

Zarządzenie Nr 18/2014

Burmistrza Bornego Sulinowa

z dnia 28 stycznia 2014 r.

w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu dokumentacji niejawnej oznaczonej klauzulą „zastrzeżone”

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318), w związku z art. 6 ust. 3 oraz art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz. 1228) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję - do dokonania przeglądu dokumentacji niejawnej oznaczonej klauzulą „zastrzeżone” w składzie:

1. Krystyna Grendus - Przewodniczący,
2. Regina Beraś - członek,
3. Kacper Kobyłecki - członek

§ 2.1 Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych i dokona sprawdzenia stanu ewidencyjnego i stanu faktycznego, w tym pieczęci i stempli.

2. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych zgromadzonych w Punkcie Przetwarzania Materiałów Niejawnych:

- 1) Dokumenty posiadające wartość archiwalną, dla których minął ustawowy okres ochrony, zakwalifikuje do przekazania do archiwum zakładowego po uprzednim przedłożeniu Burmistrzowi Bornego Sulinowa do zatwierdzenia.
- 2) Dokumenty, które nie posiadają wartości archiwalnej, dla których minął okres ochrony, zakwalifikuje do zniszczenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów ustawy z dnia 14 stycznia 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U z 2006r Nr 97, poz. 673, z późn. zm) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 3. Komisja przeprowadzi czynności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 lutego 2014 roku.

§ 4. Dokumenty zakwalifikowane przez Komisję do przekazania do archiwum zakładowego po naniesieniu odpowiednich zmian i adnotacji na dokumentach oraz dziennikach ewidencyjnych, pracownik wymieniony w § 1 ust. 2 skompletuje w teczkach tematycznych i po ich opisanu przekaże za pokwitowaniem do archiwum zakładowego jako sprawy jawne.

§ 5.1 Z dokonanych czynności komisja sporządzi sprawozdanie, które Przewodniczący komisji przedłoży Burmistrzowi Bornego Sulinowa w terminie 7 dni od daty zakończenia pracy komisji, nie później jednak niż do dnia 28 lutego 2014 roku.

2. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Komisja określi termin ich usunięcia.

§ 6. Nadzór nad skuteczną realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.