

UCHWAŁA NR XV/171/2019
RADY MIEJSKIEJ W BORNEM SULINOWIE

z dnia 28 listopada 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borne Sulinowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1182 i 1309) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXII/234/2016 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borne Sulinowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r. poz. 2248), wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Burmistrz Bornego Sulinowa ustala wykazy lokali przeznaczonych na wynajem.”;

2) w § 3:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Osobami o niskich dochodach, w rozumieniu uchwały są:

1) osoby osiągające w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najem socjalny lokalu średni dochód miesięczny nie wyższy niż:

a) w gospodarstwie jednoosobowym- 120% najniższej emerytury,

b) w gospodarstwie wieloosobowym- 100% najniższej emerytury na osobę;

2) osoby osiągające w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najem lokalu średni dochód miesięczny nie wyższy niż:

a) w gospodarstwie jednoosobowym od 121% do 190% najniższej emerytury,

b) w gospodarstwie wieloosobowym od 101% do 150% najniższej emerytury na osobę.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wnioskodawca zobowiązany jest do aktualizacji danych zawartych we wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu lub najmu socjalnego lokalu, w terminie 1 miesiąca od dnia wezwania przez Gminę pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.”,

c) w ust. 5 skreśla się wyraz „brutto”,

d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Umowy najmu lokalu zawierane są na czas nieokreślony a najmu socjalnego lokalu do 1 roku.”;

3) w § 5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu przysługuje osobom uprawnionym na podstawie wyroku sądowego nakazującego najemcy opróżnienie lokalu i orzekającego o uprawnieniu do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu na następny okres, kryteria określone w § 3 ust. 2 pkt 1 muszą spełniać w momencie złożenia wniosku o ponowne zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu oraz w dniu zawarcia ponownej umowy najmu.”;

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Osoba, która posiadała tytuł prawny do najmu socjalnego lokalu i na skutek nie spełnienia kryteriów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1 utraciła możliwość ubiegania się o najem socjalny lokalu, może zostać zakwalifikowana do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony, jeżeli spełnia kryteria określone w § 3 ust. 1, za zgodą Burmistrza Bornego Sulinowa.”;

4) skreśla się wyraz „komunalny” użyty w różnej liczbie i różnym przypadku w § 6 ust. 1 i 3 pkt 4 i § 13;

5) w § 8:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wnioski o najem lokalu wynajmowanego na czas nieokreślony i wnioski o najem socjalny lokalu na okres do 1 roku przyjmowane będą od dnia 1 października do dnia 30 listopada danego roku, rejestrowane zgodnie z datą wpływu.”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wzór wniosku o najem lokalu/ najem socjalny lokalu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.”;

c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Na wezwanie Gminy wnioskodawca jest zobowiązany uzupełnić braki formalne występujące w złożonym wniosku o najem lokalu/ najem socjalny lokalu w terminie 14 dni od otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.”;

d) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W rozpatrywaniu i opiniowaniu złożonych wniosków o najem lokali wynajmowanych na czas nieoznaczony oraz o najem socjalny lokali na czas do 1 roku winna uczestniczyć Komisja Mieszkaniowa powołana przez Burmistrza Bornego Sulinowa.”;

6) w § 9:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wykaz osób oczekujących na przydział lokalu/ przydział lokalu w ramach najmu socjalnego w danym roku, po zaopiniowaniu przez Komisję Mieszkaniową oraz zaakceptowaniu przez Burmistrza Bornego Sulinowa, zostaje wywieszony na okres jednego miesiąca na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wykaz sporządza się odrębnie dla osób oczekujących na przydział lokalu, na przydział lokalu w ramach najmu socjalnego.”;

c) w ust. 6 skreśla się wyrazy „socjalnego/ komunalnego”;

d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W opracowywaniu wykazu osób oczekujących na przydział lokalu/ przydział lokalu w ramach najmu socjalnego w danym roku, oraz listy osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu z zasobów gminnych, uczestniczy Przewodniczący Komisji Mieszkaniowej lub wyznaczony przez niego przedstawiciel tej Komisji.”;

7) w § 10 skreśla się wyrazy „socjalnego/ komunalnego”;

8) w § 12 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Osoby, z którymi nie zawarto umów najmu są zobowiązane:

- 1) w przypadku osób, o których mowa w ust. 1 oraz osób zamieszkujących z najemcą lokalu w ramach najmu socjalnego, opuścić lokal w terminie 6 miesięcy, licząc od dnia śmierci najemcy;
- 2) w przypadku osób, o których mowa w ust. 2 oraz osób zamieszkujących z najemcą lokalu w ramach najmu socjalnego, opuścić lokal komunalny w terminie 3 miesięcy, licząc od dnia wyprowadzenia się najemcy.”;

9) w § 14 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. O obniżkę czynszu mogą ubiegać się osoby posiadające tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego z wyłączeniem osób zajmujących lokale w ramach najmu socjalnego, jeżeli ich średnie dochody w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego za 3 miesiące poprzedzające datę złożenia wniosku nie przekraczają 125% najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa domowego wieloosobowego i 175% najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa domowego jednoosobowego.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bornego Sulinowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mariusz Gorgol

Wniosek o najem lokalu / najem socjalny lokalu*
wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borne Sulnowo

(*niewłaściwe skreślić)

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

2. Adres zameldowania stałego

.....

Adres zamieszkania

.....

3. Nr telefonu

4. Osoby objęte wnioskiem o najem:

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			wnioskodawca
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

5. Uzasadnienie wniosku o najem lokalu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Zajmowane mieszkanie jest lokalem: gminnym, spółdzielczym, zakładowym, stanowi własność osób fizycznych*.

Lokal składa się z pokoi, o powierzchni każdego pokoju:

1-..... m², 2- m², 3-..... m², 4-..... m², 5-..... m²,
oraz kuchni o powierzchni m².

Łączna powierzchnia pokoi m²

Łączna powierzchnia użytkowa lokalu m².

Wyposażenie lokalu: instalacja wodna, kanalizacyjna, wc, ogrzewanie piecowe,
centralne ogrzewanie, łazienka *)

(*niewłaściwe skreślić).

.....
(Potwierdzenie przez Zarządcę)

9. Załączniki do wniosku o najem lokalu:

1. Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu.
2. Deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Zaświadczenie o wysokości dochodów- zakład pracy.
5. Zaświadczenie o wysokości dochodów- MGOPS.
6. Oświadczenie o stanie majątkowym.

oraz dołączone przez wnioskodawcę:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu

Ja posiadający (a) nr PESEL

(imię i nazwisko)

jako osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lokalu lub najmu socjalnego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borne Sulinowo oświadczam, że nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości *)

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis)

*) przez pobliską miejscowość należy rozumieć miejscowość położoną w powiecie szczecineckim lub powiecie graniczącym z powiatem szczecineckim.

.....
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....
(miejsowość, data)

.....

.....
(dokładny adres)

Deklaracja o wysokości dochodów

za okres
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko wnioskodawca,

data urodzenia

2. Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

data urodzenia

3. Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

data urodzenia

4. Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

data urodzenia

5. Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

data urodzenia

6. Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

data urodzenia

7. Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

data urodzenia

8. Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

data urodzenia

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W związku z wnioskiem o najem lokalu / najem socjalny lokalu ^{*)} wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borne Sulinowo oświadczam, że wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych własnych i dziecka (-i)* oraz publikowanie danych osobowych własnych przez Gminę Borne Sulinowo, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1 z późn. zm.), zawartych we wniosku i załączonych dokumentach w sprawie mieszkaniowej, w celach niezbędnych do prowadzenia postępowania, w tym na umieszczenie danych osobowych na wykazie osób oczekujących na przydział lokalu oraz liście osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu / najmu socjalnego lokalu ^{*)}, w zakresie imienia, nazwiska i adresu.

Zapoznałem (-am) się z ogólną klauzulą informacyjną dla interesantów Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

(*niewłaściwe skreślić)

Ogólna klauzula informacyjna dla interesantów Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.Ue.L Nr 119), zwanego dalej „RODO” informuje się interesantów Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie, że:

- 1.** Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Bornem Sulinowie danych osobowych interesantów jest Burmistrz Bornego Sulinowa z siedzibą w Bornem Sulinowie, Aleja Niepodległości 6, tel. 94 34 37 125.
- 2.** Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni pracownik Urzędu, tel. 94 34 37 154, pom. 28.
- 3.** Dane osobowe interesantów zbierane i przetwarzane są w celu wykonywania nałożonych na Administratora ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach branżowych i regulacjach prawnych.
- 4.** Dane osobowe przetwarzane w Urzędzie są należycie zabezpieczone oraz przetwarzane przez upoważnionych w tym celu pracowników.
- 5.** Pozyskane od interesantów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 6.** Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z celu w jakim są przetwarzane, regulacji prawnych (*np. kategorii archiwalnej dokumentacji; umów z określoną instytucją; konieczności zachowania dokumentacji do celów kontrolnych itp.*). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
- 7.** Interesanci Urzędu mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 8.** Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9.** Interesanci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 10.** W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Uwaga: szczegółowych informacji dotyczących przetwarzania danych udzielają pracownicy Urzędu Miejskiego bezpośrednio na stanowisku pracy.

Administrator
Burmistrz Bornego Sulinowa

.....
(pieczęć zakładu pracy)

.....
(miejsowość, data)

**Zaświadczenie o wysokości dochodów
za okres 3 miesięcy, poprzedzających datę (miesiąc) złożenia wniosku**

Zaświadcza się, że Pan (Pani)

Zamieszkały (a)

Uzyskał (a) dochód w wysokości:

Lp.	Miesiąc	Przychód	Koszty uzyskania przychodu	Składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe	Łączny dochód 3- (4+5)
1	2	3	4	5	6
RAZEM:					

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie w sprawie mieszkaniowej.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

(Za dochód uważa się wszystkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu).

Jeśli okres zatrudnienia wynosi mniej niż 3 miesiące to należy wpisać okres, który został wypracowany u danego pracodawcy. Pozostały okres należy udokumentować zaświadczeniem z poprzedniego zakładu pracy lub zaświadczeniem z Powiatowego Urzędu Pracy.

.....
(pieczętka Ośrodka Pomocy Społecznej)

.....
(miejsowość, data)

**Zaświadczenie o wysokości dochodów
za okres 3 miesięcy, poprzedzających datę (miesiąc) złożenia wniosku**

Zaświadcza się, że Pan (Pani)

zamieszkały(a)

korzystał(a) / nie korzystał(a)* z pomocy świadczonej przez Ośrodek Pomocy Społecznej

i uzyskał(a) dochód w wysokości:

Lp.	Rodzaj świadczenia	Okres uzyskiwania świadczenia	Łączny dochód
RAZEM:			

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie w sprawie mieszkaniowej.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

* niewłaściwe skreślić

(Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomodze pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r., świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej,

o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 690 oraz z 2019 r. poz. 730, 752 i 992), świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.³¹), dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1111 i 924), dopłaty do czynszu, o której mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz.U. poz. 1540 oraz z 2019 r. poz. 1309), świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (Dz.U. poz. 2529) oraz świadczenia uzupełniającego przyznawanego na podstawie ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji (Dz.U. poz. 1622)).

Oświadczenie o stanie majątkowym

Ja urodzony(-na) dnia
(imię i nazwisko)

Oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

- mieszkanie – powierzchnia (m2), tytuł prawny:

.....

- dom – powierzchnia (m2), tytuł prawny:

.....

- gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....

- inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m2), tytuł prawny:

.....

.....

II. Składniki mienia ruchomego:

- pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....

.....

- maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....

.....

- inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....

.....

III. Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....

.....

- papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....

.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....

.....

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(miejsowość, data)

(podpis)

*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

DECYZJA BURMISTRZA BORNEGO SULINOWA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data:

Podpis