

Borne Sulinowo, dnia.....

**Urząd Miejski w Bornem Sulinowie**  
Al. Niepodległości 6  
78-449 Borne Sulinowo

**Wnioskodawca**  
**(imię i nazwisko lub nazwa firmy)**  
**Adres, nr telefonu, nr NIP**

## W N I O S E K

o wydanie decyzji/umowy zezwalającej na zajęcie pasa drogi publicznej /  
drogi wewnętrznej\*

Droga gminna dz. nr / nieruchomości dz. nr .....  
odcinek .....  
miejscowość....., ulica .....

### 1. Zajęta w celu :

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym / na nieruchomości \*,
- 2) umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z zarządzaniem nieruchomością lub potrzebami ruchu drogowego\*,
- 3) umieszczenia obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania nieruchomością lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklamy\*.
- 4) zajęcia pasa na prawach wyłączności na cele inne niż wyżej wymienione\*.

.....  
.....  
.....  
(Rodzaj robót np. budowa przyłącza/sieci (rodzaj), awaryjna naprawa przyłącza/sieci (rodzaj), ustawienie tablicy reklamowej, obiektu budowlanego (opis obiektu) lub inne.)

2. Pełna nazwa i adres Inwestora -Właściciela urządzeń (w przypadku ponoszenia opłat z tytułu umieszczenia urządzenia w pasie drogowym / na nieruchomości)

.....  
.....  
.....  
3. Pełna nazwa i adres Generalnego Wykonawcy (w przypadku ponoszenia opłat za prowadzenia robót w pasie drogowym / na nieruchomości)

.....  
.....  
.....  
4. Określenie technologii prowadzenia robót, wykonania przejścia pod drogą (długość x rzut poziomy urządzenia).

.....  
.....  
.....  
Dane osoby odpowiedzialnej za prowadzenie robót - kierownik budowy (imię i nazwisko, adres, nr telefonu):

5. Rodzaj i zakres **prowadzenia robót** oraz wyszczególnienie elementów pasa drogowego/ nieruchomości przewidzianych do zajęcia:

Planowana powierzchnia zajęcia pasa drogowego podczas prowadzenia robót:

- jezdni do 20% szerokości*	.....	m <sup>2</sup> ,
- jezdni od 20% do 50 % szerokości, *	.....	m <sup>2</sup> ,
- jezdni powyżej 50% szerokości*	.....	m <sup>2</sup> ,
- pozostałych elementów pasa drogowego/ nieruchomości * (tereny zielone itp.)*	.....	m <sup>2</sup> ,
- chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych, i ciągów pieszych*	.....	m <sup>2</sup> .

6. Powierzchnia rzutu poziomego **obiekту budowlanego** umieszczanego w pasie drogowym\*/ w nieruchomości\*

a) obiekt handlowy lub usługowy\* - m<sup>2</sup>.....

b) inny obiekt\* - m<sup>2</sup>.....

7. Powierzchnia umieszczanej **reklamy** - m<sup>2</sup>.....

8. Powierzchnia pasa drogowego zajętego na wydzielone miejsca parkingowe (koperty) - m<sup>2</sup>.....

**9. Termin ww. zajęcia pasa drogowego od dnia..... do dnia.....**

10. Powierzchnia rzutu poziomego urządzeń infrastruktury technicznej, **umieszczanych** w pasie drogowym\* /na nieruchomości\* ( długość x rzut poziomy urządzenia) w wyniku prowadzonych robót:

- w jezdni i pozostałych elementach pasa drogowego/nieruchomości\* ..... m<sup>2</sup>,

- na drogowym obiekcie inżynieryjnym\* ..... m<sup>2</sup>,

Okres planowanego umieszczenia urządzenia w pasie drogowym

od dnia.....

ilość lat.....

11. Uzgodnienie lokalizacji nr ..... z dnia.....

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych we wniosku, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z 27.04.2016r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), w celu uzyskania decyzji administracyjnej lub uzgodnienia na lokalizację zjazdu.*

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki do wniosku:

- 1 Plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, umieszczanych urządzeń a w przypadku reklamy- z podaniem jej wymiarów i treści.
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów i pieszych.
3. Pełnomocnictwo do działania w imieniu Inwestora (jeśli wniosek składa Wykonawca), opłata skarbową na pełnomocnictwo 17,00zł.
4. Dokumenty potwierdzające uprawnienia do reprezentowania firmy (wypis z KRS lub wypis z EDG).

(\* niepotrzebne skreślić)

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Bornego Sulinowa z siedzibą w Bornem Sulinowie, ul. Al. Niepodległości 6,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – tel.: 943437125/943437154, email: [iod@bornesulinowo.pl](mailto:iod@bornesulinowo.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji administracyjnej na zajęcie pasa drogowego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 28 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 2068 z późn. zm.),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, uzyskania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia zgody, a także do przenoszenia danych. Dane mogą być udostępnione w siedzibie Administratora.
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku w oparciu o przepisy prawa.