

ZARZADZENIE NR 57/2016
BURMISTRZA BORNEGO SULINOWA
z dnia 15 czerwca 2016 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 778). zarządza się co następuje:

§1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną Gminy Borne Sulinowo zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§2. Komisja składa się z pięciu członków powoływanych na trzyletnią kadencję w składzie:

- 1) mgr inż. arch. Danuta Zdanowicz – Upr. UAN-N-7210-163/84,
- 2) mgr inż. arch. Piotr Kozłowski – Upr. MGPIB nr 1485/96,
- 3) mgr inż. Bogdan Korpala – Z-ca Burmistrza,
- 4) mgr inż. Krzysztof Zajac – Kierownik Referatu Inwestycji
- 5) inż. Krzysztof Olkowski – Referent ds. planowania przestrzennego i geodezji.

§3. Organizację oraz tryb działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§4. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy w ramach środków zaplanowanych na działalność z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§5. Traci moc Zarządzenie Nr 111/2014 Burmistrza Bornego Sulnowa z dnia 15 grudnia 2014r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.

§6. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Regulamin pracy Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

1. Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Burmistrza Bornego Sulinowa w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. W skład Komisji wchodzi pięć osób, które są powoływane i odwoływane przez Burmistrza Bornego Sulinowa.
3. Komisja powołana jest do opiniowania projektów uchwał i zarządzeń, decyzji związanych z urbanistyką, a także studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz innych opracowań studialno projektowych (w tym również projektów budowlanych, inwestycji celu publicznego mających wpływ na kształtowanie ładu przestrzennego Gminy Borne Sulinowo).
4. Udział w posiedzeniach Komisji jest odpłatny – stawka za udział w posiedzeniu Komisji wynosi 350 zł brutto za jedno posiedzenie.
5. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych.
6. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Miejskiego, który zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.
7. Na pierwszym zebraniu członkowie Komisji wybierają Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
8. Komisja rozpatruje problemy zgłaszane przez Burmistrza Bornego Sulinowa oraz członków Komisji.
9. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji odpowiadają za formułowanie ustaleń z posiedzeń Komisji oraz reprezentującą na zewnątrz.
10. Sekretarz odpowiada za merytoryczny nadzór nad całokształtem obsługi prac Komisji.
11. W posiedzeniach Komisji na jej wniosek biorą udział autorzy i koreferenci opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.
12. Tematykę i terminy posiedzeń oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu ustala Przewodniczący Komisji, informując o tym Sekretarza.
13. Przewodniczący Komisji proponuje specjalistów do wykonania stosownych opinii lub ekspertyz.
14. Przewidziane przez Komisję opracowania wraz z opiniami winny być udostępnione do wglądu członkom Komisji co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia Komisji.
15. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.
16. Quorum Komisji stanowi 3/5 jej składu osobowego.
17. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji upoważnieni są do przyjęcia protokołu z posiedzenia Komisji oraz zredagowania opinii w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji.

18. W przypadku gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.
19. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz Komisji.
20. Przewodniczący Komisji raz w roku przedstawia Burmistrzowi raport zawierający uwagi w zakresie konieczności opracowania zmian w obowiązujących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego Gminy Borne Sulinowo.
21. Posiedzenie inauguracyjne Komisji zwołuje Burmistrz Bornego Sulinowa.
22. Burmistrz Bornego Sulinowa może odwołać członka Komisji z jej składu w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w regulaminie pracy Komisji.