

**Oferta Kola Gospodyń Wiejskich w Pilawie
na realizację zadania publicznego
pn. „Sobótka” spotkanie integracyjne**

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 mogą ubiegać się o realizację zadania publicznego ze środków finansowych z budżetu Gminy Borne Sulinowo poza trybem otwartych konkursów ofert.

W związku z powyższym do **18 marca 2024 r.** na adres e – mail:
wspolpraca@bornesulinowo.pl można zgłaszać uwagi do załączonej oferty.

Inspektor
ds. współpracy i komunikacji
społecznej
mgr Marzena Traczyk-Jabłońska

KOREKTA

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

PT
Urząd Miejski w Bornem Sulnowie
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpł.

04-03-2024 / 3074

przydzielono

ilość załączników

podpis

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Bornego Sulnowa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Piławie nr w KRKGW 3215040005 Adres siedziby: Piława 36, 78-446 Silnowo Adres do korespondencji: Piława 48b, 78-446 Silnowo Facebook: KGW Piława e-mail:kgwpilawa@gmail.com tel. 888 872 508	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Chorążak, 888872508, email kgwpilawa@gmail.com Urszula Papierkiewicz 668753374 email salma.05@wp.pl Kamila Machalska 888299755 email kammach1980@wp.pl Zgodnie ze Statutem podpisuje 2 członków Zarządu – załącznik: Odpis z KRKGW

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Sobótka” spotkanie integracyjne			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.06.2024r.	Data zakończenia	30.06.2024r.
3. Syntetyczny opis zadania(wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<ul style="list-style-type: none">Koło Gospodyń Wiejskich Piława 22.06.2024 planuje zorganizować na terenie ogólnodostępnym na plaży za kościołem w Piławie spotkanie integracyjne dla mieszkańców Piławy oraz okolicznych wiosek. Celem spotkania jest kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów związanych z nocą świętojańską. <p>Podczas wydarzenia odbędzie się wiele konkursów związanych z Nocą Świętojańską oraz tradycją ludową. Np. najpiękniejszy wianek ludowy z polnych kwiatów i ziół. Dla najmłodszych odbędzie się konkurs na najpiękniejszy rysunek przedstawiający Noc Świętojańską, najlepsze przebranie, przyśpiewki ludowe. Zwycięscy każdej konkurencji otrzymają nagrody rzeczowe.</p>				

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Dla uczestników będzie czekało wiele atrakcji: Zamek dmuchany, malowanie twarzy, dania, przekąski oraz ciasta przygotowane przez KGW Piława, animator gier i zabaw.

Przygotowane zostaną plakaty reklamujące wydarzenie i rozwieszane w okolicznych miejscowościach. Zakupimy niezbędne przedmioty do przeprowadzenia zadania, nagrody, zapewnimy instruktorów do zabaw dla dzieci.

Celem spotkania jest kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów związanych z nocą świętojańską. Spotkanie ma na celu integrację mieszkańców sołectwa, a także stworzenie okazji do wspólnej zabawy i kultywowania lokalnej kultury. Przewidywana liczba biorących udział to około 40 osób.

Wierzymy, że ta inicjatywa przyczyni się do wzmocnienia więzi społeczności wiejskiej oraz stworzy okazję do wspólnego świętowania i zabawy.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
„Sobótka” spotkanie integracyjne dla mieszkańców Piławy oraz okolicznych wiosek	40 osób	Zdjęcia, relacja na fb KGW Piława

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

KGW Piława 23 marca 2024 będzie obchodziło pierwszą rocznicę powstania koła. Prowadzimy działalność na rzecz lokalnej społeczności oraz pielęgnowania tradycji. Naszym pierwszym zrealizowanym zadaniem była organizacja warsztatów wieńców adwentowych. Było wyjątkowo miło, nastrojowo oraz kreatywnie. Każdy wyszedł z pięknym świątecznym stroikiem.

Kolejne spotkanie które zorganizowaliśmy wraz z Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie oraz świetlicą wiejską w Piławie to pierwsze od lat spotkanie wigilijne na które przybyło szersze grono mieszkańców Piławy. Uczestniczyliśmy również we współpracy KGW Mirabelka z Juchowa w programie Fundacji Biedronka „Akcja Kolacja”. Gościliśmy na świetlicy w Piławie seniorów z naszej miejscowości.

KGW Piława pozyskuje środki zewnętrzne na swój rozwój instytucjonalny oraz na rzecz rozwoju lokalnej społeczności. Członkinie Koła aktywnie włączają się w organizację przedsięwzięć na terenie własnego sołectwa i gminy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Animator gier i zabaw	800,00		
2.	Nagrody rzeczowe	400,00		
3.	Zamek dmuchany	1000,00		
4.	Artykuły spożywcze na poczęstunek dla mieszkańców	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2700,00	1500,00 zł	1200,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta-
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) ~~oferent*/oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) ~~oferent*/oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Anna Chorosiak
Wszelkie zastrzeżenia

Data *04 03 2024*

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

