

W Y T Y C Z N E **BURMISTRZA BORNEGO SULINOWA**

**w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania
i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych
sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania
lub przemieszczających się przez teren Gminy Borne Sulinowo**

Rozdział 1. **Zasady ogólne**

§ 1. Niniejsze wytyczne zostały opracowane na podstawie Zarządzenia Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 listopada 2024 r. w sprawie funkcjonowania w województwie zachodniopomorskim systemu realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza HOST Nation Support HNS.

§ 2. Wsparcie przez państwo gospodarza (Host Nation Support), zwane dalej HNS, to cywilna i wojskowa pomoc udzielana przez państwo gospodarza w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny sojusznicznym siłom zbrojnym i organizacjom, które są rozmieszczone, wykonują zadania lub przemieszczają się przez terytorium państwa-gospodarza. Podstawę do udzielania takiej pomocy stanowią porozumienia, zawarte pomiędzy stosownymi władzami państwa gospodarza i państw wysyłających oraz/lub NATO.

§ 3. Celem wsparcia przez państwo gospodarza jest zapewnienie wzmocnienia wysiłku w dążeniu dowódcy wojsk sojusznicznych prowadzącego operacje lub ćwiczenia na obszarze kraju przyjmującego do osiągnięcia odpowiedniego poziomu sprawności i efektywności ekonomicznej realizowanych zadań. Realizacja celu obejmuje zarówno etapy przyjęcia oraz pobytu, jak i przemieszczania skierowanych sił zbrojnych państw wysyłających.

§ 4. Rzeczpospolita Polska stając się członkiem Sojuszu Północnoatlantyckiego przyjęła na siebie m.in. zobowiązania dotyczące przeniesienia obowiązujących w Sojuszu zasad współpracy w zakresie wspierania wojsk sojusznicznych przebywających na terytorium państwa goszczącego. Jedną z form praktycznego wypełnienia tego zobowiązania jest przygotowanie, a w sytuacjach tego wymagających uruchomienie systemu HNS, aby sprawnie funkcjonował system wsparcia, niezbędnym jest zagwarantowanie udziału w nim sił zbrojnych państwa gospodarza, organów administracji publicznej i niektórych innych podmiotów i instytucji.

§ 5. Obszary wsparcia obejmują w szczególności:

- 1) działalność prewencyjną zapewniającą siłom sojusznicznym bezpieczeństwo oraz ochronę przed działalnością dywersyjno-sabotażową i penetracją;
- 2) udostępnianie rejonów i infrastruktury dla potrzeb ześrodkowania, zakwaterowania wojsk oraz składów do magazynowania ich uzbrojenia i sprzętu

wojskowego, zapasów środków bojowych, materiałowych, technicznych i wyposażenia;

- 3) zapewnienie możliwości wykorzystania wydzielonej sieci transportowej do przyjęcia sił i środków, udzielenie pomocy w zakresie organizacji przemieszczania z punktów przyjęcia do rejonów wykonywania zadań, umożliwienie zaopatrywania uzupełniającego;
- 4) zabezpieczenie przybyłych wojsk w sprzęt, środki materiałowe i usługi w zakresie zakwaterowania, stworzenia odpowiednich warunków socjalno-bytowych, sanitarnohigienicznych, kulturalnych i rekreacyjnych oraz wyposażenie miejsc działania (pracy);
- 5) udzielenie ograniczonej pomocy w pracach konserwacyjno-remontowych sprzętu, dostępności do artykułów żywnościowych, wody, energii elektrycznej i ciepłej oraz gazu;
- 6) dostarczanie, przechowywanie, dystrybucję oraz uzupełnianie podstawowych materiałów pędnych i smarów;
- 7) zapewnienie pomocy medycznej, w tym ewakuację chorych i rannych;
- 8) zatrudnianie pracowników cywilnych do zabezpieczenia funkcjonowania tworzonych baz, realizacji napraw, konserwacji i obsługi sprzętu oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 9) udostępnienie systemów informacyjnych i łączności;
- 10) udostępnianie informacji o wymaganiach administracji rządowej i samorządowej, dotyczących obowiązującego w Polsce prawa, spraw porządkowych, ochrony środowiska;
- 11) gromadzenie oraz aktualizację informacji i danych o zasobach obronnych niezarezerwowanych na mobilizacyjne i wojenne potrzeby własnych Sił Zbrojnych, a możliwych do wykorzystania w ramach udzielanego wsparcia;
- 12) obsługę prasową oraz pomoc prawną.

Rozdział 2.

Rola Burmistrza Bornego Sulinowa w systemie wsparcia HNS

§ 6. Burmistrz Bornego Sulinowa a także inne jednostki pomocnicze i organizacyjne podległe Burmistrzowi są zobowiązane do wsparcia wojsk sojusznicznych przebywających na obszarze Gminy Borne Sulinowo lub przemieszczającego się przez jego teren, zarówno na etapie poprzedzającym przybycie wojsk, jak również podczas ich rozwijania, działania i powrotu oraz rozliczania udzielanego wojskom wsparcia.

§ 7. Wypełnianie obowiązków, o których mowa w § 6 realizuje się poprzez:

- 1) analizę możliwości realizacji zadań wskazanych przez przedstawicieli wojsk sojusznicznych na etapie planowania, przyjęcia oraz pobytu jak i przemieszczania wojsk sojusznicznych przez teren gminy Borne Sulinowo oraz rozliczenie okresu pobytu;

- 2) wcześniejsze wyznaczenia osób upoważnionych do koordynowania wsparcia;
- 3) zbilansowanie posiadanych możliwości na podstawie prowadzonych baz danych, zbiorów informacji zawierających dane w zakresie: zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno- informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary;
- 4) opracowanie procedur uruchamiania i funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS;
- 5) szkolenie pracowników biorących udział w wykonywaniu zadań HNS;
- 6) ścisłą koordynację wykonania zadań na terenie Gminy Borne Sulinowo, w tym obejmujących system wymiany informacji;
- 7) udzielanie niezbędnej pomocy jednostkom organizacyjnym zaangażowanym w faktyczną realizację wsparcia, w tym w dokumentowaniu i rozliczaniu wykonanych zadań.

§ 8. Podstawowe zadania wynikające z powyższych obowiązków realizowane przez PK HNS w imieniu Burmistrza Bornego Sulinowa:

- 1) udostępnienie będących w dyspozycji władz gminnych terenów i nieruchomości na czasowe rozmieszczenie Sił Sojuszniczych oraz magazynowanie uzbrojenia, urządzeń i środków materiałowych oraz innych obiektów przy ścisłym współdziałaniu z kierownikami tych jednostek organizacyjnych oraz osób fizycznych i prawnych będących właścicielami tych nieruchomości;
- 2) koordynacja świadczenia usług w zakresie dostawy mediów (wody, ogrzewania, gazu, energii elektrycznej, sieci telekomunikacyjnej itp.);
- 3) koordynacja świadczenia usług w zakresie utrzymania czystości i właściwych warunków sanitarno-higienicznych; (wywozu ścieków i nieczystości);
- 4) zapewnienie możliwości wykorzystania obiektów infrastruktury;
- 5) wskazywanie źródeł zaopatrzenia oraz realizacja usług przez przedsiębiorców działających na obszarze gminy;
- 6) umożliwienie pozyskania pracowników do realizacji zadań w zakresie wsparcia wojsk sojuszniczych;
- 7) gromadzenie i udostępnianie informacji na potrzeby tworzenia i aktualizowania Centralnej Baza Danych HNS (CBD HNS).

Rozdział 3.

Zasady działania i współpracy w planowaniu i realizacji zadań HNS

§ 9. Wymagania dotyczące planowania, utrzymania gotowości do udzielania wsparcia oraz faktycznej realizacji wsparcia wojsk sojusznicznych, skutkują koniecznością organizacyjnego przygotowania do ich spełnienia.

§ 10. Przygotowania, o których mowa w § 8 powinny w szczególności obejmować:

- 1) opracowanie podstawowych dokumentów planistycznych niezbędnych do szybkiego i sprawnego uruchomienia HNS;
- 2) utworzenie Punktu Kontaktowego HNS, którego pracą będzie kierowała osoba upoważniona oraz wyznaczeni pracownicy do jego obsługi;
- 3) szkolenie z zagadnień dotyczących HNS;
- 4) określenie i praktyczne wdrożenie zasad przekazywania informacji z uwzględnieniem funkcjonujących lub planowanych do uruchomienia w różnych stanach gotowości obronnej systemu kierowania obronnością w gminie;
- 5) udzielanie terenowym organom administracji wojskowej niezbędnych informacji o możliwościach jednostek organizacyjnych na terenie gminy w zakresie udzielania wsparcia.

§ 11. Funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Bornego Sulinowa:

- 1) Punkt Kontaktowy HNS Burmistrza Bornego Sulinowa organizuje się na bazie stanowiska: Sekretarza Gminy oraz Inspektora ds. zarządzania kryzysowego;
- 2) zadaniem Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Bornego Sulinowa jest udzielanie wsparcia jednostkom wojsk sojusznicznych wykonujących zadania na obszarze gminy;
- 3) uruchomienie Punktu Kontaktowego HNS w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie nastąpi na polecenie Wojewody Zachodniopomorskiego;
- 4) Punkty Kontaktowe HNS w gminach (miastach) zostaną uruchomione, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć wymagających wsparcia wojsk sojusznicznych;
- 5) w przypadku uruchomienia punktu kontaktowego HNS, Kierownik PK HNS zobowiązany jest do przekazania niezbędnych informacji do punktu kontaktowego szczebla wyższego, odpowiednio: gmina do starostwa, Urząd Marszałkowski, administracja zespolona i starostwa do PK HNS Wojewody
- 6) dla potrzeb przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS należy opracować i wdrożyć „Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Bornego Sulinowa”;
- 7) należy planować szkolenia z zagadnień HNS dla osób funkcyjnych.

§ 12. Wymianę informacji i współdziałanie dla potrzeb HNS należy oprzeć na:

- 1) współdziałaniu z PK Starosty szczecineckiego, PK HNS Wojewody zachodniopomorskiego;
- 2) współdziałaniu z jednostkami pomocniczymi oraz organizacyjnymi podległymi Burmistrzowi Bornego Sulinowa;
- 3) funkcjonujących strukturach kierowania i służbach dyżurnych systemu zarządzania kryzysowego na szczeblu gminy, gmin sąsiednich, powiatu i szczebla wojewódzkiego;
- 4) stałych dyżurach uruchamianych w określonych sytuacjach.

Rozdział 3.

Postanowienia końcowe.

Zadania wynikające z przyjętych zobowiązań międzynarodowych, dotyczące przygotowania oraz realizacji wsparcia wojsk sojusznicych przebywających na obszarze państwa gospodarza są zadaniami istotnymi dla realizacji celu, o którym mowa w Rozdziale I niniejszych Wytycznych. Zbudowanie systemu wsparcia jest szczególnie istotne dla skrajnych sytuacji kryzysowych zarówno militarnych, jak i niemilitarnych. Z tego względu niezbędnym jest wcześniejsze przygotowanie upoważnionych przedstawicieli do reprezentowania organów administracji publicznej. Zestawienie obszarów/danych dla potrzeb realizacji zadań państwa - gospodarza HNS należy opracować do dnia 22 kwietnia 2024 r Aktualizacja bazy danych (przesłanie bazy danych do Starostwa Powiatowego w Szczecinku - PCZK). Wyznaczenie pracownika (pracowników), do gromadzenia i obsługi bazy danych HNS oraz przesłanie do Starostwa Powiatowego w Szczecinku - PCZK wykazu osób upoważnionych do pracy w ramach PK HNS w Bornem Sulinowie niezwłocznie, lecz nie później niż do dnia 15 kwietnia 2024 r.