

Zarządzenie Nr 94/2019
Burmistrza Bornego Sulinowa
z dnia 3 września 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów, instrukcji kasowej oraz instrukcji ewidencji i kontroli druków ścisłego zachowania w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Załącznik Nr 1 do Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów stanowiący Wykaz wzorów podpisów osób sprawdzających dokumenty pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym do Zarządzenia Nr 76/2007 Burmistrza Bornego Sulinowa z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów, instrukcji kasowej oraz instrukcji ewidencji i kontroli druków ścisłego zachowania w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WYKAZ WZORÓW PODPISÓW OSÓB
SPRAWDZAJĄCYCH DOKUMENTY POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM
I FORMALNO-RACHUNKOWYM**

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Wzór pieczętki	Wzór podpisu
1.	Ławrukajtis Lidia	Skarbnik Gminy		.....
2.	Beraś Regina	Sekretarka Referent ds. Kancelaryjno- Biurowych		.....
3.	Grendus Krystyna	Kierownik Referatu Organizacyjnego		.....
4.	Sowa Marta	Inspektor ds. Bezrobocia i Administracji		.....
5.	Łozińska Anna	Inspektor ds. Obsługi Rady Miejskiej i Samorządów Lokalnych		.....
6.	Mostowski Dariusz	Informatyk		.....
7.	Kalwat Dariusz	Referent ds. Kancelaryjno- Biurowych		.....
8.	Chwiałkowska Agnieszka	Kierownik Referatu Promocji i Współpracy		.....

9.	Adamczyk Ewa	Referent ds. Wdrażania, Realizacji i Rozliczania Projektów		.....
10.	Tkaczyk Marzena	Inspektor ds. Turystyki, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi		.....
11.	Tederko Dariusz	Inspektor ds. Promocji i Współpracy		.....
12.	Lisowska Aneta	Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami		.....
13.	Hochel Magdalena	Referent ds. Mieszkaniowego Zasobu Gminy		.....
14.	Makaryk Ewa	Referent ds. Dzierżaw oraz Zarządzania Mieniem Gminnym		.....
15.	Bochenek Aneta	Kierownik Referatu Finansów i Budżetu Główny Księgowy		.....
16.	Kowalczyk Aneta	Inspektor ds. Rozliczania Inwestycji i Wydatków Gminy		.....
17.	Michalak Izabela	Inspektor ds. Płac i Środków Trwałych		.....
18.	Orzeł Monika	Referent ds. Księgowości		.....

19.	Dolińska Lucyna	Referent ds. Dochodów		.....
20.	Mieczkowska Beata	Kierownik Referatu Podatków i Opłat		.....
21.	Unik Mariola	Referent ds. Księgowości Podatkowej		.....
22.	Zajac Krzysztof	Kierownik Referatu Inwestycji		.....
23.	Kruk Szymon	Referent ds. Infrastruktury Komunalnej		.....
24.	Olkowski Krzysztof	Referent ds. Zagospodarowanie Przestrzennego i Geodezji		.....
25.	Mostowska Iwona	Referent ds. Budownictwa Ogólnego		.....
26.	Mikrut-Chwiałkowska Joanna	Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa		.....
27.	Kostulska Dorota	Referent ds. Rolnictwa i Leśnictwa		.....
28.	Błazejewicz Krystyna	Inspektor ds. Ochrony Środowiska		.....
29.	Jabłońska Anna	Referent ds. Gospodarki Odpadami		.....

30.	Fiurst-Stecenko Irena	Kierownika USC		.....
31.	Bralska Agnieszka	Referent ds. Ewidencji Ludności		.....
32.	Bajczenko Julia	Referent ds. Dowodów Osobistych i Działalności Gospodarczej		.....
33.	Ihnatów Ryszard	Komendant Straży Miejskiej		.....
34.	Łesyka Andrzej	Inspektor ds. Organizacji i Zarządzania Placówkami Oświatowymi		.....
35.	Pokarowski Mirosław	Inspektor ds. Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Danych Osobowych		.....
36.	Wilicki Tomasz	Radca Prawny		.....

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM FORMALNO-RACHUNKOWYM

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Wzór pieczętki	Wzór podpisu
1.	Ławrukajtis Lidia	Skarbnik Gminy		.....
2.	Bochenek Aneta	Kierownik Referatu Finansów i Budżetu Główny Księgowy		.....