

ZARZĄDZENIE Nr 74/2013
Burmistrza Bornego Sulinowa
z dnia 2 lipca 2013 r.

w sprawie dystrybucji preparatów ze stabilnym jodem na terenie gminy Borne Sulinowo w przypadku wystąpienia zdarzenia radiacyjnego.

Na podstawie ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo Atomowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 264 ze zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz § 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wartości poziomów interwencyjnych oraz kryteriów odwołania tych działań (Dz.U. Nr 98 poz. 987) **zarządzam** co następuje:

§ 1.1. Wprowadzam do użytku „Plan dystrybucji preparatów stabilnego jodu na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego w gminie Borne Sulinowo”.
2. Plan jest podstawą do wydawania dla ludności preparatów jodowych na terenie gminy.

3. Kierownicy jednostek organizacyjnych i komórek Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie są zobowiązani do realizacji zadań wynikających z planu.

§ 2.1. Na terenie gminy organizuje się trzy punkty wydawania preparatu ze stabilnym jodem.

2. W poszczególnych punktach wydaje się preparat wg grup wiekowych, ludności z terenu gminy określonych w planie.

§ 3.1. Za odbiór preparatów z Powiatowego Punktu Dystrybucji do miejsc jego wydawania odpowiada Burmistrz Bornego Sulinowa.

2. Za odbiór i przewóz preparatu z Gminnego Punktu Dystrybucji Preparatów Jodowych odpowiadają kierownicy instytucji organizujących punkty wydawania preparatów.

§ 4.1. Za zorganizowanie punktów wydawania preparatu ze stabilnym jodem oraz sprawowanie kontroli odpowiedzialni są dyrektorzy/kierownicy instytucji, na bazie których zorganizowano punkty.

2. W celu właściwej organizacji wydawania preparatu w punktach należy:

1) Wyznaczyć obsadę punktu i pomieszczenia zapewniające bezkolizyjny przebieg zaopatrzenia ludności w tabletki zgodnie ze strukturą wiekową,

2) Prowadzić imienną i ilościową ewidencję wydanych tabletek.

§ 5. Za koordynację związaną z planowaniem i przebiegiem akcji na obszarze miasta odpowiedzialni są pracownicy merytorycznie zajmujący się sprawami związanymi z zarządzaniem kryzysowym i sprawami obronnymi.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Inspektorowi ds. Zarządzania Kryzysowego.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.