

**UCHWAŁA Nr XX/225/2016**  
**RADY MIEJSKIEJ W BORNEM SULINOWIE**  
**z dnia 31 marca 2016 r.**

**w sprawie Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890) Rada Miejska w Bornem Sulinowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXIII/272/2005 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 28 kwietnia 2005r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie;
- 2) uchwała Nr XXX/347/2005 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie;
- 3) uchwała Nr XXIX/478/2014 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 16 stycznia 2014r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie;
- 4) uchwała Nr IV/43/2015 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zmian do Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie;
- 5) uchwała Nr XVIII/192/2015 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 30 grudnia 2015r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STATUT  
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W BORNEM SULINOWIE**

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie, zwanego dalej „Ośrodkiem” określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową i gminną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą na podstawie:

- 1) uchwały Nr XIII/50/90 Gminnej Rady Narodowej w Silnowie z dnia 28 marca 1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Silnowie;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz.163 z późn. zm.);
- 3) art.9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 5) niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Miejską w Bornem Sulinowie.

3. Siedziba Ośrodka mieści się w Bornem Sulinowie przy ul. Lipowej 6.

4. Ośrodek swoim zasięgiem obejmuje granice administracyjne terenu gminy Borne Sulinowo.

5. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność Ośrodka jest Burmistrz Bornego Sulinowa.

**Rozdział II. Cele i zadania Ośrodka**

§ 2. Działalność Ośrodka obejmuje:

1. Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej.
2. Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.
3. Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
4. Realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, ustaw i aktów wykonawczych do ustaw, uchwał Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie i zarządzeń Burmistrza Bornego Sulinowa.
5. Ośrodek realizuje zadania zlecone i własne Gminy Borne Sulinowo przewidziane:
  - 1) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz.163 z późn. zm.);
  - 2) ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015r. poz. 114 z późn. zm.);
  - 3) ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2016r. poz. 169 z późn. zm.);

- 4) ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013r. poz.966 z późn. zm.);
  - 5) ustawą z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016r. poz.162);
  - 6) ustawą z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390 z późn. zm.);
  - 7) ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
  - 8) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 581 z późn. zm.);
  - 9) ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. z 2015 r. poz. 121 z późn. zm.);
  - 10) uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014–2020 (M.P. z 2013r. poz.1024 z późn. zm.);
  - 11) ustawą z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.);
  - 12) ustawą z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1206 z późn. zm.);
  - 13) ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015r. poz. 332 z późn. zm.);
  - 14) ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.);
  - 15) ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.);
  - 16) ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa o wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016r. poz.195).
6. Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin.
  7. Pracę socjalną, rozumianą, jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.
  8. Organizowanie specjalistycznego poradnictwa socjalnego.
  9. Współdziałanie w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej z:
    - 1) organami samorządu terytorialnego, właściwymi organami administracji rządowej i organizacjami pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi,
    - 2) pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi, w tym jednostkami organizacyjnymi funkcjonującymi na terenie Gminy Borne Sulinowo.
  10. Rozpatrywanie skarg i wniosków osób ubiegających się o pomoc.
  11. Sporządzanie sprawozdań, analiz, ocen i informacji dotyczących realizowanych zadań.
  12. Opracowywanie i koordynowanie strategii i programów rozwiązywania problemów społecznych.
  13. Opracowywanie i realizacja projektów socjalnych.
  14. Podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

§ 3. Do szczegółowych zadań Ośrodka należy:

**1. Realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, tj.:**

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utrzymywanie Ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**2. Realizowanie zadań własnych gminy, tj.:**

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

- 6) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
- 7) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 8) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:
  - a) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
  - b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
  - c) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
  - d) obsługa organizacyjno-techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie;
- 9) w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
  - a) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,
  - b) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
  - c) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
    - zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
    - organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
  - d) finansowanie:
    - kosztów szkoleń dla rodzin wspierających,
    - podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
    - kosztów ponoszonych przez rodziny wspierające związanych z udzielaniem pomocy rodzinie przeżywającej trudności w: opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych,
  - e) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
  - f) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
  - g) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie Gminy Borne Sulinowo,
  - h) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej,
  - i) prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji,
- 10) przyznawanie i wypłacanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

### **3. Realizowanie zadań zleconych gminie, tj.:**

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 7) przyznawanie i udzielanie pomocy finansowej kombatantom i innym osobom uprawnionym oraz wydawanie Kierownikowi Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych stanowisk w zakresie informacji o sytuacji rodzinnej, materialnej i o pomocy udzielanej kombatantom i innym osobom uprawnionym oraz opinii co do zasadności przyznania pomocy przez Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych;
- 8) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 9) ustalanie prawa i wypłacanie zasiłków dla opiekunów;
- 10) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 11) przyznawanie i wypłacanie dodatków energetycznych;
- 12) wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

### **Rozdział III. Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

§ 4. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.  
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz Bornego Sulinowa.

§ 5. 1. Kierownik działając zgodnie z przepisami prawa oraz w ramach udzielonych upoważnień podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

2. Kierownik Ośrodka załatwia sprawy indywidualne z zakresu administracji publicznej zgodnie z odpowiednimi upoważnieniami Burmistrza Bornego Sulinowa lub Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie.

3. Indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej załatwiają poza Kierownikiem Ośrodka także inni pracownicy Ośrodka w zakresie objętym upoważnieniem Burmistrza Bornego Sulinowa lub Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie udzielonym na wniosek Kierownika Ośrodka oraz upoważnieniem Kierownika Ośrodka.

4. W przypadku nieobecności Kierownika Ośrodka jego uprawnienia i obowiązki, za wyjątkiem upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych, przejmuje Kierownik Sekcji Służb Socjalnych lub inna osoba wskazana i upoważniona pisemnie przez Kierownika Ośrodka.

§ 6. Ośrodek, wykonując powierzone zadania własne gminy kieruje się ustaleniami Burmistrza Bornego Sulinowa.

## **Rozdział IV. Struktura organizacyjna Ośrodka**

§ 7. 1. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą sekcje i samodzielne stanowiska. Zasady działania Ośrodka i szczegółowy zakres realizowanych zadań określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka, który jest ustalany i zmieniany w drodze zarządzenia przez Kierownika Ośrodka.

2. Kierownik Ośrodka może dokonywać zmian w strukturze organizacyjnej, po uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza Bornego Sulinowa. Zmiany są dokonywane w formie zarządzenia Kierownika Ośrodka.

## **Rozdział V. Gospodarka finansowa Ośrodka**

§ 8. 1. Rada Miejska w Bornem Sulinowie wyposaża Ośrodek w majątek.

2. Ośrodek gospodaruje wydzielonym majątkiem i nabytym mieniem, działa wydatkując przyznane dotacje i środki pozyskiwane z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i celem, na który zostały przeznaczone.

3. Ośrodek może otrzymywać darowizny przeznaczając je na potrzeby własne jak również na realizację powierzonych zadań, po upoważnieniu przez Burmistrza Bornego Sulinowa.

§ 9. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach środków pochodzących z:

- 1) dotacji rządowych przyznawanych z budżetu państwa przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki;
- 2) dotacji gminnych przyznawanych z budżetu miasta przez Radę Miejską w Bornem Sulinowie;
- 3) środków pochodzących z innych źródeł.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy opracowany przez Kierownika Ośrodka, na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie.

§ 10. Ośrodek prowadzi księgowość zgodnie z Zasadami Polityki Rachunkowości – stosowanej w Ośrodku, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, dając rzetelny obraz sytuacji finansowej.

§ 11. Roczny bilans i wykazywany w nim wynik finansowy Ośrodka oraz pozostałe roczne sprawozdania finansowe, Ośrodek sporządza stosownie do przepisów o sprawozdawczości budżetowej i innych.

§ 12. Ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

## **Rozdział VI. Przepisy końcowe**

§ 13. Zmiany postanowień statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

## **UZASADNIENIE**

Zmiana Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie wynika z konieczności jego dostosowania do obowiązujących przepisów prawa i realizacji zadań powierzonych Ośrodkowi.

Dokonane zmiany związane są również z ujednoczeniem oraz uporządkowaniem zapisów Statutu w celu odzwierciedlenia faktycznie wykonywanych przez Ośrodek zadań.

Wobec powyższego dla prawidłowego funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie podjęcie uchwały w sprawie nadania Statutu w ocenie Ośrodka jest zasadne.