

**Oferta na realizację zadania publicznego w 2019 r.
w trybie „małych grantów”**

Stowarzyszenie edukacyjno – kulturalne „NDM”

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 mogą ubiegać się o realizację zadania publicznego ze środków finansowych z budżetu Gminy Borne Sulinowo poza trybem otwartych konkursów ofert.

W związku z powyższym do dnia **7 października 2019 r.**
na adres e – mail: turystyka@bornesulinowo.pl można zgłaszać uwagi do załączonej oferty.

**KIEROWNIK
REFERATU PROMOCJI I WSPÓLPRACY**


mgr Agnieszka Chwiatkowska

Wzrost 24-09-2019 / 13166

przydzielono
liczba załączników 3

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdka, np.: „pobieranie*/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

PM
Pomy

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Gminy i Miasta Borne Sulinowo
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	NAUKA, SZKOLNICTWO WYŻSZE, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE EDUKACYJNO-KULTURALNE „NDM” ul. S.Sempołowskiej 15/13 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki Ewidencja stowarzyszeń zwykłych w powiecie nowodworskim: Nr 25	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marcin Jankowski, tel. 576430757, mbpolska@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„KLOCKOWE L-MASZYNY” - WARSZTATY TECHNICZNE DLA DZIECI		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	12.11.2019	Data zakończenia 31.12.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
<p>Umiejętności techniczne są bardzo ważne w życiu codziennym. Brak możliwości ich rozwoju w innowacyjny, specjalistyczny sposób nie tylko nie daje możliwości wyrównania szans edukacyjnych ale również uniemożliwia atrakcyjne zagospodarowanie czasu wolnego szerokiej grupy dzieci z terenu Gminy i Miasta Borne Sulinowo. Środowisko wiejskie i małych miast posiada ograniczony dostęp do edukacji technicznej wynikający z konieczności wyjazdu do większych ośrodków (takich jak Kraków, Warszawa) oraz niemałymi kosztami. Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne „NDM” realizując swoje cele statutowe pragnie podjąć próby działań zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy i Miasta Borne Sulinowo.</p> <p>Celem projektu jest zorganizowanie w 4 szkołach podstawowych Gminy i Miasta Borne Sulinowo warsztatów technicznych dla dzieci „Klockowe L-Maszyny” pozwalających na odkrywanie, wyrażanie i dzielenie się pomysłami, ucząc przez doświadczenie. Korzystając z zestawów edukacyjnych opartych na klockach Lego stworzone zostaną dla uczestników atrakcyjne warunki do nauki opartej o eksperyment, stymulującej ciekawość świata i pozwalające realizować tematy związane z techniką,</p>			

przyrodą, matematyką.

Zajęcia będą odbywały się w wymiarze 16 godzin lekcyjnych – 8 spotkań po 90 min, grupach po 14 osób, po 2 spotkania w każdej z 4 szkół Gminy i Miasta Borne Sulinowo objętych zadaniem publicznym.

Realizację projektu przewiduje się w następujących jednostkach kulturalnych Gminy i Miasta Borne Sulinowo:

- Szkoła Podstawowa im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Bornem Sulinowie
- Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Jeleniu
- Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Juchowie
- Szkoła Podstawowa im. Pierwszych Osadników w Łubowie

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników projektu	112	Lista obecności
Modele techniczne	4	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

1. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego: członkowie i sympatycy Stowarzyszenia Edukacyjno-Kulturalnego „NDM” ze specjalizacją do realizacji zadania.

2. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego : Organizatorzy korzystają z własnych komputerów, sieci internetowej przy załatwianiu spraw związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz korzystają nieodpłatnie z prywatnych samochodów. Angażują własne środki na cele statutowe Stowarzyszenia.

3. Doświadczenie oferenta:

Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne „NDM” jest stowarzyszeniem młodym (rejestracja: 11.01.2019).

1 Gmina Czarniejewo, „KLOCKOWE L-MASZYNY. WAKACYJNE WARSZTATY TECHNICZNE DLA DZIECI, 24.06-31.08.2019

2 Gmina Józefów nad Wisłą „KLOCKOWE L-MASZYNY”- WAKACYJNE WARSZTATY TECHNICZNE DLA DZIECI, 01.08-30.09.2019

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem 14 zestawów klocków Lego od firmy zewnętrznej	1900,00	1900,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1900,00	1900,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data

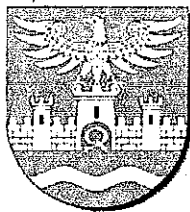
23.08.2019

Meniur Przech

- przedstawiciel

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**STOWARZYSZENIE
EDUKACYJNO-KULTURALNE
„NDM”**
ul. S. Sempołowskiej 15/13
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki



Starostwo Powiatowe
w Nowym Dworze Mazowieckim

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 8 lutego 2019 r.

ZPS.512.25.1.2019(2)

ZAŚWIADCZENIE

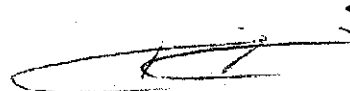
o wpisie do ewidencji stowarzyszeń zwykłych w powiecie nowodworskim

Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Stowarzyszenie edukacyjno - kulturalne "NDM"
Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	ul. S. Sempołowskiej 15/13, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
Data wpisu do ewidencji stowarzyszeń zwykłych	28.01.2019
Numer w ewidencji stowarzyszeń zwykłych	25
Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego	Stowarzyszenie zwykle reprezentowane jest przez przedstawiciela: Mariusz Brzęcki § 2 ust. 9 regulaminu: <i>Podjęcie przez Przedstawiciela czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków stowarzyszenia zwykłego oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.</i> § 2 ust. 10 litery c) i e) regulaminu: <i>Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności: c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki, e) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10000 zł.</i>
Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej
Informacje o regulaminie	11.01.2019 regulamin uchwalono
Informacja o rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego	brak

Zaświadczenie wydaje się na wniosek Stowarzyszenia.

Za zgodność z ewidencją

Za zgodność
z oryginałem

23.09.2019

Mariusz Brzęcki
- przedstawiciel