

ZARZĄDZENIE NR 10/2008
BURMISTRZA GMINY BORNE SULINOWO
Z DNIA 29 STYCZNIA 2008 R.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przygotowania i przeprowadzenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 114, poz. 1806, z 2003 Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz.1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 94, poz. 651) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do przygotowania i przeprowadzenia przez Gminę Borne Sulinowo otwartych konkursów ofert na realizację zadań określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w składzie:

- | | | |
|------------------------|---|------------------------|
| 1) Ewa Mikłasz | - | Przewodnicząca Komisji |
| 2) Agnieszka Soćko | - | członek Komisji |
| 3) Marzena Tkaczyk | - | członek Komisji |
| 4) Irena Stecenko | - | członek Komisji |
| 5) Dariusz Czerniawski | - | członek Komisji |

§ 2. Zadaniem Komisji Konkursowej jest przygotowanie i przeprowadzanie konkursów, o których jest mowa § 1.

§ 3. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji.

- § 4.** 1. Komisja sprawdza, czy złożone oferty spełniają następujące wymogi:
- a) formalne:
 - prowadzenie przez podmiot składający ofertę działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
 - kompletność i poprawność wypełniania oferty,
 - zgodność ofert z zakresem ogłoszonego konkursu.
 - b) merytoryczne:
 - c) możliwość realizacji zadania przez podmioty przedstawiające ofertę,

- d) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- e) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem.

2. Oferty, które nie spełniają przynajmniej jednego z wymogów formalnych ulegają odrzuceniu.

§ 5. Komisja podejmuje decyzje o wyborze oferenta i o wysokości przyznanej dotacji. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji. Wyniki konkursu przedstawia się Burmistrzowi Gminy Borne Sulinowo.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.