

Urząd Miejski w Bornem Sulnowie
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpł.

25-03-2016 / 8759

przydzielono

liczba załączników

podpis

PL 19

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona i promocja zdrowia
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Propagowanie honorowego krwiodawstwa wśród społeczności lokalnej
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01 kwietnia 2016 do 30 czerwca 2016

W FORMIE
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ
Burmistrza Bornego Sulinowa
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: POLSKI CZERWONY KRZYŻ ODDZIAŁ REJONOWY W KOSZALINIE

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000225587, Polski Czerwony Krzyż jako organizacja międzynarodowa działa na podstawie Ustawy oraz Statutu zatwierdzonego przez Premiera RP

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ PCK działa od 24.04.1919 r. wpis do KRS 11.08.2005 r.

5) nr NIP: 669-241-47-31 nr REGON: 00702-373-100-180

6) adres:

miejsowość: KOSZALIN ul.: GRUNWALDZKA 20

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: KOSZALIN powiat:⁸⁾ KOSZALIŃSKI

województwo: ZACHODNIOPOMORSKIE

kod pocztowy: 75-241 poczta: KOSZALIN

7) tel.: 94 342-50-33 faks: 94 342-50-33

e-mail: pckkoszalin@poczta.fm http://

8) numer rachunku bankowego 14 1160 2202 0000 0002 4989 1661

nazwa banku: MILLENIUM BANK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta
dwuosobowo upoważnione są następujące osoby:

a) BERNARD KRUPSKI- PREZES ZOR PCK W KOSZALINIE

b) STANISŁAW BARANOWSKI- DYREKTOR OR PCK W KOSZALINIE

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

POLSKI CZERWONY KRZYŻ ODDZIAŁ REJONOWY W KOSZALINIE, UL. GRUNWALDZKA 20,
75-241 KOSZALIN, NR TEL. 94 342-50-33

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktu)

Stanisław Baranowski 94 342-50-33

12) przedmiot działalności pożytku publicznego: **celem** Polskiego Czerwonego Krzyża jest zapobieganie cierpieniom ludzkim i ich łagodzenie we wszystkich okolicznościach i w każdym czasie, przy zachowaniu bezstronności oraz bez jakiegokolwiek dyskryminacji, zwłaszcza z powodu narodowości, płci, religii lub poglądów politycznych.

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

-prowadzenie działalności na rzecz upowszechniania rozwoju krwiodawstwa i krwiolecznictwa,

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorcównie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Propagowanie honorowego krwiodawstwa wśród społeczności lokalnej poprzez:

- organizacja zawodów wędkarskich dla krwiodawców oraz społeczności lokalnej Gminy Borne Sulinowo na przełomie maja i czerwca w zależności od warunków pogodowych. Udział w Zawodach weźmie około 30 osób.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Krwiolecznictwo jest bardzo ważną dziedziną medycyny, wspomagającą działania lekarzy różnych specjalności. **Na co dzień niewiele osób zdaje sobie sprawę z faktu, że krew jest lekiem ratującym ludzkie życie**, zaś jej jedynym i niezastąpionym źródłem jest człowiek. Krew jest potrzebna codziennie, ponieważ jest bezcennym lekiem, którego mimo wielu prób i ogromnego postępu w medycynie nie udało się wytworzyć poza ustrojem człowieka.

Jest niezbędna nie tylko ofiarom wypadków, ale także chorym cierpiącym na szereg poważnych schorzeń. Przetaczana podczas transfuzji lub podawana w postaci przetworzonych składników, pozwala ratować życie i zdrowie.

Ponadto krew jest lekiem, który pozyskujemy jedynie dzięki dobroci ludzkiej, ponieważ tylko człowiek może ofiarować go drugiemu człowiekowi, jako szczególny dar – dar życia. Łatwo można lek ten pozyskać- zachęcając do honorowego oddawania krwi w punktach krwiodawstwa.

Krew można oddawać tylko do 65 roku życia. Należy edukować młode społeczeństwo, że przyszła pora na to, aby zastąpili starszych i wstąpili w szeregi krwiodawców.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą honorowi krwiodawcy Klubu HDK PCK w Dąbiu ich rodziny, sympatycy oraz osoby chcące wstąpić do Klubu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali⁴⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem **propagowania honorowego krwiodawstwa** jest promocja bezinteresownego oddawania własnej krwi na potrzeby leczenia, zachęcenie młodych ludzi do oddawania krwi i ratowania życia ludzkiego , do zrzeszania się w klubach honorowych dawców krwi oraz wyróżnienia Zasłużonych Krwiodawców.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Klub Honorowych Dawców Krwi w Dąbiu

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- zawody wędkarskie dla członków Klubu HDK PCK „Dąbie” kwiecień- czerwiec 2016 r.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 kwiecień do 30 czerwiec 2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowania do zawodów wędkarskich	Kwiecień 2016	OR PCK w Koszalinie/ Prezes i członkowie Klubu HDK PCK Dąbie
Zawody wędkarskie	Maj- czerwiec 2016	OR PCK w Koszalinie/ Prezes i członkowie Klubu HDK PCK Dąbie

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizując zadanie około 30 osób weźmie udział w zawodach wędkarskich, które pozwolą zintegrować środowisko Krwiodawców.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Materiały niezbędne do przygotowania zawodów wędkarskich	1	500	Akcja	500,00	500,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)				0,00	0,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)				0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				500,00	500,00	0,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	500,00 zł	100 %
---	---------------------------	-----------	-------

2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	500,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Za organizację zawodów wędkarskich odpowiedzialny będzie prezes Klubu HDK PCK Dąbie p. Patryk Szadkowski. Nowo wybrany Prezes jest wnukiem poprzedniego prezesa, a także od wielu lat zaangażowany członkiem klubu HDK, dlatego w ogromnej mierze zależy mu na podtrzymaniu tradycji które zapoczątkował jego dziadek, dotyczących zdrowia drugiego człowieka. Całość zadania będzie koordynowana przez p. Stanisława Baranowskiego dyr. OR PCK w Koszalinie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Klub Honorowych Dawców Dąbie korzysta ze świetlicy wiejskiej na której prowadzone są spotkania krwiodawców. Prywatne gospodarstwo rybne umożliwia przeprowadzenie konkursu wędkarskiego.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).


Klub Honorowych Dawców krwi PCK w Dąbiu jest jedynym Klubem na terenie Gminy Borne Sulinowo. Pan Prezes wraz z członkami Klubu promują honorowe krwiodawstwo wśród społeczności lokalnej od kilkadziesiąt lat. Zawody wędkarskie oraz Dni HDK organizują od wielu lat, często korzystając z dotacji Gminy Borne Sulinowo

4. Informacja, czy oferent/ofereńci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się zlecać realizacji zadania innym podmiotom.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereńci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 czerwca 2016 roku;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereńci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


**ODDZIAŁ REJONOWY
POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
W KOSZALINIE**
ul. Grunwaldzka 20, tel./fax 94 3425033
75-241 K O S Z A L I N
NIP 669-241-47-31 REGON 00702373100186

**DYREKTOR
ODDZIAŁU REJONOWEGO
POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
w Koszalinie**

Stanisław Bałanowski

**PREZES
ODDZIAŁU REJONOWEGO
POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
w Koszalinie**

mgr Bernard Krupski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 17.03. 2016 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Statut PCK
3. Kopia upoważnienie do składania oświadczeń woli

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania

publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

Za zgodność z oryginałem

DYREKTOR
ODDZIAŁU REJONOWEGO
POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
w Koszalinie

data

podpis

Stanisław Baranowski

Uchwała nr 83/2015

Zarządu Zachodniopomorskiego Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża
w Szczecinie z dnia 02.02.2015
w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych.

Działając na podstawie §43 ust.3. Statutu Polskiego Czerwonego Krzyża, biorąc pod uwagę Rozdział II § 2 ust. 6 uchwały nr 70/2012 Zarządu Głównego PCK z dnia 14 grudnia 2012 roku w sprawie zasad i trybu udzielania pełnomocnictw do dokonywania czynności prawnych przez Zarząd Główny Polskiego Czerwonego Krzyża oraz uchwałę nr 284/2015 Zarządu Głównego Polskiego Czerwonego Krzyża z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych dla członków Zarządu Zachodniopomorskiego Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża, mając na uwadze oraz uchwałę nr 34/2015 Zarządu Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża w Koszalinie w sprawie nadania pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w związku z prowadzoną działalnością statutową, działalnością gospodarczą i zadaniami zleconymi

Zarząd Zachodniopomorskiego Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża
w Szczecinie:

udziela pełnomocnictwa:

1. Bernardowi Krupskiemu – Prezesowi Oddziału Rejonowego Polskiego Czerwonego Krzyża w Koszalinie,
dowód osobisty nr ABG 279054,
2. Waldemarowi Ślęzak – wiceprezesowi Oddziału Rejonowego Polskiego Czerwonego Krzyża w Koszalinie
dowód osobisty nr AFX 836937
3. Stanisławowi Baranowskiemu - Dyrektorowi Oddziału Rejonowego Polskiego Czerwonego Krzyża w Koszalinie,
dowód osobisty nr AXI503232,
4. Agnieszce Łotysz - Główniej Księgowej Oddziału Rejonowego Polskiego Czerwonego Krzyża w Koszalinie,
dowód osobisty AHF654735

do reprezentowania Polskiego Czerwonego Krzyża w zakresie działalności prowadzonej przez Oddział Rejonowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Koszalinie, w tym do:

- 1/. składania oświadczeń woli, podpisywania dokumentów, zawierania umów w zakresie działalności statutowej, gospodarczej i zleconej prowadzonej przez Oddział;
- 2/. gospodarowania i dysponowania majątkiem i funduszami Oddziału, z wyłączeniem nabywania, przejmowania, obciążania i zbywania nieruchomości oraz zakupu, budowy lub modernizacji środka trwałego o cenie zakupu lub koszcie wytworzenia przekraczających sześciokrotność kwoty ustalonej dla środków trwałych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, zbycia, nieodpłatnego przekazania lub likwidacji środka trwałego o wartości netto przekraczającej sześciokrotność kwoty ustalonej dla środków trwałych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, w tym również zbycia środka trwałego, na którego zakup, budowę lub modernizację uzyskano zgodę Zarządu Głównego Polskiego Czerwonego Krzyża za pośrednictwem Zarządu Zachodniopomorskiego Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża.

Niniejsze pełnomocnictwo wymaga łącznego działania dwóch ww. osób.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES
Zachodniopomorskiego Oddziału Okręgowego
Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie

Lucyna Kosińska

PREZES
Zachodniopomorskiego Oddziału Okręgowego
Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie

Stanisław Baranowski

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 16.02.2016 godz. 10:41:21

Numer KRS: 0000225587

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	24.01.2005			
Ostatni wpis	Numer wpisu	35	Data dokonania wpisu	01.02.2016
	Sygnatura aktu	WA.XII NS-REJ.KRS/85375/15/982		
	Obciążenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	INNA OSOBA PRAWNA BĘDĄCA ORGANIZACJĄ POŻYTKU PUBLICZNEGO
2. Numer REGON/NIP	REGON: 00702373100000, NIP: 5260250481
3. Nazwa	POLSKI CZERWONY KRZYŻ
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR INNY NIŻ REJESTR SĄDOWY I EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ --- GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M.ST. WARSZAWA, gmina M.ST. WARSZAWA, miejsc. WARSZAWA
2. Adres	ul. MOKOTOWSKA, nr 14, lok. ---, miejsc. WARSZAWA, kod 00-561, poczta WARSZAWA, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	ZARZAD.GLOWNY@PCK.ORG.PL
4. Adres strony internetowej	WWW.PCK.PL

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały		
1	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	PODLASKI ODDZIAŁ OKRĘGOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODLASKIE, powiat M. BIAŁYSTOK, gmina M. BIAŁYSTOK, miejsc. BIAŁYSTOK
	3. Adres	ul. WARSZAWSKA, nr 29, lok. ---, miejsc. BIAŁYSTOK, kod 15-062, poczta BIAŁYSTOK, kraj POLSKA
2	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ŚLĄSKI ODDZIAŁ OKRĘGOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA

	3/Adres	SZCZECIN
	3/Adres	ul. WOJSKA POLSKIEGO, nr 63, lok. ---, miejsc. SZCZECIN, kod 70-476, poczta SZCZECIN, kraj POLSKA
15	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	POMORSKI ODDZIAŁ OKRĘGOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat GDAŃSK, gmina GDAŃSK, miejsc. GDAŃSK
	3/Adres	ul. KURKOWA, nr 8, lok. ---, miejsc. GDAŃSK, kod 80-803, poczta GDAŃSK, kraj POLSKA
14	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WIELKOPOLSKI ODDZIAŁ OKRĘGOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat M. POZNAŃ, gmina M. POZNAŃ, miejsc. POZNAŃ
	3/Adres	ul. GÓRNA WILDA, nr 99 A-B, lok. ---, miejsc. POZNAŃ, kod 61-563, poczta POZNAŃ, kraj POLSKA
15	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA WE WŁOCLAWKU
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat M. WŁOCLAWEK, gmina M. WŁOCLAWEK, miejsc. WŁOCLAWEK
	3/Adres	ul. ZDUŃSKA, nr 14, lok. ---, miejsc. WŁOCLAWEK, kod 87-800, poczta WŁOCLAWEK, kraj POLSKA
16	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA W WYSZKOWIE
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat WYSZKOWSKI, gmina WYSZKÓW, miejsc. WYSZKÓW
	3/Adres	ul. I ARMII WOJSKA POLSKIEGO, nr 82B, lok. 1, miejsc. WYSZKÓW, kod 07-200, poczta WYSZKÓW, kraj POLSKA
17	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA W OSTROWI MAZOWIECKIEJ
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat OSTROWSKI, gmina OSTRÓW MAZOWIECKA, miejsc. OSTRÓW MAZOWIECKA
	3/Adres	ul. WIDNICHOWSKA, nr 21, lok. 1, miejsc. OSTRÓW MAZOWIECKA, kod 07-300, poczta OSTRÓW MAZOWIECKA, kraj POLSKA
18	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA W PŁOCKU
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M. PŁOCK, gmina M. PŁOCK, miejsc. PŁOCK
	3/Adres	ul. MISJONARSKA, nr 22, lok. ---, miejsc. PŁOCK, kod 09-402, poczta PŁOCK, kraj POLSKA
19	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA W CIECHANOWIE
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat CIECHANOWSKI, gmina CIECHANÓW, miejsc. CIECHANÓW
	3/Adres	ul. RZECZKOWSKA, nr 11, lok. ---, miejsc. CIECHANÓW, kod 06-400, poczta CIECHANÓW, kraj POLSKA
20	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA W OSTROŁĘCE
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M. OSTROŁĘKA, gmina M. OSTROŁĘKA, miejsc. OSTROŁĘKA
	3/Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 24/26, lok. ---, miejsc. OSTROŁĘKA, kod 07-410, poczta OSTROŁĘKA, kraj POLSKA
21	1/Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA W WEJHEROWIE
	2/Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat WEJHEROWSKI, gmina WEJHEROWO, miejsc. WEJHEROWO
	3/Adres	ul. HALLERA, nr 1, lok. ---, miejsc. WEJHEROWO, kod 84-200, poczta WEJHEROWO, kraj POLSKA

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

Nazwa organu: PREZES RADY MINISTRÓW

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu: ZARZĄD GŁÓWNY POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA

Sposób reprezentacji podmiotu: ZGODNIE Z §55 STATUTU PCK DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI, PODPISYWANIA DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA ORAZ ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ LUB ROZPORZĄDZANIA MIENIEM WYMAGANE JEST WSPÓLDZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU WŁAŚCIWEGO SZCZEBŁA, W TYM PREZESA LUB WICEPREZESA ZARZĄDU. DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI I PODPISYWANIA DOKUMENTÓW, DOTYCZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA, ZARZĄD GŁÓWNY MOŻE UPOWAŻNIĆ DYREKTORÓW/KIERUJĄCYCH BIURAMI I GŁÓWNYCH KSIĘGOWYCH ODPOWIEDNIEGO SZCZEBŁA ORGANIZACYJNEGO.

Podrubryka 1

Dane osób wiodących w skład organu

Podrubryka 1		Dane osób wiodących w skład organu	
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CIESZKIEWICZ	
	2. Imię	JAROSŁAW PIOTR	
	3. Numer PESEL / REGON	72062700475	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU GŁÓWNEGO POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA	
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KORNAUS	
	2. Imię	JERZY KAZIMIERZ	
	3. Numer PESEL / REGON	55100605932	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU GŁÓWNEGO POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA	
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	FORNAL	
	2. Imię	ADAM	
	3. Numer PESEL / REGON	54102502377	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA	
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KRAGIK	
	2. Imię	STANISŁAW	
	3. Numer PESEL / REGON	50091004052	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA	
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	HOK	
	2. Imię	MAREK	
	3. Numer PESEL / REGON	53061510313	
	4. Numer KRS	****	

2	Imiona	JAN
	Numer PESEL/REGON	44033102096
3	Nazwisko/Nazwa lub firma	KOWALCZYK
4	Imiona	KRZYSZTOF
	Numer PESEL/REGON	66020402916
5	Nazwisko/Nazwa lub firma	PERS
6	Imiona	JÓZEFA
	Numer PESEL/REGON	51031204620

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Nie dotyczy			
Rodzaj dokumentu	Numer kolejny w serii	Data złożenia	Za okres od do
Wzmiarkę złożeń rocznego sprawozdania finansowego		05.07.2006	2005 ROK
		02.07.2007	01.01.2006 - 31.12.2006 ROK
		02.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
		17.06.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
Wzmiarkę złożeń sprawozdania z działalności podmiotu		*****	2005 ROK - SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI
		*****	01.01.2006 - 31.12.2006 ROK
		*****	01.01.2007 - 31.12.2007 MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO
		*****	01.01.2008 - 31.12.2008 MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1. Cel działania	<p>ZGODNIE Z §8 STATUTU POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA CELEM POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA JEST ZAPOBIEGANIE CIERPIENIOM LUDZKIM I ICH ŁAGODZENIE WE WSZELKICH OKOLICZNOŚCIACH I W KAŻDYM CZASIE, PRZY ZACHOWANIU BEZSTRONNOŚCI ORAZ BEZ JAKIEJKOLWIEK DISKRYMINACJI, A ZWŁASZCZA Z POWODU NARODOWOŚCI, PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY ETNICZNEJ, POCHODZENIA SPOŁECZNEGO, RASY, PŁCI, RELIGII, JĘZYKA LUB POGŁADÓW POLITYCZNYCH.</p> <p>NA PODSTAWIE §2 ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW Z DNIA 20 WRZEŚNIA 2011 ROKU (DZ. U. Z 2011 R. NR 217, POZ.1284) UTRACIŁO MOC ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW Z DNIA 25 PAŹDZIERNIKA 2004 ROKU W SPRAWIE ZATWIERDZENIA STATUTU POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA (DZ. U. NR 237, POZ. 2372)</p>

Rubryka 2 - Wierzytelność

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania.

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych.

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów