

**ZARZĄDZENIE NR 97/2015**  
**Burmistrza Bornego Sulinowa**  
**z dnia 17 listopada 2015 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.) oraz § 1, § 2, § 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) **zarządzam**, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie, ul. Aleja Niepodległości 21.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia

**§ 2.** Ogłoszenie o konkursie, o który mowa w § 1 podlega:

1. Podaniu do wiadomości pracownikom Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie,

2. Publikacji w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym:

a) Głos Koszaliński,

b) Kurier Szczeciński,

3. Zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.

4. Wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.

**§ 3.** Do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie zostania powołana Komisja Konkursowa.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Burmistrz Bornego Sulinowa ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie**

**Nazwa i adres instytucji kultury:** Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie  
(zwane dalej Centrum), ul. Aleja Niepodległości 21, 78-449 Borne Sulinowo

**Wymiar czasu pracy:** pełen etat

**Forma zatrudnienia:** powołanie na czas określony, tj. od 01.01. 2016 r. do 31.12.2018 r.

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

### **I. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane wykształcenie artystyczne, pedagogiczne, humanistyczne; ekonomiczne, zarządzanie i marketing lub z zakresu kultury, sportu i rekreacji, organizacji i zarządzania kulturą, gwarantujące prawidłowe zarządzanie instytucją kultury;
- 3) co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej trzyletni staż pracy w instytucjach kultury, urzędach administracji samorządowej, jednostkach organizacyjnych jst lub jednostkach wykonujących zadania z zakresu upowszechniania kultury,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- 7) niekaralność zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 168).

### **II. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość zasad organizacji i funkcjonowania instytucji kultury oraz obowiązujących zasad ekonomiczno-księgowych,
- 2) dysponowanie wiedzą z zakresu pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym z funduszy Unii Europejskiej,
- 3) znajomość aktów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego, gminnych jednostek organizacyjnych, przepisów o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, przepisów prawa zamówień publicznych, kodeksu pracy, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz kodeksu postępowania administracyjnego,
- 4) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną oraz sportową,
- 5) umiejętności organizacyjne, w tym umiejętności i doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi oraz organizowaniu imprez masowych,
- 6) kreatywność, odpowiedzialność i dyspozycyjność,
- 7) dodatkowym atutem będzie znajomość języka obcego (angielski, niemiecki)

### **III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku oraz sposób zapoznania się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji kultury:**

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku określa Statut Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie dostępny na stronie <http://ckir.bornesulinowo.ibip.pl/public/?id=178538>.

Wszystkie dokumenty określające warunki organizacyjno-finansowe instytucji kultury dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie m. in. w zakładkach CKiR, Oferta, Regulaminy, Budżet.

#### **IV. Oferta osoby przystępującej do konkursu winna zawierać niżej wymienione dokumenty:**

- 1) list motywacyjny zawierający uzasadnienie ubiegania się o stanowisko Dyrektora Centrum,
- 2) koncepcja pracy i program działalności Centrum na okres 3 lat,
- 3) CV z uwzględnieniem szczegółowego przebiegu pracy zawodowej,
- 4) poświadczoną za zgodność przez kandydata kserokopię dowodu osobistego,
- 5) poświadczone za zgodność przez kandydata kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających posiadanie wykształcenia oraz umiejętności,
- 6) poświadczone za zgodność przez kandydata kopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu,
- 7) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
- 11) oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.)”.

#### **V. Sposób i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z adnotacją „Konkurs na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie” w terminie do **18 grudnia 2015 r.** do godziny 13.00 lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Bornem Sulinowie ul. Al. Niepodległości 6, 78-449 Borne Sulinowo (decyduje data wpływu do urzędu).

#### **VI. Pozostałe informacje:**

- 1) Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – weryfikacja złożonych ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów, II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania formalne. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
- 2) Konkurs będzie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną odrębnym zarządzeniem Burmistrza Bornego Sulinowa.
- 3) Rozpatrzenie przez Komisję złożonych ofert nastąpi: I etap do 23.12.2015 r., II etap do 30.12.2015 r.
- 4) Wszystkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.
- 5) Oferty niekompletne, podobnie jak złożone po terminie nie będą rozpatrywane.