

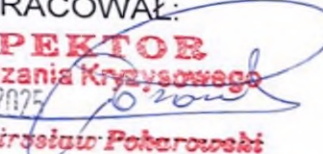
URZĄD MIEJSKI W BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

ZATWIERDZAM

BORNEM  
miejscowa Ochrona  


Załącznik  
do Zarządzenia Nr 23/2025  
Burmistrza Bornego Sulinowa  
z dnia 13.03.2025 r.

**PROCEDURY REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ**  
W RAMACH POSZCEGÓLNYCH STOPNI ALARMOWYCH I STOPNI ALARMOWYCH CRP,  
W TYM MODUŁY ZADANIOWE DLA KAŻDEGO STOPNIA

OPRACOWAŁ:  
**INSPEKTOR**  
ds. Zarządzania Kryzysowego  
13.03.2025  
  
Imię i nazwisko: **Mirosław Pokarowski**

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

SPIS TREŚCI

STOPNIE ALARMOWE I STOPNIE CRP	3
I. STOPNIE ALARMOWE	6
<b>Moduł zadaniowy dla pierwszego stopnia alarmowego (ALFA)</b>	6
<b>Moduł zadaniowy dla drugiego stopnia alarmowego (BRAVO)</b>	9
<b>Moduł zadaniowy dla trzeciego stopnia alarmowego (CHARLIE)</b>	12
<b>Moduł zadaniowy dla czwartego stopnia alarmowego (DELTA)</b>	14
II. STOPNIE ALARMOWE CRP	16
<b>Moduł zadaniowy dla pierwszego stopnia alarmowego CRP (ALFA-CRP)</b>	16
<b>Moduł zadaniowy dla drugiego stopnia alarmowego CRP (BRAVO-CRP)</b>	19
<b>Moduł zadaniowy dla trzeciego stopnia alarmowego CRP (CHARLIE-CRP)</b>	21
<b>Moduł zadaniowy dla czwartego stopnia alarmowego CRP (DELTA-CRP)</b>	23

### STOPNIE ALARMOWE I STOPNIE ALARMOWE CRP

Na podstawie ustawy *o działaniach antyterrorystycznych*, stopnie alarmowe mogą być wprowadzane, zmieniane i odwoływane w drodze zarządzenia, w zależności od rodzaju zagrożenia zdarzeniem terrorystycznym, przez Prezesa Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw wewnętrznych i Szefa ABW, a w sytuacjach niecierpiących zwłoki - przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który informował będzie o tym niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii Szefa ABW.

Stopień alarmowy lub stopień alarmowy CRP może zostać wprowadzony:

- na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- na obszarze jednej lub kilku jednostek podziału terytorialnego kraju;
- na obszarze określonym w sposób inny niż przez odniesienie do jednostek podziału terytorialnego kraju;
- dla określonych obiektów jednostek organizacyjnych administracji publicznej, prokuratury, sądów lub innych obiektów infrastruktury administracji publicznej lub infrastruktury krytycznej;
- w przypadku, gdy skutki zdarzenia o charakterze terrorystycznym mogą dotyczyć obywateli polskich przebywających za granicą Rzeczypospolitej Polskiej lub instytucji polskich albo polskiej infrastruktury mieszczących się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, innych niż placówki zagraniczne Rzeczypospolitej Polskiej, w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. *o służbie zagranicznej*

Ponadto dla określonych placówek zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej lub w odniesieniu do systemów teleinformatycznych ministra właściwego do spraw zagranicznych, stopnie alarmowe wprowadza, zmienia i odwołuje, w drodze zarządzenia, w zależności od rodzaju zagrożenia zdarzeniem o charakterze terrorystycznym, Prezes Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw zagranicznych i Szefa Agencji Wywiadu, a w przypadkach niecierpiących zwłoki - minister właściwy do spraw zagranicznych, po zasięgnięciu opinii Szefa Agencji Wywiadu, informując o tym niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów.

URZĄD MIEJSKI W BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Stopień alarmowy <sup>1</sup>	Przesłanki do wprowadzenia stopnia alarmowego	Stopień alarmowy CRP <sup>2</sup>	Przesłanki do wprowadzenia stopnia alarmowego CRP	Przesłanki do wprowadzenia stopnia alarmowego
1	2	3	4	5
pierwszy stopień alarmowy ( <b>stopień ALFA</b> )	W przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia można wprowadzić jeden z czterech stopni alarmowych	pierwszy stopień alarmowy CRP ( <b>stopień ALFA-CRP</b> )	W przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym dotyczącego systemów teleinformatycznych organów administracji publicznej lub systemów teleinformatycznych wchodzących w skład infrastruktury krytycznej albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia można wprowadzić jeden z czterech stopni alarmowych CRP	Pierwszy <b>stopień ALFA</b> oraz <b>stopień ALFA-CRP</b> , można wprowadzić w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia
drugi stopień alarmowy ( <b>stopień BRAVO</b> )		drugi stopień alarmowy CRP ( <b>stopień BRAVO-CRP</b> )		Drugi <b>stopień BRAVO</b> oraz <b>stopień BRAVO-CRP</b> , można wprowadzić w przypadku zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, jednak konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany.
trzeci stopień alarmowy ( <b>stopień CHARLIE</b> )		trzeci stopień alarmowy CRP ( <b>stopień CHARLIE-CRP</b> )		Trzeci <b>stopień CHARLIE</b> oraz <b>stopień CHARLIE-CRP</b> , można wprowadzić w przypadku: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wystąpienia zdarzenia potwierdzającego prawdopodobny cel ataku o charakterze terrorystycznym, godzącego w: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) bezpieczeństwo lub porządek publiczny albo</li> <li>b) bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej, albo</li> <li>c) bezpieczeństwo innego państwa lub organizacji międzynarodowej oraz stwarzającego potencjalne zagrożenie dla Rzeczypospolitej Polskiej lub</li> </ol> </li> <li>2) uzyskania wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub</li> <li>3) uzyskania wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym, którego skutki mogą dotyczyć obywateli polskich przebywających za granicą lub instytucji polskich albo polskiej infrastruktury mieszczących się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej</li> </ol>

<sup>1</sup> Wprowadzany w przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia.

<sup>2</sup> Wprowadzany w przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym dotyczącego systemów teleinformatycznych organów administracji publicznej lub systemów teleinformatycznych wchodzących w skład infrastruktury krytycznej albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia.

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Stopień alarmowy <sup>1</sup>	Przesłanki do wprowadzenia stopnia alarmowego	Stopień alarmowy CRP <sup>2</sup>	Przesłanki do wprowadzenia stopnia alarmowego CRP	Przesłanki do wprowadzenia stopnia alarmowego
1	2	3	4	5
czwarty stopień alarmowy ( <b>stopień DELTA</b> )		czwarty stopień alarmowy ( <b>stopień DELTA-CRP</b> )		<p>Czwarty <b>stopień DELTA</b> oraz <b>stopień DELTA-CRP</b>, można wprowadzić w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym powodującego zagrożenie: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) bezpieczeństwo lub porządek publiczny albo</li> <li>b) bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej, albo</li> <li>c) bezpieczeństwo innego państwa lub organizacji międzynarodowej oraz stwarzającego potencjalne zagrożenie dla Rzeczypospolitej Polskiej lub</li> </ol> </li> <li>2) gdy uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub</li> <li>3) gdy uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym, które ma być wymierzone w obywateli polskich przebywających za granicą lub w instytucje polskie albo polską infrastrukturę mieszczące się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, a zebrane informacje wskazują jednocześnie na nieuchronność takiego zdarzenia.</li> </ol>

**Ponadto:**

- ✓ Wyższy albo niższy stopień alarmowy i stopień alarmowy CRP mogą być wprowadzone z pominięciem stopni pośrednich
- ✓ Stopnie alarmowe i stopnie alarmowe CRP mogą być wprowadzane rozdzielnie lub łącznie
- ✓ W przypadku wprowadzenia różnych stopni alarmowych i różnych stopni alarmowych CRP należy wykonać zadania przewidziane dla stopnia wyższego
- ✓ Stopnie alarmowe i stopnie alarmowe CRP odwołuje się niezwłocznie po minimalizacji zagrożenia lub skutków zdarzenia będącego przesłanką do ich wprowadzenia

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDSIĘWZIĘĆ OBJĘTYCH MODUŁAMI ZADANIOWYMI  
DLA POSZCZEGÓLNYCH STOPNI ALARMOWYCH I STOPNI ALARMOWYCH CRP ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

I. STOPNIE ALARMOWE

<b>Moduł zadaniowy dla pierwszego stopnia alarmowego (ALFA)</b>
Możliwość wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego ALFA.	Poinformowanie: ✓ Burmistrza ✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych ✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
2. Prowadzenie wzmożonej kontroli obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym.	Wzmożona kontrola nieruchomości poprzez zwiększenie częstotliwości patroli Straży Miejskiej, stałą obserwację poprzez monitoring miejski.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
3. Zalecenie podległemu personelowi informowania odpowiednich służb w przypadku zauważenia nieznanymi pojazdami, porzuconych paczek i bagaży lub jakichkolwiek innych	* Wyśłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej do pracowników Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
oznak nietypowej działalności.					
4. Poinformowanie podległego personelu o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia.	* Informowanie pracowników Urzędu Miejskiego o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego ALFA poprzez zamieszczenie stosownego komunikatu w Intranecie.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	
5. Zapewnienie dostępności w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektu.	Aktualizacja danych kontaktowych pracowników Urzędu Miejskiego niezbędnych do wzmocnienia ochrony obiektu i ustalenie trybu alarmowego ich dostępności.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	
6. Przeprowadzanie kontroli pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów.	Reglamentacja ruchu pojazdów na podstawie otrzymanych zgłoszeń, brak możliwości wjazdu na teren Urzędu Miejskiego. Zwiększenie kontroli osób niezatrudnionych w obiektach Urzędu Miejskiego.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
7. Sprawdzanie, na zewnątrz i od wewnątrz, budynków w zakresie podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów.	Wzmocniona kontrola nieruchomości poprzez zwiększenie częstotliwości patroli, stałą obserwację poprzez system monitoringu, pracowników straży miejskiej oraz zachowanie zwiększonej czujności.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
8. Sprawdzenie działania środków łączności wykorzystywanych w celu	Kontrola sprawności systemu łączności pod względem	Sekretarz	Kierownik Referatu	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
zapewnienia bezpieczeństwa.	niezakłóconego funkcjonowania.		Organizacyjnego		
9. Dokonać, w ramach realizacji zadań administratorów obiektów, sprawdzenia działania instalacji alarmowych, przepustowości dróg ewakuacji oraz funkcjonowania systemów rejestracji obrazu.	Kontrola sprawności funkcjonowania systemów zabezpieczenia technicznego ( System Sygnalizacji Włamania i Napadu, System Alarmowania Pożarowego).	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Inspektor ds. ZK Informatyk	Niezwłocznie	<i>W razie potrzeby wsparcie przez zewnętrzny podmiot realizujący usługi konserwacji i napraw systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz ppoż.</i>
10. Dokonanie przeglądu wszelkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych.	Przegląd obowiązujących procedur dotyczących czynności realizowanych po wprowadzeniu stopnia alarmowego ALFA, związanych z ruchem osobowym, materiałowym i pojazdów oraz bezpieczeństwem ppoż. ze szczególnym uwzględnieniem warunków ewakuacji.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Inspektor ds. ZK	Niezwłocznie	
11. Prowadzić akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposoby postępowania	Informować na bieżąco mieszkańców gminy o potencjalnym zagrożeniu, jego skutków i sposoby postępowania	Sekretarz	Kierownik Promocji, Turystyki i Kom. Społecznej	Niezwłocznie	<i>Wykorzystać Internet, SMS Aplikację „BLISKO” Straż Miejską</i>



URZĄD MIEJSKI W BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

**Moduł zadaniowy dla drugiego stopnia alarmowego (BRAVO)**

Zaistnienie zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym,  
jednak konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego <b>BRAVO</b>	Poinformowanie: ✓ Burmistrza ✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych ✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
2. Wykonanie zadań wymienionych dla pierwszego stopnia alarmowego oraz kontynuowanie lub sprawdzenie wykonania tych zadań, jeżeli wcześniej był wprowadzony stopień ALFA.	W przypadku wprowadzenia bezpośrednio stopnia alarmowego BRAVO z pominięciem stopnia alarmowego ALFA w pierwszej kolejności realizujemy zadania zgodnie z modułem zadaniowym dla pierwszego stopnia alarmowego (ALFA).				
3. Wprowadzenie dodatkowych kontroli pojazdów, osób oraz budynków w rejonach zagrożonych.	Polecenie nakazujące Straży Miejskiej kontrole osób wchodzących do obiektu	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
4. Wzmocnić ochronę środków komunikacji publicznej	Przekazać informację do Komendy Powiatowej Policji w Szczecinku poprzez Komisariat Policji w Bornem Sulinowie	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Inspektor ds. ZK	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI W BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
5. Sprawdzenie funkcjonowania zasilania awaryjnego.	Dokonanie przeglądu działania awaryjnych źródeł zasilania w energię elektryczną, w tym agregatów prądotwórczych.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Kierownik Referatu Inwestycji	Niezwłocznie	
6. Ostrzeżenie podległego personelu o możliwych formach zdarzenia o charakterze terrorystycznym.	Wysłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej do pracowników Urzędu Miejskiego.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	
7. Zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym.	Aktualizacja danych kontaktowych pracowników wyznaczonych do wdrażania procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Inspektor ds. ZK	Niezwłocznie	
8. Sprawdzenie i wzmocnienie ochrony ważnych obiektów publicznych.	Wytypować osoby do ochrony obiektów.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Komendant SM Inspektor ds. ZK	Niezwłocznie	
9. Wprowadzić zakaz wstępu do przedszkoli, szkół i uczelni osobom postronnym	Przekazać informację o zakazie wstępu do szkół, przedszkoli.	Sekretarz	Kierownik Usług Wspólnych	Niezwłocznie	
10. Wprowadzenie kontroli wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do urzędu lub instytucji.	Wydać polecenie kontroli przesyłek pocztowych wpływających do urzędu	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
11. Zamknięcie i zabezpieczenie nieużywanych regularnie budynków i pomieszczeń.	Sprawdzenie zamknięcia pomieszczeń, w szczególności magazynów, serwerowni, sal konferencyjnych.	Sekretarz	Kierownicy referatów UM	Niezwłocznie	
12. Dokonanie przeglądu zapasów materiałowych i sprzętu, w tym dostępności środków i materiałów medycznych, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym.	Dokonanie przeglądu materiałów i sprzętu niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania urzędu oraz apteczek	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

**Moduł zadaniowy dla trzeciego stopnia alarmowego (CHARLIE)**

Wystąpienie zdarzenia potwierdzającego prawdopodobny cel ataku o charakterze terrorystycznym; uzyskanie wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym na terytorium RP; uzyskanie wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym, którego skutki mogą dotyczyć obywateli polskich przebywających za granicą lub instytucji polskich albo polskiej infrastruktury mieszczących się poza granicami RP

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego <b>CHARLIE</b>	Poinformowanie: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Burmistrza</li> <li>✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych</li> <li>✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej</li> </ul> - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
2. Wykonanie zadań wymienionych dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego oraz kontynuowanie lub sprawdzenie wykonania tych zadań, jeżeli wcześniej był wprowadzony stopień ALFA lub BRAVO.	W przypadku wprowadzenia bezpośrednio stopnia alarmowego CHARLIE z pominięciem stopnia alarmowego ALFA lub BRAVO, w pierwszej kolejności realizujemy zadania zgodnie z modułem zadaniowym dla pierwszego stopnia alarmowego (ALFA), następnie drugiego stopnia alarmowego (BRAVO).				
3. Wprowadzenie dyżurów dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Wyznaczenie osób spośród pracowników Urzędu Miejskiego do dyżurów i wdrażania odpowiednich procedur na wypadek zdarzeń terrorystycznych.</li> <li>* Opracowanie i uzgodnienie harmonogramu całodobowych dyżurów.</li> <li>* Wprowadzenie dyżurów.</li> </ul>	Burmistrz	Sekretarz  Kierownik Referatu Organizacyjnego  Inspektor ds. ZK	Niezwłocznie	Na polecenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji dyżury mogą być całodobowe.

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
4. Sprawdzić dostępność obiektów wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji ludności	Sprawdzić dostępność obiektów wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji ludności	Sekretarz	Kierownicy UM: RO, RI, GN  Inspektor ds. ZK	Niezwłocznie	
5. Ograniczenie do minimum liczby miejsc ogólnodostępnych w obiekcie i rejonie obiektu	* Wyłączenie z użytkowania wejść pracowniczych i technicznych. * Zamknięcie strefy dostępu do Kierownictwa	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	
6. Wprowadzenie w uzasadnionych przypadkach, ścisłej kontroli osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów.	* Obowiązkowa kontrola osób, bagażu i pojazdów osób niezatrudnionych w Urzędzie Miejskim.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
7. Ograniczenie możliwości parkowania pojazdów przy obiektach chronionych	* Ograniczenie możliwości parkowania pojazdów * Zezwalanie na wjazd na teren parkingu tylko dla pojazdów uprawnionych.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
8. Wprowadzenie dodatkowego całodobowego nadzoru nad miejscami, które tego wymagają, do tej pory nieobjętych nadzorem.	Ustalić wykaz miejsc wymagających całodobowej ochrony.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Całodobowo	<i>wspólne patrole z funkcjonariuszami Komisariatu Policji w Bornem Sulinowie</i>
9. Zapewnienie ochrony środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzenie kontroli pojazdu przed wejściem do niego i jego uruchomieniem	* Zapewnienie obsługi samochodów służbowych przez osoby przeszkolone w zakresie ochrony środków transportu służbowego.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

**Moduł zadaniowy dla czwartego stopnia alarmowego (DELTA)**

Wystąpienie zdarzenia ataku o charakterze terrorystycznym; uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym na terytorium RP; uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym, które ma być wymierzone w obywateli polskich przebywających za granicą lub w instytucje polskie albo polską infrastrukturę mieszczącą się poza granicami RP.

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego <b>DELTA</b>	Poinformowanie: ✓ Burmistrza ✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych ✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
2. Wykonanie zadań wymienionych dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego oraz kontynuowanie lub sprawdzenie wykonania tych zadań, jeżeli wcześniej był wprowadzony stopień ALFA, BRAVO. lub CHARLIE	W przypadku wprowadzenia bezpośrednio stopnia alarmowego DELTA z pominięciem stopnia alarmowego ALFA, BRAVO lub CHARLIE, w pierwszej kolejności realizujemy zadania zgodnie z modułem zadaniowym dla pierwszego stopnia alarmowego (ALFA), drugiego stopnia alarmowego (BRAVO), następnie trzeciego stopnia alarmowego (CHARLIE).				
3. Wprowadzić, w uzasadnionych przypadkach, ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych	Informacje przekazać do Straży Miejskiej	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
4. Przeprowadzenie identyfikacji wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu oraz, w uzasadnionych przypadkach, ich relokację poza obszar obiektu.	* wprowadzenie stałego monitoringu wszystkich pojazdów parkujących w bezpośrednim sąsiedztwie Urzędu Miejskiego. * zgłoszenie potrzeby relokacji pojazdów bezpośrednio na Policję.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
5. Kontrolowanie wszystkich pojazdów wjeżdżających na teren obiektu i ich ładunek.	* Obowiązkowa kontrola wszystkich pojazdów wjeżdżających na teren urzędu	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
6. Kontrolowanie wszystkich wnoszonych na teren obiektu przedmiotów, w tym walizki, torebki, paczki.	* Obowiązkowa kontrola wszystkich osób wchodzących na teren Urzędu Miejskiego, wnoszonych przez nich przedmiotów oraz bagaży.	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
7. Przeprowadzanie częstszych kontroli na zewnątrz budynków i na parkingach.	Zwiększyć liczbę patroli Straży Miejskiej	Sekretarz	Komendant Straży Miejskiej	Niezwłocznie	
8. Ograniczenie liczby podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób niezatrudnionych w instytucji.	Zapoznać się z planem wyjazdów służbowych pracowników urzędu. Przekazać informacje pracownikom urzędu	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Całodobowo	
9. Przygotowanie się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy.	*Przegląd procedur i zadań związanych z zapewnieniem ciągłości funkcjonowania Urzędu Miejskiego w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy. *Przygotowanie się do przemieszczenia się do zapasowego miejsca pracy.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

II. STOPNIE ALARMOWE CRP

**Moduł zadaniowy dla pierwszego stopnia alarmowego CRP (ALFA-CRP)**

Możliwość wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym dotyczącego systemów teleinformatycznych,  
którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego ALFA-CRP.	Poinformowanie: ✓ Burmistrza ✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych ✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
	Przygotowanie informacji i powiadomienie wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego o możliwości wystąpienia zagrożeń teleinformatycznych i przeciwdziałaniu ich zmaterializowania się (komunikaty wewnętrzne oraz dedykowane e- maile).	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
2. Wzmoczone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.	Analiza logów i innych danych wskazujących na potencjalne nieprawidłowości w funkcjonowaniu sieci, systemów i usług teleinformatycznych.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Dwa razy dziennie oraz w momencie powzięcia informacji o zdarzeniu.	W godzinach pracy Urzędu Miejskiego od momentu ogłoszenia stopnia alarmowego.
3. Monitorowanie i weryfikacja, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej.	Reagowanie na incydenty i zgłoszenia teleinformatyczne.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	W czasie nie dłuższym niż 30 minut od informacji o zdarzeniu.	W godzinach pracy Urzędu Miejskiego od momentu ogłoszenia stopnia alarmowego.



URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
4. Sprawdzenie dostępności usług elektronicznych.	Weryfikacja poprawności usług elektronicznych (poczta elektroniczna, Intranet i Internet, telefonia stacjonarna i komórkowa).	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Co dwie godziny.	W godzinach pracy Urzędu Miejskiego od momentu ogłoszenia stopnia alarmowego.
5. Dokonanie, w razie potrzeby, zmian w dostępie do systemów.	Weryfikacja i zmiana praw dostępu do kluczowych systemów teleinformatycznych Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie od momentu pojawienia się konieczności wprowadzenia zmian.	W godzinach pracy Urzędu Miejskiego od momentu ogłoszenia stopnia alarmowego.
6. Poinformowanie personelu instytucji o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy, w szczególności personel odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów.	Przygotowanie informacji i powiadomienie wszystkich użytkowników systemów teleinformatycznych Urzędu Miejskiego o możliwości wystąpienia zagrożeń teleinformatycznych i przeciwdziałaniu ich zmaterializowania się (komunikaty wewnętrzne oraz dedykowane e- maile).	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
7. Sprawdzenie kanałów łączności z innymi, właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym, dokonanie weryfikacji ustanowionych punktów kontaktowych z zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji.	Sprawdzenie, aktualizacja i nawiązanie kontaktów telefonicznych i mailowych z: * zespołem CERT.GOV.PL, * Departamentem Cyberbezpieczeństwa - Ministerstwo Cyfryzacji.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
<p>8. Dokonanie przeglądu stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP, w szczególności dokonać weryfikacji posiadanej kopii zapasowej systemów w stosunku do systemów teleinformatycznych wchodzących w skład infrastruktury krytycznej oraz systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz weryfikacji i czasu wymaganego na przywrócenie poprawności funkcjonowania systemu.</p>	<p>- Dokonanie przeglądu wewnętrznych procedur operacyjnych. - Weryfikacja aktualnego czasu wymaganego na przywrócenie poprawności funkcjonowania kluczowych systemów teleinformatycznych Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.</p>	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
<p>9. Sprawdzenie aktualnego stanu bezpieczeństwa systemów i ocena wpływu zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń.</p>	<p>Przeprowadzenie analizy ryzyka bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz przygotowanie rekomendacji, zaleceń i działań zaradczych.</p>	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Pierwszy dzień roboczy obowiązywania stopnia alarmowego.	
<p>10. Informowanie na bieżąco o efektach przeprowadzonych działań zespołu reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformat. właściwego dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałających centrów zarządzania kryzysowego, a także ministra właściwego do spraw informatyzacji.</p>	<p>* Informowanie zespołu CERT.GOV.PL poprzez dedykowany kontakt mailowy. *informowanie PCZK</p>	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	W godzinach pracy Urzędu Miejskiego od momentu ogłoszenia stopnia alarmowego.	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

**Moduł zadaniowy dla drugiego stopnia alarmowego CRP (BRAVO-CRP)**

Zaistnienie zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, jednak konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego BRAVO-CRP.	Poinformowanie: ✓ Burmistrza ✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych ✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
	Przygotowanie informacji i powiadomienie wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego o możliwości wystąpienia zagrożeń teleinformatycznych i przeciwdziałaniu ich zmaterializowania się (komunikaty wewnętrzne oraz dedykowane e- maile).	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
2. Wykonanie zadań wymienionych dla pierwszego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuowanie lub sprawdzenie wykonania tych zadań, jeżeli wcześniej był wprowadzony stopień ALFA-CRP.	Zgodnie z modułem zadaniowym dla pierwszego stopnia alarmowego CRP				
3. Zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów.	Aktualizacja danych kontaktowych wydziału informatyki oraz ustalenie trybu alarmowego ich dostępności.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
4. Wprowadzenie całodobowych dyżurów administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.	Opracowanie i uzgodnienie harmonogramu całodobowych dyżurów.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	

URZĄD MIEJSKI W BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

**Moduł zadaniowy dla trzeciego stopnia alarmowego CRP (CHARLIE-CRP)**

Wystąpienie zdarzenia potwierdzającego prawdopodobny cel ataku o charakterze terrorystycznym; uzyskanie wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym na terytorium RP; uzyskanie wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym, którego skutki mogą dotyczyć obywateli polskich przebywających za granicą lub instytucji polskich albo polskiej infrastruktury mieszczących się poza granicami RP.

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego CHARLIE-CRP.	Poinformowanie: ✓ Burmistrza ✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych ✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
	Przygotowanie informacji i powiadomienie wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego o możliwości wystąpienia zagrożeń teleinformatycznych i przeciwdziałaniu ich zmaterializowania się (komunikaty wewnętrzne oraz dedykowane e-maile).	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
2. Wykonanie zadań wymienionych dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuowanie lub sprawdzenie wykonania tych zadań, jeżeli wcześniej był wprowadzony stopień ALFA-CRP lub BRAVO CRP.	Zgodnie z modułem zadaniowym dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego CRP				

URZĄD MIEJSKI w BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
3. Wprowadzenie całodobowych dyżurów administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów.	Opracowanie i uzgodnienie harmonogramu całodobowych dyżurów.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wprowadzeniu, zmianie stopnia alarmowego CHARLIE-CRP.	
4. Dokonanie przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku.	Wykonać odpowiednie czynności służbowe	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
5. Przygotowanie się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku cybernetycznego.	Przygotowanie się do ograniczenia operacji na serwerach, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
6. Realizacja innych zadań i przedsięwzięć wynikających z bieżącej sytuacji teleinformatycznej.	* Sprawdzenie dostępności usług elektronicznych. * Awaryjna zmiana haseł dostępu do urządzeń brzegowych, systemu finansowo-księgowego na serwerze oraz systemów backupowych i archiwizacji. * Bieżące reagowanie na incydenty komputerowe i usuwanie podatności teleinformatycznych.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie od podjęcia decyzji o konieczności przeprowadzenia przedmiotowych działań.	

URZĄD MIEJSKI W BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

**Moduł zadaniowy dla czwartego stopnia alarmowego CRP (DELTA-CRP)**

Wystąpienie zdarzenia ataku o charakterze terrorystycznym; uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym na terytorium RP; uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym, które ma być wymierzone w obywateli polskich przebywających za granicą lub w instytucje polskie albo polską infrastrukturę mieszczące się poza granicami RP

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1. Przekazywanie informacji o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego DELTA-CRP.	Poinformowanie: ✓ Burmistrza ✓ kierowników miejskich jednostek organizacyjnych ✓ właścicieli i posiadaczy infrastruktury krytycznej - za pośrednictwem poczty' elektronicznej	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	Niezwłocznie	<i>W przypadku braku możliwości przekazania informacji za pośrednictwem poczty' elektronicznej, informacja ta zostanie przekazana telefonicznie.</i>
	Przygotowanie informacji i powiadomienie wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego o możliwości wystąpienia zagrożeń teleinformatycznych i przeciwdziałaniu ich zmaterializowania się (komunikaty wewnętrzne oraz dedykowane e-maile).	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego Informatyk	Niezwłocznie	
2. Wykonanie zadań wymienionych dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuowanie lub sprawdzenie wykonania tych zadań, jeżeli wcześniej był wprowadzony stopień ALFA-CRP, BRAVO CRP lub CHARLIE-CRP.	Zgodnie z modułem zadaniowym dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego CRP				

URZĄD MIEJSKI W BORNEM SULINOWIE  
REFERAT ORGANIZACYJNY

Nazwa przedsięwzięcia	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
3. Posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Zwołanie przez Burmistrza	Burmistrz	Zgodnie z instrukcją GZZK	Niezwłocznie	
4. Uruchomienie planów awaryjnych lub planów ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania.	- Stosownie do sytuacji przystąpienie do realizacji procedur przywracania ciągłości działania w zakresie funkcjonowania kluczowych systemów teleinformatycznych oraz łączności telefonicznej. - Uruchomienie zapasowego łącza Internetowego oraz usług telefonicznych.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego  Informatyk	Niezwłocznie	
5. Realizacja innych zadań i przedsięwzięć wynikających z bieżącej sytuacji teleinformatycznej.	- Współpraca ze stronami umów na świadczenie usług teleinformatycznych w zakresie przywracania ciągłości kluczowych systemów teleinformatycznych. - Przegląd procedur i zadań związanych z zapewnieniem ciągłości funkcjonowania kluczowych systemów teleinformatycznych w przypadku braku możliwości realizacji zadań Urzędu Miejskiego w dotychczasowym miejscu pracy.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego  Informatyk	Niezwłocznie	
<b>Moduł zadaniowy dla wszystkich stopni alarmowych</b>					
1. Raportowanie o stanie realizacji zadań wynikających z wprowadzonych stopni alarmowych .	Przekazanie do RCB raportu o stanie realizacji zadań wynikających z wprowadzonych stopni alarmowych.	Sekretarz	Kierownik Referatu Organizacyjnego  Informatyk	Nie później niż 12 godzin od otrzymania informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego	