

UCHWAŁA Nr XIII/167/2011

RADY MIEJSKIEJ W BORNEM SULINOWIE

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, udzielonych niepublicznym przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego, działającym na terenie Gminy Borne Sulinowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 137, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777) w związku z art. 90 ust. 1, 2b, 2d, 3d-3g, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791 i Nr 120, poz. 818, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 148, poz. 991 i Nr 127, poz. 857 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654 i Nr 139, poz. 814) Rada Miejska w Bornem Sulinowie uchwala, co następuje:

§ 1. Podstawę obliczenia dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego stanowią wydatki bieżące ponoszone w przeliczeniu na 1 dziecko w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Szczecinek oraz rzeczywista liczba dzieci w przedszkolu, zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym.

§ 2. 1. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja z budżetu gminy w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na 1 dziecko w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Szczecinek.

2. Dotacja na jednego wychowanka niepełnosprawnego przysługuje w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Borne Sulinowo.

§ 3. Niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, prowadzonym jako zespoły wychowania przedszkolnego lub punkty przedszkolne, przysługuje dotacja z budżetu gminy w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na 1 dziecko w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Szczecinek.

§ 4. Pokrycie kosztów dotacji udzielonej uprzednio przedszkolu niepublicznemu przez Gminę Borne Sulinowo na dziecko niebędące jej mieszkańcem, odbywa się pomiędzy zainteresowanymi gminami na podstawie not obciążeniowych.

§ 5. 1. Dotacji, o których mowa w § 1, udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej, prowadzącej przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego, złożony do Burmistrza Bornego Sulinowa nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, winien być sporządzony odrębnie dla każdej placówki i winien zawierać dane, określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku należy dołączyć listę dzieci uczęszczających do placówki na dzień 10 września danego roku.

4. Zmiany w liczbie dzieci w przedszkolu i innych formach wychowania przedszkolnego, mające wpływ na wysokość przyznanej dotacji, wynikłe w trakcie realizacji wychowania przedszkolnego, winny być niezwłocznie przedłożone w postaci pisemnej Burmistrzowi Bornego Sulinowa.

§ 6. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, w 12 ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, a jej wysokość ustalana jest comiesięcznie w oparciu o informację o aktualnej liczbie wychowanków, przekazaną Burmistrzowi Bornego Sulinowa do dnia 10 każdego miesiąca na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, złożoną wraz z imienną listą uczniów, zawierającą adres zameldowania i zamieszkania dziecka oraz datę urodzenia dziecka.

2. Dotacja za miesiące wakacyjne: lipiec – sierpień przysługuje:

- 1) na faktyczną liczbę wychowanków w przypadku placówki działającej bez przerwy wakacyjnej;
- 2) na średnioroczną liczbę wychowanków (wyliczoną z roku szkolnego) w przypadku placówki działającej z przerwą wakacyjną.

3. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji placówek niepublicznych do czasu jego aktualizacji.

§ 7. 1. Otrzymujący dotację zobowiązany jest do jej rozliczenia w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie dotacji za miesiąc grudzień należy przedłożyć najpóźniej do dnia 31 grudnia danego roku.

3. Ostateczne rozliczenie roczne dotacji nastąpi po zamknięciu roku budżetowego i rozliczeniu rzeczywistych kosztów przypadających na ucznia w niepublicznym przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

4. Ostateczne rozliczenie roczne dotacji, o którym mowa w ust. 3, podlega przekazaniu do Burmistrza Bornego Sulinowa w terminie do 25 stycznia następnego roku kalendarzowego.

5. W przypadku nadpłaconej dotacji, wynikającej z ostatecznego rozliczenia rocznego, wnioskodawca zobowiązany jest do dokonania zwrotu części dotacji w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.

§ 8. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie:

- 1) przeznaczenia dotacji;
- 2) liczby wychowanków w poszczególnych okresach roku kalendarzowego.

2. Kontrola może być przeprowadzona także w siedzibie przedszkola niepublicznego i innych form wychowania przedszkolnego.

3. Podstawą przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do przeprowadzenia kontroli, zawierające: wskazanie kontrolowanego podmiotu, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

4. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego placówkę o terminie planowanej kontroli.

5. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie przedstawionych w toku kontroli dokumentów organizacyjnych, finansowych, w tym min. rachunków, faktur i przebiegu nauczania.

6. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

7. Kontrolujący przedstawia wyniki przeprowadzonej kontroli w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

8. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyny odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole pokontrolnym.

10. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

11. Kontrolujący na podstawie protokołu kontroli sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

12. Kontrolowany ma obowiązek powiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

13. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji, można wstrzymać wypłatę kolejnych transz dotacji lub żądać zwrotu dotacji już wypłaconych.

14. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bornego Sulinowa.

§ 10. Tracą moc uchwały Nr XXIII/238/2008 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 23 września 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Borne Sulinowo przez osoby fizyczne lub osoby prawne (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 94, poz. 1993) oraz Nr XXXVI/412/09 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 23 października 2009 r. o zmianie uchwały Nr XXIII/238/2008 w sprawie trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Borne Sulinowo przez osoby fizyczne lub osoby prawne (Dz.Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 81, poz.2146).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011 r.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XIII/167/2011

Rady Miejskiej w Bornem Sulnowie

z dnia 29 września 2011 r.

Wniosek o udzielenie dotacji**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa organu prowadzącego

.....

Adres organu prowadzącego

.....

Nr rachunku bankowego/nazwa i adres banku

.....

Dane osoby reprezentującej

Imię i nazwisko

Pełniona funkcja

Dane o jednostce

Nazwa

Adres

NIP/REGON

Osoba do kontaktu

Nr telefonu/adres e-mail

Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek**Dane o planowanej liczbie uczniów**

Planowana miesięczna liczba uczniów za okres od stycznia do sierpnia

Planowana miesięczna liczba uczniów za okres od września do grudnia

Planowana miesięczna liczba uczniów niepełnosprawnych

za okres od stycznia do sierpnia

Planowana miesięczna liczba uczniów niepełnosprawnych

za okres od września do grudnia

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XIII/167/2011

Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie

z dnia 29 września 2011 r.

**Informacja o liczbie wychowanków
stanowiąca podstawę rozliczenia dotacji w roku**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego

.....

Adres organu prowadzącego

.....

Dane o jednostce

Nazwa

Adres

Informuję, iż faktyczna liczba uczniów/wychowanków wg stanu na dzień 01- ...-..... wyniosła,
w tym:

- z terenu Gminy Borne Sulinowo

- z terenu innych Gmin

- dzieci niepełnosprawnych

z Gminy Borne Sulinowo

- dzieci niepełnosprawnych

z terenu innej gminy

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 3 do uchwały Nr XIII/167/2011

Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie

z dnia 29 września 2011 r.

**Rozliczenie przyznanej dotacji dla niepublicznego przedszkola/innych
form wychowania przedszkolnego za miesiąc**

Dane o jednostce

Nazwa

Adres

Dane o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu wg stanu na dzień

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Borne Sulinowo w miesiącu w wysokości
została wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących w kwocie

Kwota dotacji niewykorzystanej

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć)

Uzasadnienie:

Poprzednia uchwała Nr XXIII/238/2008 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 23 września 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Borne Sulinowo przez osoby fizyczne lub osoby prawne zmieniona uchwałą Nr XXXVI/412/09 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 23 października 2009 r. zawierała w § 2 ust. 1 zapis „Dotacji, o której mowa w § 1 uchwały, udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej placówkę niepubliczną, przedstawiony organowi dotującemu nie później niż do 15 października roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.” co było niezgodne z zapisami zawartymi w § 3 ust. 2 i 3 tejże uchwały, gdzie było „osoba prowadząca poda Burmistrzowi Gminy Borne Sulinowo planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji”. Warunkiem otrzymania dotacji jest przedstawienie przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole organowi właściwemu do udzielenia dotacji planowanej liczby uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Z kolei z interpretacji zapisów art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) wynika, iż spóźnienie się osoby prowadzącej placówkę niepubliczną z przekazaniem informacji o planowanej na rok następny liczbie uczniów pozbawia placówkę możliwości otrzymania dotacji w roku następnym. Stąd też celem wyeliminowania takich sytuacji projekt niniejszej uchwały nie zawiera już zapisu „Dotacji, o której mowa w § 1 uchwały, udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej placówkę niepubliczną, przedstawiony organowi dotującemu nie później niż do 15 października roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.”

W przedmiotowej uchwale określono szczegółowo tryb i zakres kontroli, która może być podejmowana przez pracowników Urzędu Miejskiego w siedzibie przedszkola niepublicznego lub innej formy wychowania przedszkolnego. Ponadto precyzyjniej niż to było w poprzedniej uchwale określono zakres uprawnień osób kontrolujących oraz gwarancje podmiotu kontrolowanego, np. uprzednie zawiadomienie o podjęciu kontroli.

Ponadto doprecyzowano zapisy na temat przekazywania dotacji tj. w uchwale Nr XXIII/238/2008 w § 4 ust. 2 było „Dotację przekazuje się zaliczkowo w 12 częściach w terminie 7 dni od dnia złożenia informacji przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub osobę prowadzącą inną formę wychowania przedszkolnego w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.” W przedmiotowej uchwale jest „Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, w 12 ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, a jej wysokość ustalana jest comiesięcznie w oparciu o informację o aktualnej liczbie wychowanków, przekazaną Burmistrzowi Bornego Sulinowa do dnia 10 każdego miesiąca na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, złożoną wraz z imienną listą uczniów, zawierającą adres zameldowania i zamieszkania dziecka oraz datę urodzenia dziecka.”

Zmieniono również termin dokonania zwrotu nadpłaconej dotacji. W poprzedniej uchwale było „Całkowite rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 7, podlega przekazaniu do Burmistrza Gminy Borne Sulinowo w terminie do 25 stycznia następnego roku, a jeśli z rozliczenia tego wynika nadpłata, nadpłatę w tym terminie przekazuje się na rachunek bankowy Gminy Borne Sulinowo.” Zgodnie z art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), który to reguluje zasady zwrotu do budżetu j.s.t. wszelkiego rodzaju dotacji niewykorzystanych przez podmioty dotowane, zwrot niewykorzystanej części dotacji powinien nastąpić do 31 stycznia roku następującego po roku budżetowym.

Stąd też dostosowano zapisy uchwały do obowiązujących przepisów w tym zakresie.