

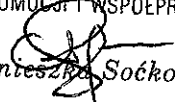
**Oferta na realizację zadania publicznego w 2016 r.  
w trybie „małych grantów”**

**Klub Sportowy „Pionier 95”**

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 mogą ubiegać się o realizację zadania publicznego ze środków finansowych z budżetu Gminy Borne Sulinowo poza trybem otwartych konkursów ofert.

W związku z powyższym do dnia **18 lipca 2016 r.** na adres e – mail:  
[turystyka@bornesulinowo.pl](mailto:turystyka@bornesulinowo.pl) można zgłaszać uwagi do załączonej oferty.

**KIEROWNIK**  
REFERATU PROMOCJI I WSPÓŁPRACY

  
mgr Agnieszka Soćko

Urząd Miejski w Bornem Sulinowie  
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpł. 07-07-2016 / 8156

przydzielono .....  
ilość załączników .....  
podpis ..... *[Signature]*

*PW*  
*EM*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

**Załącznik nr 1**

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**e**bieranie\*/niepobieranie\*\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Borne Sulinowo			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.			
4. Tytuł zadania publicznego	Turniej o Puchar „Młodego Powstańca” 1 sierpnia 2016			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	15.07.2016	Data zakończenia	15.08.2016

#### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Klub Sportowy Pionier 95 Borne Sulinowo, wpisany do ewidencji klubów sportowych w Starostwie Powiatowym w Szczecinku pod nr 24 z dnia 26 kwietnia 2007 r.	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Piotr Gałka tel. 607-516-427 e-mail: galkapiotr84@gmail.com

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Działania związane z realizacją zadania będą polegać na zorganizowaniu turnieju o charakterze sportowym (piłka nożna) dla dzieci na boisku miejskim w Bornem Sulinowie. Oprócz rywalizacji stricte sportowej ów turniej będzie odwoływał się bezpośrednio do 72 rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego. W turnieju ma wziąć udział 6 zespołów młodzieżowych. Do udziału w przedsięwzięciu zaproszonych zostanie kilka zaprzyjaźnionych

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

klubów

z powiatu szczecineckiego, a także Klub Pionier 95 jako gospodarz wystawi swoją reprezentację w postaci 1 lub 2 zespołów. Zorganizowany turniej będzie idealną okazją, aby dzieci swój wolny wakacyjny czas spędziły w sposób aktywny. Poza działaniami sportowymi w Budyńku Kulturalno Oświatowym odbędzie się mini wykład pod tytułem „Udział dzieci w Powstaniu Warszawskim”. Pozwoli on poszerzyć wiedzę młodego pokolenia na temat tego doniosłego wydarzenia. Turniej uświetni występ orkiestry dętej ze Szczecinka, a także osobisty udział w wykładzie uczestnika Powstania Warszawskiego mieszkającego w Bornem Sulinowie. Do realizacji zadania zaproszonych zostanie szereg wolontariuszy (rodziców, zawodników, działaczy KS Pionier 95), oprócz tego w przygotowaniu imprezy aktywnie uczestniczyć będzie Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie.

Do głównych zadań klubu należeć będą:

- przygotowanie infrastruktury umożliwiającej przeprowadzenie turnieju (zakup aluminiowych bramek 5x2 z certyfikatem bezpieczeństwa, wyznaczenie pól do gry, zapewnienie sędziów),
- przygotowanie regulaminu turnieju,
- przygotowanie wykładu na temat „Udziału dzieci w Powstaniu Warszawskim”,
- zaproszenie gości honorowych i drużyn, które wezmą udział w zmaganiach sportowych,
- zakup nagród,
- zapewnienie wyżywienia i wody,
- zaproszenie wolontariuszy,
- pozyskanie sponsorów.

Oprócz tego jednym z zadań nadrzędnych jest rozpowszechnienie informacji o turnieju środkami masowego przekazu. Internet, Prasa, TV. Przygotowany został projekt plakatu, który jest częścią kampanii informacyjnej.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Cel główny:

- Rozegranie turnieju o Puchar „Młodego Powstańca” oraz przeprowadzenie wykładu na temat „Udziału dzieci w Powstaniu Warszawskim”.

Cele Szczegółowe:

- upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży,
- rozbudzenie postaw patriotycznych wśród najmłodszych,
- promocja Bornego Sulinowa poprzez rozpowszechnienie informacji o turnieju,
- modernizacja wyposażenia stadionu miejskiego w Bornem Sulinowie poprzez zakup aluminiowych

bramek z certyfikatem bezpieczeństwa,

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Komplet bramek aluminiowych 5 x 2 ( 2 szt. bramek + 2 siatki).	4000,00	2000,00	2000,00
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>4000,00</b>	<b>2000,00</b>	<b>2000,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)\*/zalega (-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)\*/zalega (-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**PREZES ZARZĄDU**

**Klubu Sportowego „PIONIER 95”**

.....  
.....  
.....  
**Szczepan Michałak**

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

**WICEPREZES ZARZĄDU**

**Klubu Sportowego „PIONIER 95”**

.....  
.....  
.....  
**Piotr Gałka**

Data 01.07.2016.....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.