

Zarządzenie nr 44/2022

Burmistrza Bornego Sulinowa

z dnia 13 maja 2022 r.

w sprawie wdrożenia wewnętrznej procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Borne Sulinowo

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 i 559) i § 13 Umowy o powierzenie grantu nr 1203/2022 z dnia 31.03.2022r. w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia na realizację projektu grantowego Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Borne Sulinowo zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam wewnętrzną procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Borne Sulinowo stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia

§2. Realizację zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Dorothea Chrzanowska

RADCA PRAWNY

Tomasz Wilicki

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr.....
Burmistrza Bornego Sulinowa
z dnia.....

44/2022
13 maja 2022 r.

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym -Granty PPGR” w Gminie Borne Sulinowo

- 1) Grantobiorcą w projekcie pozostaje Gmina Borne Sulinowo. Po podpisaniu umowy o powierzenie grantu Gmina Borne Sulinowo dokonuje zakupu sprzętu komputerowego.
- 2) Sprzęt komputerowy jest przekazywany rodzicom / opiekunom prawnym / pełnoletnim uczniom na podstawie umowy darowizny.
- 3) Od dnia przekazania, sprzęt komputerowy staje się własnością rodzica / opiekuna prawnego / pełnoletniego ucznia.
- 4) Od dnia przekazania, koszty eksploatacji otrzymanego sprzętu komputerowego (w tym przeglądów, napraw, serwisów) ponosi rodzic /opiekun prawny / pełnoletni uczeń.
- 5) Przekazany na własność sprzęt komputerowy przeznaczony jest do wyłącznego użytku dziecka / ucznia.
- 6) Rodzic / opiekun prawny / pełnoletni uczeń zachowuje cel i utrzymuje trwałość projektu przez okres 24 miesięcy od dnia jego zakończenia.
- 7) Rodzic / opiekun prawny / pełnoletni uczeń pozostaje odpowiedzialny materialnie za utratę otrzymanego sprzętu komputerowego bądź jego uszkodzenie nieobjęte gwarancją i niewynikające ze zwykłego użytkowania.
- 8) W okresie trwałości projektu, w przypadku utraty bądź uszkodzenia otrzymanego sprzętu komputerowego, rodzic / opiekun prawny / pełnoletni uczeń odkupuje i zastępuje go sprzętem co najmniej równoważnym.
- 9) W okresie trwałości projektu rodzic / opiekun prawny / pełnoletni uczeń okazuje otrzymany sprzęt komputerowy na każdorazowe wezwanie Gminy Borne Sulinowo.
- 10) Po upływie 12 i 24 miesięcy trwałości projektu rodzic / opiekun prawny / pełnoletni uczeń składa w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie oświadczenie o utrzymaniu celu i zapewnieniu trwałości projektu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą treścią:

.....

podpis rodzica / opiekuna prawnego / pełnoletniego ucznia