

**UCHWAŁA NR XXXII/460/2021
RADY MIEJSKIEJ W BORNEM SULINOWIE**

z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 6n ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz.888) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, w przypadku gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości;
- 2) kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty w sytuacji, gdy deklarację składa zarząd wspólnoty mieszkaniowej, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez wspólnotę;
- 3) kopia umowy, w której powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną, w sytuacji, gdy deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi i deklarację składa osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną na podstawie tej umowy, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez zarządcę.

§ 3. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Burmistrzowi Bornego Sulinowa w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4. Deklarację należy złożyć:

- 1) w formie papierowej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Miejski w Bornem Sulinowie, Al. Niepodległości 6, 78-449 Borne Sulinowo lub
- 2) w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP.

§ 5.1. W przypadku składania deklaracji, o której mowa w § 1 za pomocą środków komunikacji elektronicznej, dopuszczalne jest użycie każdego z formatów wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 180).

2. Deklaracja składana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r., o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym EPUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 670).

§ 6. Traci moc uchwała Nr XVIII/227/2020 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2020 r. poz. 1488).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bornego Sulinowa.

§ 8. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mariusz Gorgol

**Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez
właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Borne Sulinowo**

| | |
|--|--|
| Podstawa prawna: | Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz.888) |
| Składający: | Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Borne Sulinowo |
| Miejsce składania deklaracji / sposób składania deklaracji | Urząd Miejski Al. Niepodległości 6, 78-449 Borne Sulinowo w Biurze Obsługi Interesanta, pocztą na wskazany wyżej adres lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (ePUAP). |
| Nazwa i adres siedziby organu właściwego do złożenia deklaracji: | Burmistrz Bornego Sulinowa Urząd Miejski Al. Niepodległości 6 78-449 Borne Sulinowo |

| A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat) | |
|---|---|
| 1. <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja Czy następuje migracja z terenu innej gminy ? (dotyczy nieruchomości zamieszkałych) <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | 2. Data powstania obowiązku ponoszenia opłaty (dzień, miesiąc i rok) |
| 3. <input type="checkbox"/> nowa deklaracja, składana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty | 4. Data nastąpienia zmiany (dzień, miesiąc i rok) |
| 5. <input type="checkbox"/> ustanie obowiązku ponoszenia opłaty Czy następuje migracja poza teren gminy ? (dotyczy nieruchomości zamieszkałych) <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | 6. Data ustania obowiązku ponoszenia opłaty (dzień, miesiąc i rok) |
| 7. <input type="checkbox"/> korekta deklaracji | 8. Okres, którego korekta dotyczy (dzień, miesiąc i rok – dzień, miesiąc i rok) od..... do..... |

| B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat) |
|--|
| <input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości |
| <input type="checkbox"/> współwłaściciel |
| <input type="checkbox"/> Wspólnota Mieszkaniowa, Spółdzielnia Mieszkaniowa |
| <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (podać jaki)..... |

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej

** dotyczy osób fizycznych, wypełniane przy małżeńskiej wspólności majątkowej

 osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna
nieposiadająca osobowości prawnej**Imię i nazwisko / Pełna nazwa***

9.

Pesel / NIP i REGON *

10.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

PESEL/NIP*

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

REGON*

Adres zamieszkania / Adres Siedziby*

| Kraj | | Województwo | | Powiat | |
|-------------|--|-----------------------------|--|-------------------|--|
| 11. | | 12. | | 13. | |
| Gmina | | Ulica | | nr domu/nr lokalu | |
| 14. | | 15. | | 16. | |
| Miejscowość | | Kod pocztowy | | Poczta | |
| 17. | | 18. | | 19. | |
| Nr telefonu | | Adres poczty elektronicznej | | | |
| 20. | | 21. | | | |

Dane identyfikacyjne małżonka**

22. Imię i nazwisko

Pesel

23.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Adres zamieszkania (wypełnić, gdy jest inny niż współmałżonka)

24.

Adres do korespondencji (należy wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)

25.

W PRZYPADKU, GDY WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI JEST WIĘCEJ ANIŻELI PÓL W CZĘŚCI C NINIEJSZEJ DEKLARACJI – POZOSTAŁE OSOBY SKŁADAJĄCE DEKLARACJĘ WYPEŁNIAJĄ ZAŁĄCZNIK (ZW) DO DEKLARACJI – DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH NIE PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ.

| D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE | | |
|--|--------------|---|
| Miejscowość | Ulica | nr domu / nr lokalu nr działki (w przypadku nienadania nr domu) |
| 26. | 27. | 28. |
| Nieruchomość wskazana w części D jest: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat) | | |
| <input type="checkbox"/> zamieszkała(nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy) Właściciel takiej nieruchomości wypełnia dział E1 lub E1 i E2 | | |
| <input type="checkbox"/> niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne Właściciel takiej nieruchomości wypełnia działy E3 lub E4 | | |
| <input type="checkbox"/> mieszana(w części zamieszkała i w części niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne) Właściciel takiej nieruchomości wypełnia działy E1 i E3 lub E4 | | |
| <input type="checkbox"/> domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno wypoczynkowe Właściciel takiej nieruchomości wypełnia dział E5 | | |

E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

E1. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy

| | |
|---|--------------|
| Liczba mieszkańców (faktycznie zamieszkujących nieruchomość) | 29. |
| Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca (odpady zbierane w sposób selektywny) ³⁾ | 30. 27,00 zł |
| Wysokość miesięcznej opłaty stanowi iloczyn pozycji 29 x 30(należy podać kwotę w zł) | 31. |

E2. Dotyczy właścicieli nieruchomości, zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny

| | |
|--|---|
| Oświadczam, że na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny wskazanym w części D zagospodarowuję odpady poprzez kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, co uprawnia do zastosowania zwolnienia w wysokości 1,50 zł miesięcznie za każdą osobę zamieszkującą nieruchomość. | 32. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (poz. 29 pomnożyć przez 1,50) (należy podać kwotę w zł) | 33. |
| Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia (od kwoty z poz. 31 należy odjąć kwotę z poz.33) (należy podać kwotę w zł) | 34. |

| E3. Dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne | | | |
|--|---|---|---|
| I. Pojemność pojemnika¹⁾ lub worka²⁾ (każda frakcja łącznie) | II. Stawka opłat za pojemnik lub worek | III. Liczba pojemników lub worków (miesięcznie)³⁾ | IV. Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn kolumn II x III) (w zł) |
| worek 120 L | 19,20 zł | | |
| pojemnik 120 L | 6,70 zł | | |
| pojemnik 240 L | 13,40 zł | | |
| pojemnik 1100 L | 61,40 zł | | |
| Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z kolumny IV) (należy podać kwotę w zł) | | 35. | |

| E4. Dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|-----------|------------|-----------|----------|-----------|------------|-------------|-----------|----------|-----------|---|
| I. Pojemność pojemnika¹⁾ lub worka²⁾ (każda frakcja łącznie) | II. Stawka opłaty za pojemnik | III. Liczba pojemników lub worków miesięcznie³⁾ | | | | | | | | | | | | IV. Wysokość opłaty za deklarowany okres (suma iloczynu kolumn II x III) (w zł) |
| | | Miesiące | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | |
| worek 120 L | 19,20 zł | | | | | | | | | | | | | |
| pojemnik 120 L | 6,70 zł | | | | | | | | | | | | | |
| pojemnik 240 L | 13,40 zł | | | | | | | | | | | | | |
| pojemnik 1100 L | 61,40 zł | | | | | | | | | | | | | |
| Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z kolumny IV) (należy podać kwotę w zł) | | | | | | | | | | | | | 36. | |

| E5. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe | | | |
|---|-------------------|---|--|
| I. Rodzaj nieruchomości | II. Liczba | III. Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi | IV. Wysokość opłaty (suma iloczynu kolumn II i III) (należy podać kwotę w zł) |
| Domki letniskowe | | 157,00 zł | |
| Nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (inne niż nieruchomość, na której znajdują się domki letniskowe) | | 157,00 zł | |
| Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z kolumny IV) (należy podać kwotę w zł) | | | 37. |

| F. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH | | |
|------------------------------|--|--|
| Załączniki | Dane o współwłaścicielach nieruchomości (ZW) | 38. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| | Inne | 39. Liczba i rodzaj załącznika |

| G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY REPRZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | |
|---|---|
| 40. Miejscowość, data wypełnienia deklaracji | 41. Czytelny podpis (i pieczęć) składającego deklarację/osoby reprezentującej składającego deklarację |
| 42. Podpis współmałżonka | |

| H. ADNOTACJE URZĘDOWE |
|-----------------------|
| |

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016 Administrator Danych przekazuje następujące informacje:

1. Administratorem Pana/Pani danych jest Gmina Borne Sulinowo – Urząd Miejski w Bornem Sulinowie z siedzibą w Bornem Sulinowie (78-449) przy Al. Niepodległości 6. Z administratorem można skontaktować się mailowo: bornesulinowo@bornesulinowo.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@bornesulinowo.pl.

3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021 poz. 888).

4. Odbiorcami Pana/Pani danych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów oraz przechowywane przez okres 5 lat, w celu realizacji obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, prawo do przenoszenia swoich danych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych:

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

8. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest obligatoryjne, na podstawie art. 6m. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021, poz. 888).

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację Burmistrzowi Bornego Sulinowa o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację Burmistrzowi Bornego Sulinowa w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. W razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Bornego Sulinowa określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
5. Po zweryfikowaniu złożonej deklaracji, właściciel nieruchomości otrzyma indywidualny numer konta bankowego, na który uiszczana będzie opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Miesięczną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczać należy do 15 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczy opłata (zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/226/2020 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi).
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe należy uiszczać za rok z góry, w terminie do 15 lutego danego roku. Jeżeli obowiązek ponoszenia opłaty powstaje po wskazanym terminie opłatę za dany rok kalendarzowy należy uiścić z góry w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał ten obowiązek. (zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/226/2020 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi).

Objaśnienia do wypełnienia deklaracji:

Część A – należy zaznaczyć

Kwadrat „pierwsza deklaracja”, gdy deklaracja składana jest po raz pierwszy.

Kwadrat „nowa deklaracja”, gdy deklaracja składana jest ze zmianą danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty np. zmiana ilości osób zamieszkujących, zmiana ilości lub pojemności zadeklarowanych pojemników.

Kwadrat „ustanie obowiązku naliczenia opłaty”, gdy deklaracja składana jest w związku z zaprzestaniem zamieszkiwania na nieruchomości lub zaprzestaniem wytwarzania odpadów komunalnych. W przypadku zaznaczenia tego kwadratu nie należy wypełniać części E deklaracji.

Kwadrat „korekta deklaracji”, w przypadku korekty danych ujętych w deklaracji już złożonej wynikających np. z błędnego ich podania, zmiana danych osobowych lub adresowych)

Część B – należy określić podmiot składający deklarację.

Deklarację zobowiązani są składać właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji dotyczy kilku podmiotów spośród wymienionych powyżej obowiązany do jego wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością.

Jeżeli kilka podmiotów faktycznie włada nieruchomością każdy z nich składa deklarację lub mogą one w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać zobowiązanego do złożenia deklaracji

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, do złożenia deklaracji zobowiązana jest wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa.

Część C – zawiera dane składające deklarację oraz w przypadku osób fizycznych również dane małżonka

Część D – zawiera dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne

Część E – wyliczenie należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- 1) minimalna wielkość pojemników, w którą ma być wyposażona nieruchomość, została określona w rozdziale 3 § 6 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Borne Sulinowo. Dotyczy pojemników do gromadzenia następujących frakcji: szkło; papier i tektura; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe; odpady ulegające biodegradacji; zmieszane odpady komunalne(reszkowe).
- 2) minimalna wielkość worków, w którą ma być wyposażona nieruchomość, została określona w rozdziale 3 § 6 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Borne Sulinowo. Dotyczy worków do gromadzenia następujących frakcji: szkło; papier i tektura; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe; odpady ulegające biodegradacji.
- 3) liczba pojemników lub worków to liczba opróżnień pojemników w ciągu 1 miesiąca lub liczba odebranych worków w ciągu miesiąca.

Część F – podpis składającego deklarację oraz w przypadku osób fizycznych również podpis małżonka

W przypadku, gdy składającym deklarację nie jest osoba fizyczna, podpisy składają wszystkie osoby statutowo uprawnione do reprezentacji podmiotu.

W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika właściciela nieruchomości, należy załączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji – art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa – wraz z dowodem uiszczenia należnej opłaty skarbowej. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej.

ZW – DANE O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI

Dotyczy nieruchomości.....

| Współwłaściciele nieruchomości (należy wypełnić jeżeli w części B deklaracji zaznaczono kwadrat „współwłaściciel”) | | | |
|--|----------------------|---------------|-----------------------------------|
| 1. | 1.Nazwisko i imię | 2.Numer PESEL | 5. Podpis składającego deklarację |
| | 3.Adres zamieszkania | 4.Telefon | |
| 2. | 1.Nazwisko i imię | 2.Numer PESEL | 5. Podpis składającego deklarację |
| | 3.Adres zamieszkania | 4.Telefon | |
| 3. | 1.Nazwisko i imię | 2.Numer PESEL | 5. Podpis składającego deklarację |
| | 3.Adres zamieszkania | 4.Telefon | |
| 4. | 1.Nazwisko i imię | 2.Numer PESEL | 5. Podpis składającego deklarację |
| | 3.Adres zamieszkania | 4.Telefon | |
| 5. | 1.Nazwisko i imię | 2.Numer PESEL | 5. Podpis składającego deklarację |
| | 3.Adres zamieszkania | 4.Telefon | |
| 6. | 1.Nazwisko i imię | 2.Numer PESEL | 5. Podpis składającego deklarację |
| | 3.Adres zamieszkania | 4.Telefon | |