

ZARZĄDZENIE NR *48/2023*  
Burmistrza Bornego Sulinowa  
z dnia *31 lipca 2023 r.*

**w sprawie określenia trybu załatwiania wniosków o zwrot opłaty skarbowej**

Na podstawie art. 9 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 z późn. zm.), oraz § 6 rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz.U. 2007 r. Nr 187, poz.1330) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Wnioski dotyczące zwrotu opłaty skarbowej rozpatrują merytorycznie pracownicy Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie, którzy zobowiązali stronę postępowania do uiszczenia opłaty skarbowej, w związku z czynnością urzędową, która nie została dokonana. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Pracownicy określani w ust. 1 przygotowują projekty decyzji dotyczących zwrotu pobranej opłaty skarbowej. Wzór decyzji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Decyzje, o których mowa w ust. 2 podpisuje Burmistrz Bornego Sulinowa lub osoba przez niego upoważniona.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy, Sekretarzowi Gminy, Kierownikom Referatów oraz samodzielny stanowiskom pracy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*[Podpis]*  
mgr Dorota Chrzanowska

Załącznik Nr 1  
 do Zarządzenia nr 48/2023  
 Burmistrza Bornego Sulinowa  
 z dnia 31. lipca 2023 r.

Borne Sulinowo, dnia.....

.....  
 Imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy

.....  
 Adres lub adres do doręczeń w kraju\*

.....  
 PESEL (osoba fizyczna) / NIP

.....  
 seria i numer dokumentu tożsamości

.....  
 Telefon

.....  
 sygnatura sprawy komórki merytorycznej

**URZĄD MIEJSKI  
 W BORNEM SULINOWIE  
 UL. AL. NIEPODLEGŁOŚCI 6  
 78-449 BORNE SULINOWO**

**WNIOSEK O ZWROT OPŁATY SKARBOWEJ**

Zwracam się z prośbą o zwrot opłaty skarbowej w wysokości ..... zł uiszczonyj w dniu ..... w kwocie ..... zł (kwota wpłaty) z tytułu .....

**Uzasadnienie**

.....  
 .....

Zwrotu proszę dokonać gotówką\*\* / na adres domowy (zwrot pomniejszony o koszt przekazu pocztowego)\*\*/ przelewem na wskazany rachunek\*\*

\*\* *niepotrzebne skreślić*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Załączyć: dowód zapłaty opłaty skarbowej (oryginał)

\_\_\_\_\_ podpis wnioskodawcy

\* adres miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu, siedziby albo miejsca prowadzenia działalności lub adres do doręczeń w kraju (w Polsce), jeżeli podanie nie zawiera adresu, organ pozostawia je bez rozpatrzenia (art. 169 § 1a Ordynacji podatkowej)

Załączniki:

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia nr. 48/2023  
Burmistrza Bornego Sulinowa  
z dnia 31. lipca 2023 r.

## WZÓR DECYZJI W SPRAWIE ZWROTU OPŁATY SKARBOWEJ

Miejscowość, dnia .....

Burmistrz Bornego Sulinowa

### DECYZJA

Na podstawie art. 9 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2142 z późn.zm.) i § 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz.U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330) oraz art. 207 i art. 210 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.),  
na wniosek .....

### Burmistrz Bornego Sulinowa orzeka:

1. Określa się wysokość opłaty skarbowej podlegającej zwrotowi Panu/i/ ..... na kwotę ..... zł (słownie złotych.....), uiszczonej w związku ze złożeniem do Burmistrza Bornego Sulinowa wniosku o .....
2. Kwota opłaty skarbowej, o której mowa w pkt 1, zostanie zwrócona Panu/i/ ..... przelewem na wskazany rachunek bankowy nr.....lub zwrócona gotówką na adres domowy wnioskodawcy zgodnie z wnioskiem.

## UZASADNIENIE

Pan/i/ ..... złożył do Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie wniosek o..... Wraz ze złożeniem wniosku uiścił na rachunek Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie opłatę skarbową w wysokości ..... zł.

1. Wnioskodawca wycofał wniosek o dokonanie czynności urzędowej, a postępowanie administracyjne w tej sprawie zostało umorzone (decyzja o umorzeniu stała się ostateczna w dniu .....)

2. Nie dokonano czynności urzędowej o dokonanie, której zwrócił się Pan(i) z powodu .....

3. Wnioskodawca wniósł opłatę skarbową za wykonanie czynności urzędowej, która według przepisów nie podlega opłacie skarbowej.

(wybrać właściwe, stosownie do sprawy)

Pan/i/ ..... złożył wniosek o zwrot zapłaconej opłaty skarbowej i wskazał numer rachunku bankowego, na który mają być przekazane środki/ wskazał(a), iż środki mają być przekazane w formie gotówkowej na adres domowy wnioskodawcy.

Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2142 z późn.zm.), opłata skarbowa od dokonania czynności urzędowej - jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie dokonano czynności urzędowej, od wydania zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie wydano zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji). Wobec powyższego należało orzec o zwrocie uiszczonej opłaty skarbowej.

*Pieczęć urzędowa*

*Imię, nazwisko i podpis  
osoby uprawnionej do wydania decyzji,  
z podaniem stanowiska służbowego*

### Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Bornego Sulinowa, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.