomiędzy
Dyrekcją Szkoły Liceum Ogólnokształcącego przy Zespole Szkół w Bornem Sulnowie ,
Al. Niepodległości 24, 78-449 Borne Sulnowo

a.....
/imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego/
zamieszkałym w.....kod pocztowy
ulica.....nr.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, uczniowi/uczennicy:

Imię i nazwisko.....PESEL.....
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Zamieszkały/a w.....kod pocztowy.....
ulica..... nr.....

§ 1

Dyrekcja Szkoły zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2005/2006 dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego* (zwanego dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Miejską w Bornem Sulnowie w dniu.....w formie:

.....
w wysokościsłownie

§ 2

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem oraz do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur w przypadku przekazywania stypendium w formie refundacji wydatków, które umożliwią rozliczenie stypendium.

.....
/podpis rodzica lub opiekuna prawnego/

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/

Załącznik nr 7 do Regulaminu



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Zarządzenie Nr 08/04/05

**Dyrektora Zespołu Szkół w Bornem Sulinowie
z dnia 09.06.2005r.**

w sprawie ustalenia zamkniętego katalogu wydatków dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego przy Zespole Szkół w Bornem Sulinowie w ramach przyznanego stypendium na rok szkolny 2005/2006 z Działania 2.2 ZPORR *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa .

Na podstawie § 3 ust. 2 pkt 4 Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkoły ponadgimnazjalnej w roku szkolnym 2005/2006 prowadzonej przez Gminę Borne Sulinowo, postanawiam co następuje:

§ 1

Dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego przy Zespole Szkół w Bornem Sulinowie w ramach przyznanego stypendium, realizowanego w ramach Priorytetu 2 *Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach*, Działanie 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa

ustalam

zamknięty katalog wydatków wymaganych przez szkołę w roku szkolnym 2005/2006:

- 1) ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 2) składka na Radę Rodziców Liceum,
- 3) zakup lektur szkolnych, słowników, leksykonów, encyklopedii, kaset, dyskietek, płyt cd i multimedialnych,
- 4) zakup stroju sportowego (podkoszulka, spodenki, dres, skarpetki) i obuwia sportowego,
- 5) zakup obuwia zmiennego lub ochraniaczy na obuwie na czas pobytu w budynku szkolnym,
- 6) zakup przyborów szkolnych (zeszyty, art. piśmiennicze i papirnicze),
- 7) zakup torby szkolnej,
- 8) zakup biletów wstępu do kina i teatru na filmy i przedstawienia edukacyjne zgodnie z podstawami kształcenia ogólnego Liceum,
- 9) dofinansowanie do wycieczek profilaktyczno – dydaktyczno – wychowawczych zgodnie z planem szkoły na rok szkolny 2005/2006,
- 10) koszty udziału w zajęciach pozalekcyjnych zadeklarowanych przez uczniów – stypendystów,

11) koszty wykonania identyfikatora uczniowskiego ze zdjęciem obowiązującego na terenie szkoły.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Zespołu Szkół w Bornem Sulinowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.