

**ZARZĄDZENIE NR 21/2012**  
**BURMISTRZA BORNIEGO SULINOWA**  
**Z DNIA 11 KWIEŹNIA 2012 r.**

**w sprawie określenia zasad dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Borne Sulinowo**

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art.70 a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ( Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz.357 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U . Nr 46, poz.430 ) **zarządzam**, co następuje :

§ 1. Wprowadzam „Regulamin dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Borne Sulinowo.”

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia i jest jego integralną częścią.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Traci moc zarządzenie:

- 1). Zarządzenie Nr 16/2007 Burmistrza Gminy Borne Sulinowo z dnia 2 lutego 2007 r. w sprawie określenia zasad dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Borne Sulinowo,
- 2). Zarządzenie nr 20/2007 Burmistrza Gminy Borne Sulinowo z dnia 21 lutego 2007r.w sprawie zmiany zarządzenia Nr 16/2007 Burmistrza Gminy Borne Sulinowo z dnia 2 lutego 2007r.w sprawie określenia zasad dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Borne Sulinowo,
- 3). Zarządzenie nr 87/2009 Burmistrza Bornego Sulinowa z dnia 30 października 2009 r. o zmianie Zarządzenia Nr 16/2007 Burmistrza Gminy Borne Sulinowo z dnia 2 lutego 2007r.w sprawie określenia zasad dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Borne Sulinowo,

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 21/2012  
Burmistrza Bornego Sulinowa  
z dnia 11 kwietnia 2012 r.

**REGULAMIN**  
**dofinansowania dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół**  
**prowadzonych przez Gminę Borne Sulinowo**

**Rozdział 1**

**Zasady tworzenia i podziału funduszu.**

§ 1. Fundusz na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym organizację systemu doradztwa zawodowego, pochodzi z 1 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 2. Z funduszu, o którym mowa w paragrafie 1 wyodrębnia się do 40 % na dofinansowanie opłat za kształcenie nauczycieli (tzw. dopłata do czesnego) i doskonalenie zawodowe.

§ 3. Pozostałe środki, o których mowa w paragrafie 1 przeznacza się na organizację różnych form doskonalenia; kursy, warsztaty, szkolenia rad pedagogicznych, organizację konferencji szkoleniowych nauczycieli - w tym zajmujących stanowiska kierownicze.

**Rozdział II**

**Osoby uprawnione do dofinansowania kosztów kształcenia.**

§ 4. Osobami uprawnionymi do dofinansowania kosztów kształcenia są nauczyciele zatrudnieni w szkołach w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity (Dz. U. z 1997 r., Nr 56, poz.357 ze zm. ) prowadzonych przez Gminę Borne Sulinowo.

§ 5. Dopłata do czesnego nie przysługuje w pierwszym roku pracy w charakterze nauczyciela.

§ 6. Dopłaty do czesnego zgodnie z wieloletnim planem doskonalenia zawodowego nauczycieli opracowanym przez dyrektora, przyznawane będą nauczycielom, którzy studiuja w szkołach wyższych oraz zakładach kształcenia nauczycieli, a w szczególności:

- 1) studium na kierunkach i specjalnościach dających kwalifikacje do nauczania języków obcych,
- 2) przekwalifikującym się,
- 3) zdobywającym dodatkowe kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu.

## **Rozdział III**

### **Warunki i zakres korzystania z dopłat do czesnego.**

§ 7.1 Przyznanie dopłaty może obejmować maksymalnie 6 semestrów, z zastrzeżeniem § 8 przy czym:

- 1) nauczyciele kształcący się w cyklu studiów 5-letnich mogą ubiegać się o refundację po zakończeniu drugiego roku studiów,
- 2) nauczyciele kształcący się w cyklu studiów 4-letnich mogą się ubiegać po zakończeniu pierwszego roku studiów,
- 3) nauczyciele kształcący się na studiach licencjackich mogą ubiegać się o dofinansowanie od drugiego semestru studiów,
- 4) nauczyciele uzupełniający studia do poziomu magisterskiego mogą ubiegać się o dofinansowanie od drugiego semestru studiów. W uzasadnionych przypadkach może zostać udzielone dofinansowanie w pierwszym semestrze trwania studiów pod warunkiem przedstawienia dokumentu potwierdzającego pełną wpłatę za semestr pierwszy, a kwota ogólnego dofinansowania za okres studiów nie przekroczy kwoty o której mowa w § 8.,
- 5) nauczyciele kształcący się w systemie studiów podyplomowych mogą się ubiegać o refundację od drugiego semestru.

§ 8. Indywidualna dopłata zostanie przyznana do wysokości 50% poniesionych opłat za kształcenie i uzależniona będzie od środków finansowych i liczby osób ubiegających się o dopłatę.

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb dopłat do czesnego**

§ 9. Wniosek, którego wzór stanowi załącznik do regulaminu, należy składać w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie w terminie do 30 października i do 30 kwietnia danego roku, w którym przysługuje dofinansowanie zgodnie z paragrafem 7 w rozdziale III.

§ 10. Dopłaty do studiów przyznawane są semestralnie w danym roku szkolnym, bez możliwości udzielania nadpłat za poprzedni okres kształcenia.

§ 11. 1. O wysokości dofinansowania będzie decydować komisja powołana przez burmistrza w składzie: sekretarz gminy, pracownik urzędu, przedstawiciel Rady Miejskiej (członek komisji rozwoju).

2. W posiedzeniach komisji może uczestniczyć z prawem głosu przedstawiciel związków zawodowych.

§ 12. Wnioski będą rozpatrywane w terminie 14 dni po upływie terminów, o których mowa w § 9.

§ 13.1. Podstawę ubiegania się o dofinansowanie opłat do czesnego stanowi dokumentacja zawierająca :

- 1) wniosek nauczyciela,

- 2) opinię dyrektora szkoły zatrudniającego nauczyciela ze szczególnym uwzględnieniem treści określonych w § 6, w rozdziale II regulaminu,
- 3) aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające: rok, semestr, kierunek kształcenia, wysokość czesnego,
- 4) dokument potwierdzający opłatę za aktualny semestr kształcenia.

**§ 14.** W przypadku powtarzania roku dopłata nie przysługuje.

**§ 15.** Nauczyciel jest zobowiązany do zwrotu przyznanej kwoty dofinansowania w przypadku nieukończenia studiów lub w przypadku rozwiązania przez nauczyciela stosunku pracy w szkole prowadzonej przez gminę Borne Sulinowo przed upływem trzech lat od roku ukończenia studiów.

**§ 16. 1.** W wyjątkowych przypadkach, z dopłat do czesnego mogą korzystać również pracownicy zatrudnieni na stanowisku nauczyciela na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy.

2. Dotyczy to przede wszystkim nauczycieli bez kwalifikacji podejmujących studia, zatrudnionych przez dyrektora w sytuacji braków kadrowych np. nauczycieli języków obcych.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli**

**§ 17.** Ze środków na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli finansuje się również:

- 1) organizację szkoleń, seminariów i konferencji szkoleniowych dla dyrektorów szkół oraz nauczycieli skierowanych na szkolenie przez dyrektora szkoły,
- 2) organizację szkoleń, warsztatów metodycznych skierowanych do rad pedagogicznych oraz innych form doskonalenia wynikających z potrzeb edukacyjnych placówek oświatowych,
- 3) zwrot kosztów przejazdów dyrektorów biorących udział w niezbędnych formach doskonalenia związanych z realizacją zadań dotyczących nadzoru pedagogicznego i organizacji właściwej pracy placówki,
- 4) dofinansowaniu podlega również zakup na wniosek dyrektorów publikacji metodycznych wspomagających pracę szkół.

**§ 18. 1.** W przypadku szkoleń, warsztatów dla dyrektorów i Rad Pedagogicznych wysokość dofinansowania może wynosić do 100% poniesionych kosztów.

2. W przypadku doskonalenia nauczycieli wymienionego w § 17 pkt 1 do 50% poniesionych opłat.

3. Wnioski o dofinansowanie szkoleń i kursów dla kadry kierowniczej rozpatrywane są przez cały rok budżetowy na bieżąco.

**§ 19.** Podstawę ubiegania się o dofinansowanie stanowi dokumentacja zawierająca:

- 1) w przypadku indywidualnych nauczycieli: wniosek nauczyciela, potwierdzenie skierowania przez dyrektora wraz z uzasadnieniem, dokument potwierdzający dokonanie opłaty,
- 2) w przypadku rad pedagogicznych i kadry kierowniczej: wniosek dyrektora o przyznanie dofinansowania wraz z uzasadnieniem.

**§ 20.** 1. Wnioski o których mowa w § 19 muszą być zatwierdzone pozytywnie przez organ prowadzący przed terminem korzystania z doskonalenia. Wnioski złożone po odbyciu szkolenia bez uprzedniej zgody organu nie będą rozpatrywane.

2. Dyrektorów na ich wniosek na wybraną formę doskonalenia zgłasza organ prowadzący.

3. Opłaty za kursy, konferencje i inne formy organ prowadzący będzie przekazywać poleceniem przelewu na konto placówki doskonalenia na podstawie wystawionej faktury. W przypadku częściowego pokrycia kosztów szkoła obciąży organ notą księgową.”