

Zarządzenie Nr 34/2020
Burmistrza Bornego Sulinowa
z dnia 8 kwietnia 2020 r.

zmieniające Zarządzenie w sprawie ustalenia zasad weryfikacji kontrahentów zgodnie z tzw. białą listą podatników oraz stosowania mechanizmu podzielonej płatności Vat w Gminie Borne Sulinowo

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 oraz art. 33 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 96b i art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 21/2020 Burmistrza Bornego Sulinowa z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia zasad weryfikacji kontrahentów zgodnie z tzw. białą listą podatników oraz stosowania mechanizmu podzielonej płatności Vat w Gminie Borne Sulinowo w Załączniku Nr 1 dokonuje się następujących zmian:

1) W części II.B. Weryfikacja danych kontrahenta zgodnie z Białą listą podatników pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3. Wynik weryfikacji (np. wydruk) Osoba odpowiedzialna dołącza do zawartej umowy, a w treści umowy umieszcza się klauzulę: Informacja o kontrahencie i numer rachunku rozliczeniowego zgodny z Białą listą podatników.

4. Po otrzymaniu przez Gminę / Jednostkę faktury VAT Osoba odpowiedzialna (w Urzędzie Miejskim Inspektor ds. rozliczania inwestycji i wydatków gminy / Inspektor ds. płac i środków trwałych) dokonuje weryfikacji informacji o kontrahencie i weryfikacji numeru rachunku rozliczeniowego zgodnie z Białą listą podatników.”

2) W części III.C. Obowiązkowe stosowanie MPP po wyrazach „Zasady ogólne” dodaje się zdanie w brzmieniu:

„Wprowadza się obowiązek stosowania MPP dla wszystkich płatności wynikających z otrzymywanych przez Gminę i Jednostki faktur VAT (nie tylko w przypadku nabycia towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 ustawy o VAT o wartości przekraczającej ustawowy próg 15 tys. zł brutto) z uwagi na grożące Gminie sankcje wynikające z przepisów prawa podatkowego.”

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.