

**UCHWAŁA NR XXXIII/361/2017
RADY MIEJSKIEJ W BORNEM SULINOWIE**

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminów korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Borne Sulinowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt. 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsza uchwała reguluje zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Borne Sulinowo, zwanych dalej "obiektami".

2. Uchwala się:

- 1) Regulamin korzystania z Kompleksu Boisk Sportowych Moje Boisko – Orlik 2012 stanowiących własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Regulamin korzystania z Siłowni Zewnętrznej stanowiącej własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Regulamin korzystania z Boiska Sportowego stanowiącego własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) Regulamin korzystania z Hali Widowiskowo-Sportowej stanowiącej własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) Regulamin korzystania z Kortu Tenisowego stanowiącego własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) Regulamin korzystania z Placu Zabaw stanowiącego własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej uchwały;
- 7) Regulamin korzystania z Siłowni w Centrum Kultury i Rekreacji stanowiącej własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej uchwały;
- 8) Regulamin korzystania ze Stref Sportowo-Rekreacyjnych stanowiących własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej uchwały;
- 9) Regulamin korzystania ze Świetlicy Wiejskiej stanowiącej własność Gminy Borne Sulinowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulaminy, o których mowa w §1 ust. 2, podlegają podaniu do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich na tablicach informacyjnych usytuowanych w widocznym miejscu na terenie obiektów.

§ 3. Tablica informacyjna powinna zawierać:

- 1) regulamin obiektu w formie tekstowej,
- 2) numery telefonów do odpowiednich służb (pogotowie ratunkowe, policja, straż pożarna),
- 3) dane administratora obiektu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bornego Sulinowa

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Dariusz Czerniawski

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA „KOMPLEKSU BOISK ORLIK 2012”

1. „Orlik” podczas roku szkolnego od godziny 8.00 do 15.00 będzie do dyspozycji szkół, w pozostałe dni zgodnie z miesięcznym harmonogramem dostępny będzie dla wszystkich.
2. Zajęcia sportowe są bezpłatne i dostępne dla wszystkich chętnych z zastrzeżeniem pierwszeństwa dla grup młodzieżowych zorganizowanych.
3. Osoby bądź grupy korzystające z boisk sportowych mogą wybrać ofertę animatora sportu lub same zorganizować sobie odpowiednie zajęcia rekreacyjno-sportowe.
4. Koordynacją zajęć sportowych na obiekcie „Orlika” zajmuje się animator, do którego zgłaszają się osoby chcące skorzystać z boisk.
5. Dopuszcza się możliwość rezerwacji korzystania z boiska u animatora sportu. Osoby lub grupy, które zarezerwowały dane boisko mają pierwszeństwo przed osobami, które chcą skorzystać z niego w danej chwili bez wcześniejszej rezerwacji.
6. Osoby bądź grupy w formach niezorganizowanych mogą korzystać z danego boiska do 1 godziny i muszą zwolnić je dla następnej grupy ćwiczących, chyba że kolejna godzina nie jest zarezerwowana i boisko jest wolne.
7. Osoby korzystające z boisk zobowiązane są do wpisywania się do rejestru użytkowników prowadzonego przez animatora. W przypadku grup zorganizowanych, każda grupa korzystająca z obiektu zobowiązana jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za wpis do rejestru wraz z okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.
8. Korzystanie z obiektu przez osoby niepełnoletnie, w czasie przeznaczonym do ogólnego korzystania, odbywa się wyłącznie za pisemną zgodą rodziców lub prawnych opiekunów.
9. Nie dopuszcza się do zajęć osób niepełnoletnich bez zgody rodziców lub opiekunów prawnych.

REGULAMIN PORZĄDKOWY KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK SPORTOWYCH MOJE BOISKO – ORLIK 2012

Kompleks sportowy „Moje Boisko ORLIK 2012” jest własnością Miasta i Gminy Borne Sulinowo, a zarządzany przez CKIR w Bornem Sulinowie.

Wejście na obiekt równoznaczne jest z przyjęciem i przestrzeganiem niniejszego Regulaminu.

1. Kompleks sportowy „Moje Boisko ORLIK 2012” obejmuje:
 - a) boisko do piłki nożnej o nawierzchni ze sztucznej trawy,
 - b) boisko wielofunkcyjne o nawierzchni z poliuretanu,
 - c) zaplecze socjalno-szatniowe.
2. Obiekt jest oświetlony i ogrodzony.
3. Udostępnianie boisk w okresie roku szkolnego:
 - a) pierwszeństwo w planowanych zajęciach szkolnych dla uczniów szkół, których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Borne Sulinowo - poniedziałek - piątek godz. 8.00 – 15.00,
 - b) zajęcia sportowe dostępne dla wszystkich chętnych z zastrzeżeniem pierwszeństwa dla grup młodzieżowych zorganizowanych w organizacjach szkolnych (SKS, UKS),

pozaszkolnych i klubach sportowych zgodnie z oddzielnym harmonogramem na dany miesiąc.

4. W miesiącach lipcu i sierpniu obowiązuje odrębny harmonogram korzystania z obiektu, przygotowany przez instruktora sportu w uzgodnieniu z CKiR Borne Sulinowo.

5. W sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych instruktor sportu może zabronić korzystania z obiektu.

6. Zajęcia sportowe odbywające się w terminach określonych w pkt. 3 koordynuje pełniący dyżur instruktor sportu.

7. Osoby korzystające z boisk obowiązane są do wpisywania się do rejestru użytkowników prowadzonego przez instruktora sportu.

W przypadku grup zorganizowanych, każda grupa korzystająca z obiektu zobowiązana jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za wpis do rejestru wraz z okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.

8. Dopuszcza się możliwość rezerwacji korzystania z boiska u instruktora sportu.

9. Korzystanie z boisk jest bezpłatne.

10. Osoby przebywające na boiskach mogą korzystać z pomieszczeń socjalnych.

11. Korzystanie z obiektu przez osoby niepełnoletnie, w czasie przeznaczonym do ogólnego korzystania odbywa się wyłącznie za zgodą

rodziców lub opiekunów prawnych na ich odpowiedzialność.

12. Warunkiem korzystania z obiektu jest posiadanie odpowiedniego stroju sportowego i obuwia sportowego (na boisku piłkarskim dopuszcza się obuwie z małymi korkami z tworzywa sztucznego oraz obuwie typu halowego).

13. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boisk zgodnie z ich przeznaczeniem zabrania się:

- 1) przebywania na terenie obiektu osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających,
- 2) wnoszenia przedmiotów pirotechnicznych, broni, kijów, pałek, kamieni, substancji żrących, farb, pojemników pod ciśnieniem, opakowań szklanych,
- 3) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kolców,
- 4) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boisk np. rower, motorower, deskorolka, rolki itp.
- 5) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,
- 6) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe,
- 7) palenia tytoniu, spożywania alkoholu, żucia gumy,
- 8) zaśmiecania, wnoszenia opakowań szklanych i metalowych,
- 9) przeszkadzania w zajęciach lub grze,
- 10) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych,
- 11) wprowadzania zwierząt,
- 12) korzystania z boisk bez zgody instruktora sportu.

14. Rozstrzygnięcia dotyczące zgodnego z postanowieniami pkt. 12 i 13 korzystania z boisk podejmuje instruktor sportu, który w zależności od sytuacji może:

- a) nakazać zmianę obuwia sportowego i stroju,
- b) zwrócić uwagę na niewłaściwe, niezgodne z regulaminem zachowanie,
- c) nakazać opuszczenie terenu boisk.

15. Gmina Borne Sulinowo nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z obiektu, niezgodnie z Regulaminem i poza godzinami funkcjonowania, a także za mienie pozostawione na terenie obiektu.

16. Użytkownicy korzystają z boisk na własną odpowiedzialność, odpowiadają materialnie za wyrządzone szkody na zasadach określonych w odrębnych przepisach (kodeks cywilny i karny).

17. Osoba odpowiedzialna zobowiązana jest do niezwłocznego zgłoszenia instruktorowi sportu lub administratorowi obiektu wszelkich uszkodzeń ujawnionych po poprzednich użytkownikach lub powstałych w bieżącym użytkowaniu.

18. Każdorazowo prowadzący zajęcia (nauczyciel, trener, animator sportu, trener środowiskowy, inna osoba) jest zobowiązany powiadomić administratora o każdym zaistniałym wypadku lub poważnej kontuzji ćwiczącego.

19. Korzystający z obiektu są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu, a w szczególności uwag instruktora sportu.

**Administratorem obiektu Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulnowie.
(tel. 94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SIŁOWNI ZEWNĘTRZNEJ

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z ogólnodostępnej siłowni zewnętrznej.
2. Urządzenia przeznaczone dla osób dorosłych oraz dzieci od 10 roku życia. Dzieci do 14 roku życia powinny pozostawać pod opieką osób dorosłych.
3. Rodzic/opiekun dziecka winien pamiętać o odpowiedzialności prawnej za ewentualne szkody wyrządzone przez dzieci na osobach i mieniu.
4. Urządzenia siłowni zewnętrznej przeznaczone są do rekreacyjnego treningu. Ćwiczenia należy wykonywać zgodnie z instrukcją znajdującą się na każdym urządzeniu, a ich intensywność dopasowywać do indywidualnej kondycji i możliwości fizycznych.
5. Za kontuzje i urazy występujące z powodu nieprawidłowego lub zbyt intensywnego treningu Administrator obiektu nie odpowiada.
6. Wyposażenie siłowni zewnętrznej powinno być wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem.
7. Na terenie siłowni zewnętrznej zabrania się:
 - wspinania się na urządzenia;
 - picia alkoholu;
 - palenia papierosów;
 - niszczenia roślinności;
 - zaśmiecania terenu;
 - wprowadzania zwierząt.
8. Zauważone uszkodzenia na elementach wyposażenia, mogące zagrażać zdrowiu i życiu użytkowników prosimy niezwłocznie zgłaszać do Administratora.

**Administratorem obiektu jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
(tel. 94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z BOISKA SPORTOWEGO
ZNAJDUJĄCEGO SIĘ W ZARZĄDZIE
CENTRUM KULTURY I REKREACJI W BORNEM SULINOWIE**

1. Administratorem boiska jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
2. Boisko czynne jest przez cały tydzień w godzinach ustalonych przez Administratora.
3. Obiekt jest każdorazowo udostępniany przez Gospodarza Obiektu zatrudnionego przez Administratora.
4. Korzystanie z boiska jest odpłatne wg cennika, z wyjątkiem zajęć sportowych prowadzonych przez placówki oświatowe oraz stowarzyszenia sportowe z terenu Miasta i Gminy Borne Sulinowo.
5. Warunkiem korzystania z boiska jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.
6. Cały obiekt służy do przeprowadzania zawodów sportowych i rekreacyjnych, prowadzenia zajęć w-f, indywidualnego korzystania w zakresie kultury fizycznej oraz organizacji treningów przez lokalne stowarzyszenia sportowe.
7. Płyta główna boiska służy wyłącznie do meczów ligowych i zawodów sportowych wcześniej uzgodnionych z Administratorem.
8. Ćwiczenia odbywać się mogą wyłącznie pod opieką instruktora, trenera, nauczyciela w-f zgodnie z planem treningów i zajęć lekcyjnych.
9. Osoby do lat 18 przebywające na boisku winny posiadać zgodę rodziców (opiekunów) lub być pod ich opieką.
10. Sprzęt sportowy, rekreacyjny i inne urządzenia należy wykorzystywać zgodnie z przeznaczeniem.

ZABRANIA SIĘ:

1. Wprowadzania i użytkowania sprzętu sportowego niezgodnego z przeznaczeniem boisk: rowery, motorowery, rolki, deskorolki, wszelkie pojazdy mechaniczne;
2. Niszczenia płyty sportowej i osprzętu boiska;
3. Wchodzenia na urządzenia sportowe i ogrodzenie boiska;
4. Palenia tytoniu i spożywania alkoholu na terenie boiska;
5. Zaśmiecania i wnoszenia opakowań szklanych i metalowych;
6. Przeszkadzania w zajęciach lub grze;
7. Zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;

8. Wprowadzania zwierząt;
9. Przebywania i korzystania z obiektów poza godzinami otwarcia;
10. Brudzenia nawierzchni błotem, gumą do żucia itp.;
11. Ustawiania na nawierzchni ławek, krzeseł, stołów i innych urządzeń wywierających duże naciski jednostkowe;

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Za zniszczenia powstałe podczas korzystania z boiska odpowiedzialność materialną ponoszą osoby korzystające.
2. Osoby naruszające zasady bezpieczeństwa i porządku na terenie boiska zawarte w niniejszym Regulaminie, pociągnięte będą do odpowiedzialności karno-administracyjnej.
3. Użytkownicy korzystają z obiektu na własną odpowiedzialność.
4. Administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe podczas korzystania z obiektu.

**Uwagi dotyczące funkcjonowania boiska należy zgłaszać do Administratora: od
poniedziałku do piątku
w godz. 8:00-15:00 – tel. (94) 37 49 612.**

**Administratorem obiektu jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
(tel. 94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ
CENTRUM KULTURY i REKREACJI
W BORNEM SULINOWIE**

1. Hala Widowiskowo-Sportowa jest administrowana przez Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.

2. Hala otwarta jest:

- Od poniedziałku do piątku – w godz. 08.00 do 21.00
- W soboty – w godz. 11.00-18.00
- W niedziele – Hala czynna tylko po uprzedniej rezerwacji.

3. Od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00 hala udostępniana jest przede wszystkim na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla dzieci i młodzieży uczącej się w Szkole Podstawowej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego i Zespole Szkół z Bornego Sulinowa oraz innych placówek oświatowych z terenu gminy Borne Sulinowo.

4. W pozostałych godzinach obiekt udostępniony jest osobom fizycznym i grupom zorganizowanym.

5. Korzystanie z hali odbywa się za zgodą Dyrektora w oparciu o harmonogram.

6. Za korzystanie z Hali pobierane są opłaty zgodne z obowiązującym cennikiem.

7. Z Hali korzystać mogą:

- Grupa zorganizowana nie może przekroczyć 50 osób;
- Dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela;
- Kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;
- Zakłady pracy, instytucje, organizacje;
- Osoby fizyczne;
- Dzieci do lat 7 mogą przebywać na obiekcie wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich;
- Osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych z udziałem publiczności.

8. Z Hali korzystać nie mogą osoby:

- Których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub są pod działaniem środków odurzających;
- Z przeciwwskazaniami lekarskimi.

9. Obowiązkiem osób korzystających z Hali jest:

- Pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni;
- Założenia właściwego obuwia sportowego – tzw. "halówki" (czystego, niepozostawiającego podczas użytkowania hali zabrudzeń, rys, itp.);

- Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu Hali;
- Utrzymanie czystości i porządku na terenie hali sportowej, szatni i pomieszczeń sanitarnych;
- Podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu.

10. Przebywającym na terenie obiektu nie wolno:

- Palić papierosów, pić napojów alkoholowych (z wyjątkiem pomieszczenia Kawiarni), stosować środków odurzających;
- Wnosić i używać sprzętu niesportowego;
- Wieszać się na obręczach i konstrukcji do piłki koszykowej;
- Korzystać ze wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na Hali.

11. W czasie zawodów (zajęć) organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z Hali.

12. Zajęcia grup szkolnych korzystających z Hali powinny odbywać się w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście grupy na Halę powinno odbywać się za jego zgodą.

13. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych Hali po każdym zajęciach.

14. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia Hali ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

15. Kierownictwo obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z Hali.

16. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach oraz rzeczy nieoddanie do depozytu, kierownictwo obiektu nie ponosi odpowiedzialności.

17. Na terenie obiektu zabrania się biegania po korytarzach, schodach, itp. oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.

18. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.

19. Wszelkie skaleczenia, urazy, itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.

20. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu obiektu, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.

21. Kierownictwo i obsługa hali sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszelkie osoby przebywające na terenie obiektu zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.

22. Kierownictwo hali zastrzega sobie prawo zmiany stawek wynajmowania pomieszczeń oraz prawo do ewentualnych zmian harmonogramu wynajmu.

23. Zmiana stawek oraz harmonogramu wymaga powiadomienia zainteresowanych stron oraz podania zmian do wiadomości publicznej.

24. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do kierownictwa Hali.

25. Administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe podczas korzystania z obiektu.

**Administratorem obiektu jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
(tel. 94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z KORTU TENISOWEGO
PRZY HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ
CENTRUM KULTURY i REKREACJI W BORNEM SULINOWIE**

1. Kort administrowany jest przez Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
2. Kort dostępny jest:
 - Od poniedziałku do piątku – w godz. 08.00 do 21.00
 - W soboty – w godz. 11.00-18.00
3. Z kortu korzystać mogą:
 - Grupa zorganizowana nie może przekroczyć 15 osób;
 - Dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela;
 - Kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;
 - Zakłady pracy, instytucje, organizacje;
 - Osoby fizyczne;
 - Dzieci do lat 7 mogą przebywać na obiekcie wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich;
 - Osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych z udziałem publiczności.
4. Z kortu korzystać nie mogą osoby:
 - Których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub są pod działaniem środków odurzających;
 - Z przeciwwskazaniami lekarskimi.
5. Obowiązkiem osób korzystających z kortu jest:
 - Założenie właściwego obuwia sportowego – tzw. "halówki" (czystego, niepozostawiającego podczas użytkowania hali zabrudzeń, rys, itp.);
 - Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu kortu;
 - Utrzymanie czystości i porządku na terenie kortu;
 - Podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu.
6. Przebywającym na terenie kortu nie wolno:
 - Palić papierosów, pić napojów alkoholowych stosować środków odurzających;
 - Wnosić i używać sprzętu niesportowego.
7. W czasie zawodów (zajęć) organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z kortu.

8. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku.
9. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
10. Kierownictwo obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z kortu.
11. Za wartościowe przedmioty pozostawione na terenie kortu, kierownictwo obiektu nie ponosi odpowiedzialności.
12. Wszelkie skaleczenia, urazy, itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze kortu
13. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu kortu, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.
14. Kierownictwo i obsługa hali sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie kortu zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
15. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do kierownictwa hali.
16. Administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe podczas korzystania z obiektu.

**Administratorem obiektu jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulnowie.
(tel. 94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z ogólnodostępnego placu zabaw – terenu przeznaczonego do zabaw i wypoczynku dzieci.

2. Z urządzeń zabawowych dzieci powinny korzystać pod opieką osób dorosłych.

3. Plac zabaw wyposażony został w urządzenia zabawowe przeznaczone dla dzieci, których wiek określają indywidualne wskazania producenta elementów zabawowych. Korzystanie z poszczególnych urządzeń zabawowych winno być dostosowane do rozwoju psych-fizycznego dziecka. Oceny winien dokonać rodzic/opiekun dziecka.

4. Wyposażenie placu zabaw powinno być wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem.

5. Rodzic/opiekun dziecka winien pamiętać o odpowiedzialności prawnej za ewentualne szkody wyrządzone przez dzieci na osobach i mieniu.

6. Na placu Zabaw zabrania się:

- picia alkoholu;
- palenia papierosów;
- niszczenia roślinności;
- zaśmiecania terenu;
- wprowadzania zwierząt.

7. Zauważone uszkodzenia na elementach wyposażenia, mogące zagrażać zdrowiu i życiu użytkowników prosimy niezwłocznie zgłaszać do Administratora.

**Administratorem obiektu jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
(tel.94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SIŁOWNI CENTRUM KULTURY I REKREACJI W BORNEM SULINOWIE

- 1.** Regulamin niniejszy reguluje zasady korzystania z pomieszczeń oraz urządzeń siłowni Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
- 2.** Zasady określone w niniejszym Regulaminie stanowią uzupełnienie zasad korzystania z obiektów Hali Widowiskowo-Sportowej CKiR, określonych w regulaminie ogólnym Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
- 3.** Siłownia udostępniana jest klientom:
 - Od poniedziałku do piątku – w godz. 08.00 do 21.00,
 - W soboty – w godz. 11.00-17.00 *,
 - Każdorazowo wg zapotrzebowania do godz. 19.00 dopuszcza się rezerwacje dla grup zorganizowanych.
- 4.** Regulamin niniejszy dotyczy wszystkich użytkowników siłowni: klientów indywidualnych, grup zorganizowanych, osób dorosłych oraz dzieci i młodzieży szkolnej.
- 5.** Nieprzestrzeganie zasad określonych w Regulaminie uprawnia CKiR do nakazania osobom naruszającym porządek i bezpieczeństwo opuszczenia obiektu siłowni, bez prawa zwrotu uiszczonej opłaty.
- 6.** Osoby notorycznie naruszające postanowienia niniejszego Regulaminu będą miały zakaz wstępu na obiekt.
- 7.** Korzystanie z urządzeń siłowni winno odbywać się pod nadzorem uprawnionego instruktora lub przynajmniej w asyście innej pełnoletniej osoby.
- 8.** Osoby, które nie ukończyły 14 lat i młodsze nie mogą korzystać z siłowni. Osoby, które nie ukończyły 16 lat mogą korzystać z urządzeń siłowni pod nadzorem rodziców lub opiekunów prawnych, nauczycieli, instruktorów lub trenerów, za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego dostarczoną uprzednio do Dyrektora CKiR. Zgoda musi zawierać wyraźnie oświadczenie, że za wszelkie szkody materialne wyrządzone przez nieletniego oraz szkody wyrządzone na zdrowiu odpowiedzialność przejmuje rodzic/opiekun prawny.
- 9.** Korzystanie z poszczególnych urządzeń siłowni musi być zgodne z ich przeznaczeniem oraz funkcją. Instrukcje użytkowania znajdują się przy każdym z urządzeń.
- 10.** Z jednego stanowiska siłowni w tym samym czasie może korzystać tylko jedna osoba. Na terenie sali siłowni może jednocześnie przebywać do 24 osób.

11. Każdą nieprawidłowość w funkcjonowaniu urządzenia należy niezwłocznie zgłosić pracownikom CKiR. Użytkowanie wadliwie funkcjonującego urządzenia siłowni jest zabronione.

12. Korzystanie z urządzeń siłowni odbywa się na wyłączne ryzyko ćwiczącego.

13. Korzystając z urządzeń, zwłaszcza do podnoszenia ciężarów, ćwiczący powinien dostosowywać intensywności ćwiczeń i związane z tym obciążenie organizmu do swoich umiejętności oraz wieku. Podnoszenie dużych ciężarów powinno odbywać się w obecności dwóch asekurujących.

14. CKiR nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdrowotne spowodowane: doborem przez ćwiczącego urządzenia siłowni, intensywnością wykonywanych ćwiczeń oraz użytkowaniem urządzeń niezgodnie z ich przeznaczeniem.

15. Wejście na salę siłowni dopuszczalne jest tylko w stroju sportowym oraz zmiennym obuwiu sportowym.

16. Zabrania się przesuwania, podnoszenia lub innego przemieszczania urządzeń siłowni. Okna pomieszczenia siłowni nie mogą być otwierane przez ćwiczących.

17. Na teren sali siłowni można wносить napoje bezalkoholowe wyłącznie w plastikowych butelkach. Na terenie całego obiektu Hali Sportowo-Widowiskowej istnieje zakaz palenia tytoniu.

*** godziny udostępniania siłowni będą inne niż podane w przypadku odbywających się imprez na terenie Hali Widowiskowo-Sportowej.**

**Administratorem obiektu jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Suliniu.
(tel.94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STREF SPORTOWO-REKREACYJNYCH

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z ogólnodostępnej strefy sportowo-rekreacyjnej zwanej w dalszej części regulaminu „SSR”.

2. SSR jest miejscem ogólnodostępnym i otwartym.

3. Każda osoba przebywająca na terenie SSR zobowiązana jest do bezwarunkowego stosowania się do niniejszego regulaminu.

4. Ustala się następujące zasady korzystania z SSR:

Boisko do piłki nożnej:

- do odwołania wprowadza się zakaz gry w obuwiu piłkarskim wyposażonym w tzw. korki,
- obowiązuje zakaz samodzielnego demontowania bramek lub siatek zamontowanych na bramkach,
- zakazuje się wchodzenia i uwieszania się na bramkach do piłki nożnej.

Boisko do koszykówki:

- zabrania się wchodzenia w obuwiu, które może uszkodzić sztuczną nawierzchnię boiska,
- przed przystąpieniem do gry należy upewnić się czy na powierzchni boiska nie znajdują się kamienie lub inne przedmioty mogące prowadzić do uszkodzenia nawierzchni lub stwarzające zagrożenie dla osób korzystających z boiska i usunąć je we własnym zakresie,
- zabrania się wieszania na koszach i elementach wsporczych tablicy.

Boisko do siatkówki:

- zabrania się demontowania siatki oraz słupków będących na wyposażeniu boiska bez zgody administratora SSR.

Zasady ogólne:

- zabrania się rozpalania ogniska bez zgody administratora obiektu,
- zabrania się przenoszenia ławek i stołów,
- zabrania się przechodzenia przez ogrodzenie w innych miejscach niż do tego przeznaczone,
- zabrania się spożywania alkoholu oraz palenia papierosów na terenie całej SSR,
- śmieci wyrzucamy tylko do ustawionych na terenie SSR koszy.

5. W przypadku nieprzestrzegania niniejszego regulaminu użytkownik SSR może zostać pociągnięty do pełnej odpowiedzialności materialnej i prawnej. Każde działanie, w wyniku którego zniszczeniu ulegnie jakikolwiek element/urządzenie SSR, będzie skutkowało naliczeniem kary pieniężnej adekwatnej do stwierdzonych zniszczeń.

6. Zauważone uszkodzenia na elementach wyposażenia, mogące zagrażać zdrowiu i życiu użytkowników prosimy niezwłocznie zgłaszać do Administratora SSR.

7. Administrator SSR nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe podczas korzystania z obiektu.

**Administratorem obiektów jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
(tel.94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)

REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Działalność wiejskiej świetlicy środowiskowej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań, integrującym środowisko.

2. Administratorem świetlicy wiejskiej jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.

3. Ze świetlicy korzystać mogą mieszkańcy wsi oraz inne osoby po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem CKiR w Bornem Sulinowie.

4. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do stałych zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

5. Cele działania świetlicy wiejskiej:

- popularyzacja amatorskiego ruchu artystycznego, grup teatralnych, działalności plastycznej i innych form artystycznych,
- rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
- organizowanie zajęć opiekuńczych, kulturalnych i edukacyjnych, dla dzieci i młodzieży,
- promowanie sportu, podejmowanie działań rekreacyjnych,
- organizacja lub współorganizacja imprez dla mieszkańców wsi (festynów, uroczystości),
- stała współpraca z radą sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa,
- promocja wsi i gminy.

6. Finansowanie działalności wiejskich świetlic odbywa się z budżetu CKiR, przy czym koszty te obejmują w szczególności:

- zakupy materiałów niezbędnych do merytorycznej działalności, np. artykuły papiernicze,
- zakupy usług obcych,
- koszty organizacji imprez i uroczystości,
- zakup wyposażenia świetlic,
- ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody,
- odbioru ścieków i śmieci,
- inne wydatki związane z działalnością świetlicy,
- koszt zatrudnienia instruktorów świetlicy.

ROLA INSTRUKTORA-OPIEKUNA ŚWIETLICY

1. Opiekunem świetlicy wiejskiej jest osoba działająca na podstawie pisemnej umowy z CKiR w Bornem Sulinowie.
2. Do obowiązków instruktora świetlicy należy:
 - utrzymywanie stałego kontaktu z CKiR,
 - dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu,
 - dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,
 - udostępnianie obiektu mieszkańcom zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - współorganizowanie imprez środowiskowych,
 - zgłaszanie usterek, awarii, potrzeb (opał, środki czystości, inne),
 - ogrzewanie obiektu,
 - informowanie społeczeństwa lokalnego o wydarzeniach kulturalnych w gminie i zachęcanie do wzięcia w nich czynnego udziału,
 - przedstawienie programu świetlicowego, który zostaje zatwierdzony przez Dyrektora CKiR.
3. Instruktor świetlicy odpowiada w pełni za bezpieczeństwo uczestników zajęć.
4. Instruktor świetlicy ma obowiązek przygotowywać do nich obiekt świetlicy (ogrzewanie, sprzątanie, dbałość o porządek i bezpieczeństwo).
5. Instruktor świetlicy ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu sprzęt i urządzenia, stanowiące wyposażenie świetlicy.

WYNAJEM ŚWIETLIC I WYPOSAŻENIA

1. Wynajem świetlicy odbywa się odpłatnie.
2. Opłatę za wynajem pobiera się na podstawie cennika zatwierdzonego przez Dyrektora CKiR.
3. Dyrektor CKiR może podjąć decyzję o zwolnieniu z opłat za wynajem w przypadkach organizowania imprez o charakterze kulturalnym lub przez Radę Sołecką, lub Stowarzyszenia działające na terenie wsi, lub przeznaczonych dla ogółu mieszkańców.
4. Imprezy o charakterze zorganizowanym, winny być zgłoszone do harmonogramu, prowadzonego przez CKiR. Zgłoszenie winno zawierać:
 - organizatora przedsięwzięcia,
 - osobę odpowiedzialną (osoba powyżej 18 lat),
 - przewidywaną ilość osób,
 - czas oraz godziny, w jakich ma się odbywać przedsięwzięcie.
5. Organizator indywidualny zobowiązany jest przez Dyrektora do powiadomienia o imprezie odpowiednich służb: Policji, Straży Miejskiej, Państwowej Straży Pożarnej (w zależności od charakteru imprezy).

6. Przy każdorazowym przekazywaniu świetlicy winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przejście lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz przekazaniem lokalu w stanie takim, w jakim został przyjęty.

7. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada osoba nadzorująca, która winna usunąć usterki na koszt osób, które przyczyniły się do zniszczenia majątku świetlicy w terminie możliwie jak najkrótszym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** W świetlicy wiejskiej zajęcia prowadzą instruktorzy CKiR oraz inne upoważnione osoby.
- 2.** Każdy instruktor prowadzi niezbędną dokumentację (dzienniki zajęć), która jest nadzorowana przez Dyrektora CKiR.
- 3.** Uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne i nieodpłatne.
- 4.** W budynku świetlicy i przyległym terenie obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu i innych środków odurzających.
- 5.** Uczestnicy biorą udział w zajęciach zgodnie z ustalonym planem zajęć.
- 6.** Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania powyższego Regulaminu.

**Administratorem obiektu jest Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.
(tel.94 37 49 612).**

Telefony alarmowe:

Straż Miejska tel. 606112587

Policja tel. 997

Pogotowie ratunkowe tel. 999

Ogólny – pomoc tel. 112 (z telefonu komórkowego)