

**I N F O R M A C J A**  
**Przewodniczącego Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie**  
**z dnia 4 stycznia 2024 r.**

**na temat wyborów uzupełniających ławników do Sądu Rejonowego w Szczecinku na kadencję 2024-2027.**

- 1. Informuję, że Prezes Sądu Okręgowego w Koszalinie zwrócił się do Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie o dokonanie wyborów uzupełniających ławników na kadencję 2024-2027 do Sądu Rejonowego w Szczecinku w liczbie:**
  - do Sądu Rejonowego w Szczecinku - 1 osoba,
  - do Sądu Rejonowego w Szczecinku w zakresie prawa pracy - 1 osoba.
- 2. Na ławników do Sądu Rejonowego mogą kandydować osoby, które:**
  - 1) posiadają obywatelstwo polskie i korzystają z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
  - 2) są nieskazitelnego charakteru;
  - 3) ukończyły 30 lat;
  - 4) są zatrudnione, prowadzą działalność gospodarczą lub mieszkają w miejscu kandydowania co najmniej od roku;
  - 5) nie przekroczyły 70 lat;
  - 6) są zdolne, ze względu na stan zdrowia, do pełnienia obowiązków ławnika;
  - 7) posiadają co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe.
- 3. Ławnikami nie mogą być:**
  - 1) osoby zatrudnione w sądach powszechnych i innych sądach oraz w prokuraturze;
  - 2) osoby wchodzące w skład organów, od których orzeczenia można żądać skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego;
  - 3) funkcjonariusze Policji oraz inne osoby zajmujące stanowiska związane ze ściganiem przestępstw i wykroczeń;
  - 4) adwokaci i aplikanci adwokaccy;
  - 5) radcy prawni i aplikanci radcowscy;
  - 6) duchowni;
  - 7) żołnierze w czynnej służbie wojskowej;
  - 8) funkcjonariusze Służby Więziennej;
  - 9) radni gminy, powiatu i województwa.
- 4. Nie można być ławnikiem jednocześnie w więcej niż jednym sądzie.**
- 5. Zgłoszenia Radzie Miejskiej kandydatów na ławników dokonują:**
  - 1) prezesi właściwych sądów;
  - 2) stowarzyszenia, inne organizacje społeczne i zawodowe zarejestrowane na podstawie przepisów prawa, z wyłączeniem partii politycznych;
  - 3) co najmniej pięćdziesięciu obywateli mających czynne prawo wyborcze, zamieszkujących stale na terenie gminy dokonującej wyboru.
- 6. Kandydat na ławnika do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy powinien wykazywać się szczególną znajomością spraw pracowniczych.**
- 7. Do karty zgłoszenia złożonej przez obywateli dołącza się listę osób zawierającą imię (imiona), nazwisko, numer ewidencyjny PESEL, miejsce stałego zamieszkania i własnoręczny podpis każdej z pięćdziesięciu osób zgłaszających kandydata.**

8. Uprawnioną do składania wyjaśnień w sprawie zgłoszenia kandydata na ławnika przez obywateli jest osoba, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście.
9. Do karty zgłoszenia kandydata na ławnika dołącza się następujące dokumenty:
- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą zgłaszanej osoby,
  - 2) oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
  - 3) oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także, że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona;
  - 4) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika;
  - 5) dwa aktualne zdjęcia zgodne z wymogami stosowanymi przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego;
  - 6) do zgłoszenia kandydata na ławnika dokonanego przez stowarzyszenie, inną organizację społeczną lub zawodową zarejestrowaną na podstawie przepisów prawa, należy dołączyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji dotyczące tej organizacji.

Dokumenty wymienione w pkt 1-4 muszą być opatrzone datą nie wcześniejszą niż trzydzieści dni przed dniem zgłoszenia, a dokumenty, o których mowa w pkt 6, datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed dniem zgłoszenia.

10. Koszt opłaty za wydanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpisu lub zaświadczenia z innego właściwego rejestru lub ewidencji ponosi Skarb Państwa.
11. Koszt opłaty za badanie lekarskie i za wystawienie zaświadczenia lekarskiego ponosi kandydat na ławnika.
12. Druk karty zgłoszenia można otrzymać w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie, Al. Niepodległości 6, w Biurze Rady Miejskiej (pokój nr 35, II piętro) w godzinach pracy Urzędu. Wzór karty jest dostępny także na stronie Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie [www.bornesulinowo.pl](http://www.bornesulinowo.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie [bip.bornesulinowo.pl](http://bip.bornesulinowo.pl).
13. Zgłoszenia należy składać w terminie do 2 lutego 2024 r. w Biurze Rady Miejskiej lub w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie.
14. Zgłoszenia kandydatów, które nie spełniają wymagań formalnych lub które wpłynęły po 2 lutego 2024 r. pozostawia się bez dalszego biegu. Przywrócenie terminu do zgłoszenia kandydatów jest niedopuszczalne.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
/-/ Mariusz Gorgol