

ZARZĄDZENIE NR 92/2015
Burmistrza Bornego Sulinowa
z dnia 30 października 2015 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego
w Bornem Sulinowie**

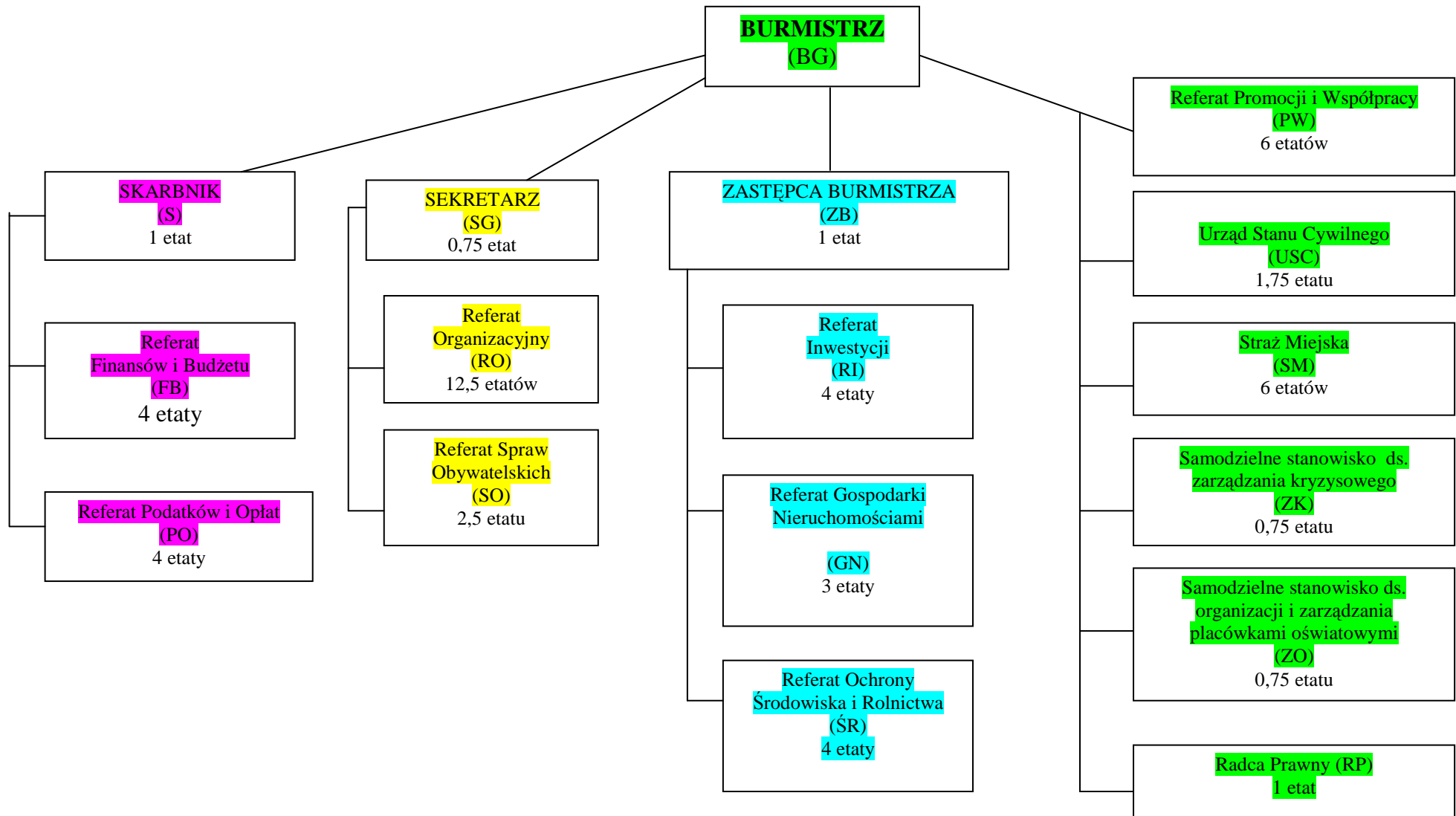
Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 17/2013 Burmistrza Bornego Sulinowa z dnia 18 lutego 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie, wprowadzam następujące zmiany:

- 1) W § 36 skreśla się ust. 7,
- 2) Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 3) Załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ			
SKARBNIK	SEKRETARZ	ZASTĘPCA BURMISTRZA	
Referat Finansów i Budżetu 1) stanowisko głównego księgowego urzędu – Kierownik referatu 2) stanowisko ds. rozliczania inwestycji i wydatków gminy 3) stanowisko ds. płac i środków trwałych 4) stanowisko ds. dochodów niepodatkowych gminy	Referat Organizacyjny 1) stanowisko ds. kadr, archiwum zakładowego i szkoleń – Kierownik referatu 2) sekretarka 3) stanowisko ds. bezrobocia i administracji 4) stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej i samorządów lokalnych 5) Klub Pracy - lider Klubu Pracy Biuro Obsługi Interesanta 6) stanowisko ds. kancelaryjno-biurowych 7) stanowisko ds. kancelaryjno-biurowych pozostałe 8) informatyk 9) goniec 10) sprzątaczką 11) sprzątaczką 12) konserwator 13) konserwator	Referat Inwestycji 1) stanowisko ds. inwestycji, dróg i Kłomina – Kierownik referatu 2) stanowisko ds. infrastruktury komunalnej 3) stanowisko ds. budownictwa ogólnego 4) stanowisko ds. zagospodarowania przestrzennego i geodezji Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa 1) stanowisko ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pomocowych – kierownik referatu 2) stanowisko ds. ochrony środowiska 3) stanowisko ds. gospodarki odpadami 4) stanowisko ds. rolnictwa i leśnictwa	Referat Promocji i Współpracy 1) stanowisko ds. promocji gminy i przygotowywania tzw. "miękkich" projektów finansowych ze środków pomocowych – Kierownik referatu 2) stanowisko ds. turystyki, kultury, sportu i współpracy z organizacjami pozarządowymi 3) stanowisko ds. wdrażania, realizacji i rozliczania projektów 4) stanowisko ds. grafiki komputerowej 5) stanowisko ds. promocji i współpracy 6) organizator usług gastronomicznych i porządkowych
Referat Podatków i Opłat 1) stanowisko ds. egzekucji podatkowej - Kierownik referatu 2) stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat 3) stanowisko ds. księgowości podatkowej 4) stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat	Referat Spraw Obywatelskich 1) stanowisko ds. uzależnień 2) stanowisko ds. ewidencji ludności 3) stanowisko ds. dowodów osobistych i działalności gospodarczej	1) Referat Gospodarki Nieruchomościami 1) stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami – Kierownik referatu 2) stanowisko ds. dzierżaw i zarządzania mieniem gminnym 3) stanowisko ds. mieszkaniowego zasobu gminy	Urząd Stanu Cywilnego 1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego 2) Z-ca Kierownika USC 3) Z-ca Kierownika USC Straż Miejska 1) Komendant Straży Miejskiej 2) Strażnik Miejski 3) Strażnik Miejski 4) Młodszy Strażnik Miejski 5) Młodszy Strażnik Miejski 6) Pomoc administracyjna Samodzielne stanowisko ds. organizacji i zarządzania placówkami oświatowymi Samodzielne stanowisko ds. zarządzania kryzysowego Radca Prawny