

**ZARZĄDZENIE Nr 21/2020**  
**Burmistrza Bornego Sulinowa**  
**z dnia 19 lutego 2020 r.**

w sprawie ustalenia zasad weryfikacji kontrahentów zgodnie z tzw. białą listą podatników oraz stosowania mechanizmu podzielonej płatności VAT w Gminie Borne Sulinowo

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 oraz art. 33 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) i art. 96b i art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1. W celu zapewnienia prawidłowego rozliczania podatku od towarów i usług wprowadzam zasady weryfikacji kontrahentów Gminy Borne Sulinowo (dalej: Gmina) zgodnie z tzw. białą listą podatników oraz stosowania mechanizmu podzielonej płatności, (zwane dalej również: „Zasadami weryfikacji kontrahentów i MPP” lub „Procedurą”), stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Z zastrzeżeniem §3, zobowiązuję Skarbnika Gminy oraz wszystkich Kierowników scentralizowanych na gruncie VAT jednostek organizacyjnych (dalej: Jednostki) do wdrożenia oraz nadzorowania prawidłowości stosowania Zasad weryfikacji kontrahentów i MPP, tj. w szczególności do rozpowszechnienia Procedury wśród odpowiednich (ze względu na zakres obowiązków pracowniczych i tym samym styczność z przedmiotowymi zagadnieniami) pracowników Urzędu Miejskiego i Jednostek.

§3. Osoby wymienione w §2 w dowolnej formie pisemnej (np. email) wyznaczają wśród pracowników osoby odpowiedzialne za stosowanie Procedury, tj. weryfikacji Białej listy podatników oraz stosowania MPP (dalej: osoby odpowiedzialne). W szczególności osobami odpowiedzialnymi są pracownicy Urzędu Miejskiego lub Jednostek wykonujący zadania mające bezpośredni związek z przepisami dotyczącymi Białej listy podatników i MPP, tj. przykładowo przygotowują umowy lub zamówienia publiczne, zlecenia przelewów oraz dokonują sprawdzenia prawidłowości otrzymanych faktur VAT.

§4. 1. Zobowiązuję Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Borne Sulinowo oraz komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie do przeprowadzenia analizy zawartych umów, pod względem konieczności podpisania stosownego oświadczenia związanego z metodą podzielonej płatności.

2. Wzór oświadczenia określa Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych.

§6. Okresową (w szczególności w zależności od zmian przepisów) aktualizację Procedury powierzam Skarbnikowi Gminy.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

**ZASADY WERYFIKACJI KONTRAHENTÓW GMINY ZGODNIE Z TZW. BIAŁĄ LISTĄ PODATNIKÓW ORAZ STOSOWANIA MECHANIZMU PODZIELONEJ PŁATNOŚCI W GMINIE**

**I. Definicje**

- a. Biała lista podatników – wykaz prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w postaci elektronicznej bazy danych podmiotów:
  - w odniesieniu, do których naczelnik urzędu skarbowego nie dokonał rejestracji albo, których wykreślił z rejestru, jako podatników VAT,
  - zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, w tym, których rejestracja, jako podatników VAT została przywrócona;
- b. Szef KAS – Szef Krajowej Administracji Skarbowej;
- c. Instytucja bankowa – bank lub spółdzielcza kasa oszczędnościowo-rozliczeniowa;
- d. Mechanizm podzielonej płatności (dalej również: MPP) – mechanizm podzielonej płatności wprowadzony w drodze ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw;
- e. Posiadacz – podmiot, dla którego bank prowadzi rachunek rozliczeniowy lub dla którego spółdzielcza kasa oszczędnościowo-rozliczeniowa prowadzi imienny rachunek;
- f. Rachunek rozliczeniowy – rachunek rozliczeniowy w banku lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-rozliczeniowej;
- g. ustawa o VAT – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- h. VAT lub podatek – podatek od towarów i usług;
- i. Załącznik nr 15 – załącznik nr 15 ustawy o VAT;
- j. Jednostki – Jednostki budżetowe;
- k. Osoba odpowiedzialna – osoba wymieniona w § 3 Zarządzenia odpowiedzialna za stosowanie „Zasad weryfikacji kontrahentów i MPP”, tj. w szczególności wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego oraz Jednostek.

**II. Weryfikacja kontrahentów zgodnie z Białą listą podatników**

**A. Uwagi wstępne**

Szef KAS prowadzi w formie elektronicznej bazy danych wykaz podmiotów, tj. Białą listę podatników.

Wykaz zawiera w szczególności dane:

1. firmę (nazwę) lub imię i nazwisko;
2. numer, za pomocą, którego podmiot został zidentyfikowany na potrzeby podatku, jeżeli taki numer został przyznany;
3. status podmiotu:
  - a) w odniesieniu, do którego nie dokonano rejestracji albo, którego wykreślono z rejestru, jako podatnika VAT,

- b) zarejestrowanego, jako „podatnik VAT czynny” albo „podatnik VAT zwolniony”, w tym podmiotu, którego rejestracja została przywrócona;
4. numer identyfikacyjny REGON, o ile został nadany;
  5. numer PESEL, o ile podmiot posiada;
  6. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile został nadany;
  7. adres stałego miejsca prowadzenia działalności albo adres miejsca zamieszkania, w przypadku nieposiadania stałego miejsca prowadzenia działalności – w odniesieniu do osoby fizycznej;
  8. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu oraz ich numery identyfikacji podatkowej lub numery PESEL;
  9. imiona i nazwiska prokurentów oraz ich numery identyfikacji podatkowej lub numery PESEL;
  10. imię i nazwisko lub firmę (nazwę) współnika oraz jego numer identyfikacji podatkowej lub numer PESEL;
  11. daty rejestracji, odmowy rejestracji albo wykreślenia z rejestru oraz przywrócenia zarejestrowania, jako podatnika VAT;
  12. podstawę prawną odpowiednio odmowy rejestracji, wykreślenia z rejestru oraz przywrócenia zarejestrowania, jako podatnika VAT;
  13. numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.

Wykaz jest udostępniany w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Finansów pod adresem: <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatników-vat-wyszukiwarka>. Dostęp do danych zawartych w Białej liście podatników jest możliwy również za pośrednictwem systemu teleinformatycznego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

Wykaz jest aktualizowany w dni robocze, raz na dobę.

## **B. Weryfikacja danych kontrahenta zgodnie z Białą listą podatników**

1. Przed zawarciem przez Gminę umowy z kontrahentem Osoba odpowiedzialna dokonuje weryfikacji informacji o kontrahencie zgodnie z Białą listą podatników.
2. Weryfikacji w szczególności podlega status kontrahenta, jako podatnika VAT oraz numer rachunku rozliczeniowego.
3. Wynik weryfikacji (np. wydruk) Osoba odpowiedzialna dołącza do zawartej umowy.
4. Po otrzymaniu przez Gminę / Jednostkę faktury VAT Osoba odpowiedzialna dokonuje weryfikacji informacji o kontrahencie i weryfikacji numeru rachunku rozliczeniowego zgodnie z Białą listą podatników.

5. Osoba odpowiedzialna oznacza fakturę, jako zweryfikowaną poprzez pozostawienie na niej stosownej adnotacji lub pieczętki (w zależności od przyjętej praktyki w Gminie lub Jednostce).
6. Wzór pieczętki w Urzędzie Miejskim:

**Informacja o kontrahencie  
i numer rachunku rozliczeniowego  
zgodny z Białą listą podatników**

**Weryfikacji dokonano: .....**

(data i podpis osoby odpowiedzialnej)

7. W sytuacji dokonania płatności przelewem (bez zastosowania MPP – w szczególności, gdy z przyczyn technicznych nie jest możliwe dokonanie płatności MPP, gdy kontrahent nie posiada rachunku VAT) na rachunek rozliczeniowy kontrahenta inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w Białej liście podatników, Osoba odpowiedzialna, niezwłocznie, nie później niż w terminie trzech dni od dnia zlecenia przelewu, składa zawiadomienie o ww. rachunku do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wystawcy faktury.
8. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 7 zawiera:
  - a. numer identyfikacyjny, firmę (nazwę) oraz adres siedziby albo, w przypadku podatnika będącego osobą fizyczną, imię i nazwisko oraz adres stałego miejsca prowadzenia działalności, a w przypadku nieposiadania stałego miejsca prowadzenia działalności – adres miejsca zamieszkania, podatnika dokonującego zapłaty należności;
  - b. dane wystawcy faktury wskazane na fakturze (numer identyfikacyjny, nazwę albo imię i nazwisko oraz adres);
  - c. numer rachunku, na który dokonano zapłaty należności;
  - d. wysokość należności zapłaconej przelewem na błędny rachunek, i dzień zlecenia przelewu na ten rachunek,
  - e. podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Gminy lub odpowiednio danej Jednostki.

**C. Weryfikacja danych Gminy zgodnie z Białą listą podatników**

1. Skarbnik Gminy zobowiązany jest do aktualizacji *zgłoszenia identyfikacyjnego/ zgłoszenia aktualizacyjnego Gminy (NIP-2)*, w szczególności w zakresie numerów rachunków rozliczeniowych w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia danej zmiany.
2. Zgłoszone powinny zostać wszystkie rachunki bankowe Gminy i Jednostek wykorzystywane w działalności gospodarczej.
3. W sytuacji zamknięcia rachunku bankowego, otworzenia nowego rachunku bankowego bądź innej sytuacji wymagającej aktualizacji zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1, w zakresie danych Jednostki – Kierownik Jednostki zawiadamia w ciągu 2 dni roboczych w formie pisemnej o tym fakcie Skarbnika Gminy.
4. Skarbnik Gminy raz na kwartał dokonuje weryfikacji danych Gminy zawartych w Białej liście podatników.
5. W sytuacji, gdy dane Gminy zawarte w Białej liście podatników są niezgodne ze stanem rzeczywistym, Skarbnik Gminy dokonuje weryfikacji danych złożonych na formularzu NIP-2. Jeżeli dane Gminy na formularzy NIP-2 są błędne Skarbnik Gminy dokonuje ich aktualizacji.

6. Jeżeli mimo podania przez Gminę prawidłowych danych na formularzu NIP-2, dane na Białej liście podatników nadal są niezgodne ze stanem rzeczywistym, Skarbnik Gminy składa do Szefa KAS wniosek wraz z uzasadnieniem o usunięcie lub sprostowanie danych Gminy (innych niż dane osobowe) zawartych na Białej liście podatników.

## Mechanizm podzielonej płatności

### A. Uwagi wstępne

Mechanizm podzielonej płatności został wprowadzony w drodze ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. Co do zasady, zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy o VAT: „Podatnicy, którzy otrzymali fakturę z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury mogą zastosować mechanizm podzielonej płatności”.

Stosowanie mechanizmu podzielonej płatności dotyczy wyłącznie rozliczeń realizowanych pomiędzy podatnikami VAT (tj. pomiędzy podmiotami gospodarczymi, w modelu business-to-business). MPP dotyczy wyłącznie zapłaty VAT w formie przelewu. Zapłata z wykorzystaniem MPP jest dokonywana wyłącznie w złotych polskich – nie jest, więc możliwe jego zastosowanie w przypadku przelewów walutowych.

Płatność MPP:

- zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana **narachunek VAT**;
- zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana **na rachunek rozliczeniowy**, dla którego jest prowadzony rachunek VAT albo jest rozliczana w inny sposób (np. kompensata czy zapłata gotówką).

Brak możliwości zastosowania mechanizmu podzielonej płatności zachodzi w sytuacjach:

- transakcji pomiędzy Gminą a osobą fizyczną,
- przy transakcjach, dla których nie wystawiono faktur VAT,
- przy rozliczeniach gotówkowych i przy płatnością kartą.

### B. Zasady stosowania MPP

1. Gmina oraz każda Jednostka, posiada przypisany do jej rachunku rozliczeniowego rachunek VAT. Posiadaczem rachunku VAT jest Gmina jako osoba prawna.
2. Na rachunek VAT mogą być przelewane środki pieniężne z tytułu:
  - zapłaty przy użyciu komunikatu przelewu całości lub części kwoty VAT tytułem nabycia od Gminy lub Jednostek, towarów lub usług;
  - przekazania środków z innego rachunku VAT Gminy na rachunek VAT Gminy prowadzony w tej samej instytucji bankowej;
  - zwrotu za pośrednictwem komunikatu przelewu kwoty podatku wynikającej z wystawionej przez dostawcę towarów lub usługodawcę faktury korygującej;
  - zwrotu należnej Gminie nadwyżki podatku naliczonego nad należnym dokonywanego przez naczelnika urzędu skarbowego za pośrednictwem komunikatu przelewu (dotyczy wyłącznie urzędu obsługującego Gminę).

3. Środki zgromadzone na rachunku VAT mogą być natomiast wydatkowane w celu m.in.:
  - dokonania płatności przy użyciu komunikatu przelewu całości lub części kwoty podatku z tytułu nabycia przez Gminę lub Jednostki, towarów lub usług na rachunek VAT;
  - dokonania przy użyciu komunikatu przelewu zwrotu kwoty podatku wynikającej z wystawionej przez Gminę lub Jednostki faktury korygującej przy użyciu komunikatu przelewu;
  - wpłaty na rachunek urzędu skarbowego podatku dochodowego od osób prawnych (CIT), podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT), podatku akcyzowego, należności celnych, w tym odsetek za zwłokę oraz dodatkowych zobowiązań podatkowych ustalanych w podatku VAT;
  - wpłaty należności z tytułu składek na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS);
  - zwrotu, przy użyciu komunikatu przelewu nienależnie otrzymanej płatności na rachunek VAT posiadacza rachunku, od którego otrzymano tę płatność przy użyciu komunikatu przelewu;
  - przekazania, przy użyciu komunikatu przelewu, środków na inny rachunek VAT Gminy prowadzony w tej samej instytucji bankowej;
  - przekazania, przy użyciu komunikatu przelewu, kwoty VAT na rachunek VAT dostawcy towaru lub usługi przez posiadacza rachunku, który otrzymał płatność przy użyciu komunikatu przelewu i nie jest dostawcą towarów lub usług wskazanym na fakturze, za którą dokonywana jest płatność;
  - przekazania, przy użyciu komunikatu przelewu, środków na rachunek rozliczeniowy wskazany w postanowieniu wydawanym przez naczelnika urzędu skarbowego;
  - realizacji zajęcia na podstawie administracyjnego tytułu wykonawczego, dotyczącego egzekucji należności z tytułu: CIT, PIT, podatku akcyzowego, należności celnych, w tym odsetek za zwłokę oraz dodatkowych zobowiązań podatkowych ustalanych w podatku VAT oraz składek na rzecz ZUS;
  - przekazania przez bank środków na rachunek techniczny.
4. Zastosowanie MPP przez Gminę lub Jednostkę w odniesieniu do nabywanych od podatników VAT towarów i usług polega na dokonaniu zapłaty przy użyciu udostępnionego przez instytucję bankową komunikatu przelewu, który jest dedykowany do dokonywania płatności z jego wykorzystaniem.
5. W komunikacie przelewu Gmina lub Jednostka jest zobowiązana wskazać:
  - kwotę odpowiadającą całości albo części kwoty podatku wynikającej z faktury, która ma zostać zapłacona z wykorzystaniem MPP;
  - kwotę odpowiadającą całości albo części wartości sprzedaży brutto;
  - numer faktury, w związku, z którą dokonywana jest płatność;
  - NIP dostawcy towarów lub usługodawcy.
6. Gmina i Jednostki mogą dokonywać w jednej instytucji bankowej przelewu środków pomiędzy rachunkami VAT przypisanymi do Gminy jako posiadacza. Wówczas w komunikacie przelewu należy wskazać:
  - kwotę przekazywanych środków (w miejsce kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z faktury, która ma zostać zapłacona z wykorzystaniem mechanizmu);
  - kwotę przekazywanych środków (w miejsce kwoty odpowiadającej całości albo części wartości sprzedaży brutto);

- wyrazy „przekazanie własne” (w miejsce numeru faktury, w związku, z którą dokonywana jest płatność);
  - NIP posiadacza rachunku (w miejsce NIP nabywcy towarów lub usługobiorcy).
7. Po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego, Jednostki dokonują płatności podatku należnego, wynikającego z dokonanych częściowych rozliczeń VAT, z rachunku VAT przypisanego Jednostce na rachunek VAT Gminy (w przypadku posiadania wystarczających środków na tym rachunku) bądź z rachunku rozliczeniowego Jednostki na rachunek rozliczeniowy Gminy.
  8. W przypadku dokonywania przez Gminy zapłaty podatku na rachunek urzędu skarbowego w całości z rachunku VAT w terminie wcześniejszym niż termin ustawowy, (co do zasady przed 25. dniem miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie), Gmina ma możliwość obniżenia zobowiązania w VAT (S) o kwotę obliczoną zgodnie z następującym wzorem:  

$$S=Z \cdot r \cdot n/360,$$
gdzie:  
Z – kwota zobowiązania podatkowego z tytułu VAT wynikająca z deklaracji za okres rozliczeniowy, którego dotyczy płatność, przed jej obniżeniem,  
r – stopa referencyjna NBP obowiązująca na dwa dni robocze przed dniem zapłaty podatku,  
n - liczba dni od dnia, w którym obciążono rachunek rozliczeniowy, dla którego jest prowadzony rachunek VAT, z wyłączeniem tego dnia, do dnia, w którym upływa termin zapłaty podatku, włącznie z tym dniem.  
Powyższą kwotę zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
  9. W przypadku nagromadzenia na rachunku VAT nadwyżki środków, która zgodnie z przewidywaniami Gminy i Jednostek nie zostanie wykorzystana na potrzeby dokonania zapłaty podatku tytułem dokonanych zakupów ani zapłaty podatku na rachunek urzędu skarbowego, Gmina może wystąpić do właściwego naczelnika urzędu skarbowego z wnioskiem o przekazanie środków zgromadzonych na rachunku VAT na rachunek rozliczeniowy, (dla którego jest prowadzony rachunek VAT). We wniosku należy określić rachunek VAT, z którego mają zostać przekazane środki wraz z kwotą środków na nim zgromadzonych, jaka ma zostać przekazana na rachunek rozliczeniowy.
  10. Na postanowienie naczelnika właściwego urzędu skarbowego w zakresie przekazania środków z rachunku VAT na rachunek rozliczeniowy, Gmina może złożyć zażalenie.
  11. Osoby odpowiedzialne zobowiązane są do monitorowania przepisów regulujących stosowanie mechanizmu podzielonej płatności.

## **C. Obowiązkowe stosowanie MPP**

### *Zasady ogólne*

W związku nowelizacją ustawy o VAT (w myśl ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw) wprowadzającą obowiązek



stosowania MPP należy **zwrócić szczególną uwagę** na dokonywanie płatności w przypadku transakcji opisanych poniżej.

1. W sytuacji nabycia przez Gminę towarów i usług wymienionych w **załączniku nr 15** ustawy o VAT, udokumentowanych fakturą VAT, jeżeli wartość brutto zakupu wynosi łącznie, co najmniej 15 tys. PLN, **Gmina i jednostki organizacyjne dokonują wyłącznie płatności z zastosowaniem MPP.**
2. Wartość brutto zakupu, o której mowa w pkt 1 (15 tys. PLN) odnosi się do łącznej wartości wykazanej na fakturze – wartość ta nie dotyczy wyłącznie towarów lub usług wskazanych w załączniku nr 15. Oznacza to, że jeżeli kwota należności wykazanej na fakturze za towar z załącznika nr 15 wynosić będzie mniej niż 15 tys. PLN brutto [przykładowo 1230 zł brutto 1000 zł netto + 230 zł VAT-u], a wartość brutto całej faktury wynosić będzie, co najmniej 15 tys. PLN – **Gmina i jednostki organizacyjne obowiązane są do zastosowania MPP do całej wartości faktury, zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszej procedurze.**

#### **Dokumentacja**

1. W sytuacji dostawy towarów oraz świadczenia usług wymienionych w załączniku nr 15 przez Gminę lub Jednostkę na rzecz podatnika VAT, o wartości brutto, co najmniej 15 tys. PLN, Osoba odpowiedzialna obowiązana jest do wystawienia faktury VAT z adnotacją „mechanizm podzielonej płatności”.
2. Jeżeli faktura VAT, o której mowa w pkt 1, została wystawiona przez Gminę bez adnotacji „mechanizm podzielonej płatności”, Osoba odpowiedzialna niezwłocznie kontaktuje się z nabywcą w celu poinformowania go o zaistniałej pomyłce. Informacja ta powinna zostać udzielona w formie pisemnej (w tym również w formie mailowej), a jej kopia pozostawiona w dokumentacji Gminy.
3. Osoba odpowiedzialna, w sytuacji wystawienia błędnie faktury VAT (bez adnotacji o MPP), niezwłocznie koryguje fakturę VAT.
4. Stosownie do przepisów, niezastosowanie się do powyższych zasad będzie skutkowało sankcją w postaci ustalenia przez organy podatkowe dodatkowego zobowiązania podatkowego w wysokości odpowiadającej na 30% kwoty podatku przypadającej na dostawę towarów lub świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, wykazanej na tej fakturze.
5. W sytuacji otrzymania przez Gminę lub Jednostkę faktury VAT dokumentującej nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15, o wartości brutto w wysokości, co najmniej 15 tys. PLN, Osoba odpowiedzialna obowiązana jest do weryfikacji dokumentu pod względem jego prawidłowości, tj. w szczególności w zakresie adnotacji „mechanizm podzielonej płatności”.
6. W przypadku braku adnotacji, o której mowa powyżej, Osoba odpowiedzialna kontaktuje się z wystawcą faktury VAT, z prośbą o wystawienie korekty faktury VAT.

7. Osoba odpowiedzialna w sytuacji opisanej w pkt 5, każdorazowo dokonuje płatności z zastosowaniem MPP, również w sytuacji, gdy faktura VAT nie została prawidłowo oznaczona adnotacją o MPP.

**Załącznik Nr 2**  
**do Zarządzenia Nr 21/2020**  
**Burmistrza Bornego Sulinowa**  
**z dnia 19 lutego 2020 r.**

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy, NIP)

.....

(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy nr ..... z dnia ..... jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP).

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania)

## Załącznik nr 15 ustawy o VAT

| Poz. | Symbol PKWiU  | Nazwa towaru (grupy towarów)/nazwa usługi (grupy usług)   |
|------|---------------|---|
| 1    | 05.10.10.0    | Węgiel kamienny   |
| 2    | 05.20.10.0    | Węgiel brunatny (lignit)  |
| 3    | ex 10.4       | Oleje i tłuszcze zwierzęce i roślinne - wyłącznie olej z rzepaku  |
| 4    | 19.10.10.0    | Koks i półkoks z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu) lub torfu; węgiel retortowy  |
| 5    | 19.20.11.0    | Brykiety i podobne paliwa stałe z węgla kamiennego  |
| 6    | 19.20.12.0    | Brykiety i podobne paliwa stałe z węgla brunatnego (lignitu)  |
| 7    | ex 20.59.12.0 | Emulsje do uczulania powierzchni do stosowania w fotografice; preparaty chemiczne do stosowania w fotografice, gdzie indziej niesklasyfikowane - wyłącznie tonery bez głowicy drukującej do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych |
| 8    | ex 20.59.30.0 | Atrament do pisania, tusz kreślarski i pozostałe atramenty i tusze - wyłącznie kasety z tuszem bez głowicy do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych   |
| 9    | ex 22.21.30.0 | Płyty, arkusze, folie, taśmy i pasy z tworzyw sztucznych, niewzmocnionych, nielaminowanych ani niepołączonych z innymi materiałami - wyłącznie folia typu stretch   |
| 10   | 24.10.12.0    | Żelazostopy   |
| 11   | 24.10.14.0    | Granulki i proszek z surówki, surówki zwierciadlistej lub stali   |
| 12   | 24.10.31.0    | Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości $\geq 600$ mm, ze stali niestopowej  |
| 13   | 24.10.32.0    | Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości $< 600$ mm, ze stali niestopowej   |
| 14   | 24.10.35.0    | Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości $\geq 600$ mm, z pozostałej stali stopowej, z wyłączeniem wyrobów ze stali krzemowej elektrotechnicznej  |
| 15   | 24.10.36.0    | Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości $< 600$ mm, z pozostałej stali stopowej z wyłączeniem wyrobów ze stali krzemowej elektrotechnicznej  |
| 16   | 24.10.41.0    | Wyroby płaskie walcowane na zimno, o szerokości $\geq 600$ mm, ze stali niestopowej   |
| 17   | 24.10.43.0    | Wyroby płaskie walcowane na zimno, o szerokości $\geq 600$ mm, z pozostałej stali stopowej, z wyłączeniem wyrobów ze stali krzemowej elektrotechnicznej   |
| 18   | 24.10.51.0    | Wyroby płaskie walcowane, o szerokości $\geq 600$ mm, ze stali  |

|    |            |   |
|----|------------|---|
|    |            | niestopowej, platerowane, powlekane lub pokrywane   |
| 19 | 24.10.52.0 | Wyroby płaskie walcowane, o szerokości $\geq 600$ mm, z pozostałej stali stopowej, platerowane, powlekane lub pokrywane   |
| 20 | 24.10.61.0 | Pręty walcowane na gorąco, w nieregularnie zwijanych kręgach, ze stali niestopowej  |
| 21 | 24.10.62.0 | Pozostałe pręty ze stali, nieobrobione więcej niż kute, na gorąco walcowane, ciągnione lub wyciskane, włączając te, które po walcowaniu zostały skręcone                    |
| 22 | 24.10.65.0 | Pręty walcowane na gorąco, w nieregularnie zwijanych kręgach, z pozostałej stali stopowej   |
| 23 | 24.10.66.0 | Pozostałe pręty z pozostałej stali stopowej, nieobrobione więcej niż kute, na gorąco walcowane, ciągnione lub wyciskane, włączając te, które po walcowaniu zostały skręcone |
| 24 | 24.10.71.0 | Kształtowniki otwarte, nieobrobione więcej niż walcowane na gorąco, ciągnione na gorąco lub wyciskane, ze stali niestopowej   |
| 25 | 24.10.73.0 | Kształtowniki otwarte, nieobrobione więcej niż walcowane na gorąco, ciągnione na gorąco lub wyciskane, z pozostałej stali stopowej  |
| 26 | 24.20.11.0 | Rury przewodowe w rodzaju stosowanych do rurociągów ropy naftowej lub gazu, bez szwu, ze stali  |
| 27 | 24.20.12.0 | Rury okładzinowe, przewody rurowe i rury płuczkowe, w rodzaju stosowanych do wierceń ropy naftowej lub gazu, bez szwu, ze stali   |
| 28 | 24.20.13.0 | Pozostałe rury i przewody rurowe, o okrągłym przekroju poprzecznym, bez szwu, ze stali  |
| 29 | 24.20.31.0 | Rury przewodowe w rodzaju stosowanych do rurociągów ropy naftowej lub gazu, spawane, o średnicy zewnętrznej $\leq 406,4$ mm, ze stali                                       |
| 30 | 24.20.33.0 | Pozostałe rury i przewody rurowe, o okrągłym przekroju poprzecznym, spawane, o średnicy zewnętrznej $\leq 406,4$ mm, ze stali   |
| 31 | 24.20.34.0 | Rury i przewody rurowe, o przekroju poprzecznym innym niż okrągły, spawane, o średnicy zewnętrznej $\leq 406,4$ mm, ze stali  |
| 32 | 24.20.40.0 | Łączniki rur lub przewodów rurowych inne niż odlewane, ze stali   |
| 33 | 24.31.10.0 | Pręty ciągnione na zimno oraz kątowniki, kształtowniki i profile, ze stali niestopowej  |
| 34 | 24.31.20.0 | Pręty ciągnione na zimno oraz kątowniki, kształtowniki i profile, z pozostałej stali stopowej   |
| 35 | 24.32.10.0 | Wyroby płaskie walcowane na zimno, ze stali, o szerokości $< 600$ mm, niepokrywane  |

|    |                             |   |
|----|-----------------------------|---|
| 36 | 24.32.20.0                  | Wyroby płaskie walcowane na zimno, ze stali, o szerokości < 600 mm, platerowane, powlekane lub pokrywane  |
| 37 | 24.33.11.0                  | Kształtowniki otwarte, formowane lub profilowane na zimno, ze stali niestopowej   |
| 38 | 24.33.20.0                  | Arkusze żeberkowane ze stali niestopowej  |
| 39 | 24.34.11.0                  | Drut ciągniony na zimno, ze stali niestopowej   |
| 40 | 24.41.10.0                  | Srebro nieobrobione plastycznie lub w postaci półproduktu, lub w postaci proszku  |
| 41 | ex 24.41.20.0               | Złoto nieobrobione plastycznie lub w postaci półproduktu, lub w postaci proszku, z wyłączeniem złota inwestycyjnego w rozumieniu art. 121 ustawy, z zastrzeżeniem poz. 43   |
| 42 | 24.41.30.0                  | Platyna nieobrobiona plastycznie lub w postaci półproduktu, lub w postaci proszku   |
| 43 | bez względu na symbol PKWiU | Złoto inwestycyjne w rozumieniu art. 121 ustawy   |
| 44 | ex 24.41.40.0               | Metale nieszlachetne lub srebro, platerowane złotem, nieobrobione inaczej niż do stanu półproduktu - wyłącznie srebro, platerowane złotem, nieobrobione inaczej niż do stanu półproduktu  |
| 45 | ex 24.41.50.0               | Metale nieszlachetne platerowane srebrem oraz metale nieszlachetne, srebro lub złoto, platerowane platyną, nieobrobione inaczej niż do stanu półproduktu - wyłącznie złoto i srebro, platerowane platyną, nieobrobione inaczej niż do stanu półproduktu |
| 46 | 24.42.11.0                  | Aluminium nieobrobione plastycznie  |
| 47 | 24.43.11.0                  | Ołów nieobrobiony plastycznie   |
| 48 | 24.43.12.0                  | Cynk nieobrobiony plastycznie   |
| 49 | 24.43.13.0                  | Cyna nieobrobiona plastycznie   |
| 50 | 24.44.12.0                  | Miedź nierafinowana; anody miedziane do rafinacji elektrolitycznej  |
| 51 | 24.44.13.0                  | Miedź rafinowana i stopy miedzi, nieobrobione plastycznie; stopy wstępne miedzi   |
| 52 | 24.44.21.0                  | Proszki i płatki z miedzi i jej stopów  |
| 53 | 24.44.22.0                  | Płaskowniki, pręty, kształtowniki i walcówka, z miedzi i jej stopów   |
| 54 | 24.44.23.0                  | Druty z miedzi i jej stopów   |
| 55 | 24.45.11.0                  | Nikiel nieobrobiony plastycznie   |
| 56 | ex 24.45.30.0               | Pozostałe metale nieżelazne i wyroby z nich; cermetale; popiół i pozostałości zawierające metale i związki metali - wyłącznie odpady i złom metali nieszlachetnych  |
| 57 | ex 25.11.23.0               | Pozostałe konstrukcje i ich części; płyty, pręty, kątowniki,  |

|    |               |  |
|----|---------------|--|
|    |               | kształtowniki itp. z żeliwa, stali lub aluminium - wyłącznie ze stali  |
| 58 | ex 25.93.13.0 | Tkaniny, kraty, siatki i ogrodzenia z drutu z żeliwa, stali lub miedzi; siatka rozciągana z żeliwa, stali lub miedzi - wyłącznie ze stali  |
| 59 | ex 26.11.30.0 | Elektroniczne układy scalone - wyłącznie procesory   |
| 60 | 26.20.1       | Komputery i pozostałe maszyny do automatycznego przetwarzania danych   |
| 61 | ex 26.20.21.0 | Jednostki pamięci - wyłącznie dyski twarde (HDD)   |
| 62 | ex 26.20.22.0 | Półprzewodnikowe urządzenia pamięci trwałej - wyłącznie dyski SSD  |
| 63 | ex 26.30.22.0 | Telefony dla sieci komórkowych lub dla innych sieci bezprzewodowych - wyłącznie telefony komórkowe, w tym smartfony  |
| 64 | 26.40.20.0    | Odbiorniki telewizyjne, nawet zawierające odbiorniki radiowe lub aparaturę do zapisu lub odtwarzania dźwięku lub obrazu  |
| 65 | ex 26.40.60.0 | Konsole do gier wideo (w rodzaju stosowanych z odbiornikiem telewizyjnym lub samodzielnym ekranem) i pozostałe urządzenia do gier zręcznościowych lub hazardowych z elektronicznym wyświetlaczem - z wyłączeniem części i akcesoriów                 |
| 66 | 26.70.13.0    | Aparaty fotograficzne cyfrowe i kamery cyfrowe   |
| 67 | 27.20.2       | Akumulatory elektryczne i ich części   |
| 68 | 28.11.41.0    | Części do silników spalinowych wewnętrznego spalania, o zapłonie iskrowym, z wyłączeniem części do silników lotniczych   |
| 69 | ex 28.23.26.0 | Części i akcesoria do fotokopiarek - wyłącznie kasety z tuszem i głowicą drukującą do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych, tonery z głowicą drukującą do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych             |
| 70 | ex 29.31.10.0 | Wiązki przewodów zapłonowych i innych przewodów, w rodzaju stosowanych w pojazdach samochodowych, statkach powietrznych lub pływających – wyłącznie wiązki przewodów zapłonowych i innych przewodów, w rodzaju stosowanych w pojazdach samochodowych |
| 71 | 29.31.21.0    | Świece zapłonowe; iskrowniki; prądnice iskrownikowe; magnetyczne koła zamachowe; rozdzielacze; cewki zapłonowe   |
| 72 | 29.31.22.0    | Silniki rozrusznikowe oraz rozruszniki pełniące rolę prądnic; pozostałe prądnice i pozostałe rodzaje wyposażenia do silników spalinowych   |
| 73 | 29.31.23.0    | Sprzęt sygnalizacyjny elektryczny, wycieraczki do szyb, urządzenia zapobiegające zamarzaniu lub potnieniu szyb, w rodzaju stosowanych w pojazdach  |
| 74 | 29.31.30.0    | Części pozostałego sprzętu i wyposażenia elektrycznego do pojazdów   |

|    |               |   |
|----|---------------|---|
| 75 | 29.32.20.0    | Pasy bezpieczeństwa, poduszki powietrzne oraz części i akcesoria nadwozi  |
| 76 | 29.32.30.0    | Części i akcesoria do pojazdów silnikowych (z wyłączeniem motocykli), gdzie indziej niesklasyfikowane   |
| 77 | 30.91.20.0    | Części i akcesoria do motocykli i przyczep motocyklowych bocznych   |
| 78 | ex 32.12.13.0 | Biżuteria i jej części oraz pozostałe wyroby jubilerskie i ich części, ze złota i srebra lub platerowane metalem szlachetnym - wyłącznie części biżuterii i części pozostałych wyrobów jubilerskich ze złota, srebra i platyny, tj. niewykończone lub niekompletne wyroby jubilerskie i wyraźne części biżuterii, w tym pokrywane lub platerowane metalem szlachetnym |
| 79 | 38.11.49.0    | Wraki przeznaczone do złomowania inne niż statki i pozostałe konstrukcje pływające  |
| 80 | 38.11.51.0    | Odpady szklane  |
| 81 | 38.11.52.0    | Odpady z papieru i tektury  |
| 82 | 38.11.54.0    | Pozostałe odpady gumowe   |
| 83 | 38.11.55.0    | Odpady z tworzyw sztucznych   |
| 84 | 38.11.58.0    | Odpady inne niż niebezpieczne zawierające metal   |
| 85 | 38.12.26.0    | Niebezpieczne odpady zawierające metal  |
| 86 | 38.12.27      | Odpady i braki ogniw i akumulatorów elektrycznych; zużyte ogniwa i baterie galwaniczne oraz akumulatory elektryczne   |
| 87 | 38.32.2       | Surowce wtórne metalowe   |
| 88 | 38.32.31.0    | Surowce wtórne ze szkła   |
| 89 | 38.32.32.0    | Surowce wtórne z papieru i tektury  |
| 90 | 38.32.33.0    | Surowce wtórne z tworzyw sztucznych   |
| 91 | 38.32.34.0    | Surowce wtórne z gumy   |
| 92 |               | Benzyny silnikowe, oleje napędowe, gazy przeznaczone do napędu silników spalinowych - w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym  |
| 93 |               | Oleje opałowe oraz oleje smarowe - w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym   |
| 94 | ex 58.29.11.0 | Pakiety oprogramowania systemów operacyjnych - wyłącznie dyski SSD  |
| 95 | ex 58.29.29.0 | Pakiety pozostałego oprogramowania użytkowego - wyłącznie dyski SSD   |
| 96 | ex 59.11.23.0 | Pozostałe filmy i nagrania wideo na dyskach, taśmach magnetycznych itp. nośnikach - wyłącznie dyski SSD   |



|     |                             |  |
|-----|-----------------------------|--|
| 97  | bez względu na symbol PKWiU | Usługi w zakresie przenoszenia uprawnień do emisji gazów cieplarnianych, o których mowa w ustawie z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1201 i 2538 oraz z 2019 r. poz. 730) |
| 98  | 41.00.30.0                  | Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych (prace związane z budową nowych budynków, przebudową lub remontem istniejących budynków)  |
| 99  | 41.00.40.0                  | Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków niemieszkalnych (prace związane z budową nowych budynków, przebudową lub remontem istniejących budynków)   |
| 100 | 42.11.20.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową autostrad, dróg, ulic i innych dróg dla pojazdów i pieszych oraz budową pasów startowych  |
| 101 | 42.12.20.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową dróg szynowych i kolei podziemnej   |
| 102 | 42.13.20.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową mostów i tuneli   |
| 103 | 42.21.21.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową rurociągów przesyłowych   |
| 104 | 42.21.22.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową sieci rozdzielczych, włączając prace pomocnicze   |
| 105 | 42.21.23.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową systemów irygacyjnych (kanałów), magistrali i linii wodociągowych, obiektów do uzdatniania wody i oczyszczania ścieków oraz stacji pomp   |
| 106 | 42.21.24.0                  | Roboty związane z wierceniem studni i ujęć wodnych oraz instalowaniem zbiorników septycznych   |
| 107 | 42.22.21.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową przesyłowych linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych  |
| 108 | 42.22.22.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową rozdzielczych linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych   |
| 109 | 42.22.23.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową elektrowni  |
| 110 | 42.91.20.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową nabrzeży, portów, tam, śluz i związanych z nimi obiektów hydrotechnicznych  |
| 111 | 42.99.21.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową obiektów produkcyjnych i górniczych   |
| 112 | 42.99.22.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową stadionów i boisk sportowych  |
| 113 | 42.99.29.0                  | Roboty ogólnobudowlane związane z budową pozostałych obiektów inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane   |
| 114 | 43.11.10.0                  | Roboty związane z rozbiórką i burzeniem obiektów budowlanych   |

|     |            |   |
|-----|------------|---|
| 115 | 43.12.11.0 | Roboty związane z przygotowaniem terenu pod budowę, z wyłączeniem robót ziemnych                                |
| 116 | 43.12.12.0 | Roboty ziemne: roboty związane z kopaniem rowów i wykopów oraz przemieszczaniem ziemi                           |
| 117 | 43.13.10.0 | Roboty związane z wykonywaniem wykopów i wierceń geologiczno-inżynierskich                                      |
| 118 | 43.21.10.1 | Roboty związane z wykonywaniem instalacji elektrycznych służących bezpieczeństwu                                |
| 119 | 43.21.10.2 | Roboty związane z wykonywaniem pozostałych instalacji elektrycznych   |
| 120 | 43.22.11.0 | Roboty związane z wykonywaniem instalacji wodnokanalizacyjnych i odwadniających                                 |
| 121 | 43.22.12.0 | Roboty związane z wykonywaniem instalacji ciepłych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych                           |
| 122 | 43.22.20.0 | Roboty związane z wykonywaniem instalacji gazowych  |
| 123 | 43.29.11.0 | Roboty związane z zakładaniem izolacji  |
| 124 | 43.29.12.0 | Roboty związane z zakładaniem ogrodzeń  |
| 125 | 43.29.19.0 | Pozostałe roboty instalacyjne, gdzie indziej niesklasyfikowane  |
| 126 | 43.31.10.0 | Roboty tynkarskie   |
| 127 | 43.32.10.0 | Roboty instalacyjne stolarki budowlanej   |
| 128 | 43.33.10.0 | Roboty związane z wykładaniem posadzek i oblicowywaniem ścian   |
| 129 | 43.33.21.0 | Roboty związane z wykładaniem podłóg i ścian lastryko, marmurem, granitem lub łupkiem                           |
| 130 | 43.33.29.0 | Pozostałe roboty związane z wykładaniem podłóg i ścian (włączając tapetowanie), gdzie indziej niesklasyfikowane |
| 131 | 43.34.10.0 | Roboty malarskie  |
| 132 | 43.34.20.0 | Roboty szklarskie   |
| 133 | 43.39.11.0 | Roboty związane z wykonywaniem elementów dekoracyjnych  |
| 134 | 43.39.19.0 | Roboty związane z wykonywaniem pozostałych wykończeniowych robót budowlanych, gdzie indziej niesklasyfikowanych |
| 135 | 43.91.11.0 | Roboty związane z wykonywaniem konstrukcji dachowych  |
| 136 | 43.91.19.0 | Roboty związane z wykonywaniem pozostałych prac dekarских   |
| 137 | 43.99.10.0 | Roboty związane z zakładaniem izolacji przeciwwilgociowych i wodochronnych                                      |
| 138 | 43.99.20.0 | Roboty związane z montowaniem i demontowaniem rusztowań   |

|     |               |   |
|-----|---------------|---|
| 139 | 43.99.30.0    | Roboty związane z fundamentowaniem, włączając wbijanie pali   |
| 140 | 43.99.40.0    | Roboty betoniarskie   |
| 141 | 43.99.50.0    | Roboty związane ze wznoszeniem konstrukcji stalowych  |
| 142 | 43.99.60.0    | Roboty związane ze wznoszeniem konstrukcji z cegieł i kamienia  |
| 143 | 43.99.70.0    | Roboty związane z montażem i wznoszeniem konstrukcji z elementów prefabrykowanych   |
| 144 | 43.99.90.0    | Roboty związane z wykonywaniem pozostałych specjalistycznych robót budowlanych, gdzie indziej niesklasyfikowanych   |
| 145 | 45.31.1       | Sprzedaż hurtowa części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli   |
| 146 | 45.32.1       | Sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych (z wyłączeniem motocykli) prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach                          |
| 147 | 45.32.2       | Pozostała sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli  |
| 148 | ex 45.40.10.0 | Sprzedaż hurtowa motocykli oraz części i akcesoriów do nich – wyłącznie sprzedaż części i akcesoriów do motocykli   |
| 149 | ex 45.40.20.0 | Sprzedaż detaliczna motocykli oraz części i akcesoriów do nich prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – wyłącznie sprzedaż części i akcesoriów do motocykli |
| 150 | ex 45.40.30.0 | Pozostała sprzedaż detaliczna motocykli oraz części i akcesoriów do nich – wyłącznie sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do motocykli                     |