



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 3 czerwca 2016 r.

Poz. 2248

### UCHWAŁA NR XXII/234/2016 RADY MIEJSKIEJ W BORNEM SULINOWIE

z dnia 28 kwietnia 2016 r.

#### **w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borne Sulinowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 150, z 2015r. poz. 1322, 1777 i 1865 oraz z 2016r. poz. 8) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Mieszkaniowy zasób Gminy Borne Sulinowo tworzą lokale stanowiące jej własność.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o Gminie należy przez to rozumieć Gminę Borne Sulinowo.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o wynajmującym - należy przez to rozumieć Gminę.

4. Ilekroć w uchwale jest mowa o najniższej emeryturze - należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury ogłoszoną przez Prezesa ZUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 748 z późn. zm.).

5. Ilekroć w uchwale jest mowa o gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966 z późn. zm.).

6. Ilekroć w uchwale jest mowa o dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 966 z późn. zm.).

**§ 2.** Burmistrz Bornego Sulinowa ustala wykazy lokali przeznaczonych na wynajem jako lokale socjalne, komunalne.

**§ 3. 1.** Z zastrzeżeniem § 4, § 5 i § 11 lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy mogą być oddawane w najem na podstawie złożonego wniosku, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, osobom spełniającym jednocześnie poniższe warunki:

- 1) mającym niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe;
- 2) mającym niskie dochody.

2. Osobami o niskich dochodach, w rozumieniu uchwały są:

- 1) osoby osiągające w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najem lokalu socjalnego, dochód brutto nie wyższy niż:
  - a) w gospodarstwie jednoosobowym - 75% najniższej emerytury na osobę,
  - b) w gospodarstwie wieloosobowym - 50% najniższej emerytury na osobę;

2) osoby osiągające w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najem lokalu komunalnego, dochód brutto nie wyższy niż:

- a) w gospodarstwie jednoosobowym od 76% do 125% najniższej emerytury na osobę,
- b) w gospodarstwie wieloosobowym od 51% do 100% najniższej emerytury na osobę.

3. Osoby wymienione w ust. 2 powinny spełniać warunki w nim określone do dnia zawarcia umowy najmu.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do aktualizacji danych zawartych we wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu komunalnego lub lokalu socjalnego, w terminie 1 miesiąca od dnia wezwania przez Gminę pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

5. Dochód brutto, o którym mowa w ust. 2, liczony jest zgodnie z art. 3 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966 z późn. zm.).

6. Gdy wnioskodawca i jego współmałżonek lub konkubent (konkubentka) zameldowani są w różnych lokalach i zamieszkują w nich w charakterze osób bliskich, powierzchnię mieszkalną kwalifikuje się z lokalu zajmowanego przez wnioskodawcę jak i z lokalu zajmowanego przez współmałżonka, bądź konkubenta (konkubentkę) zgłoszonego do wspólnego zamieszkania.

7. Umowy najmu lokalu komunalnego zawierane są na czas nieokreślony a lokalu socjalnego do 1 roku.

**§ 4. 1.** Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom posiadającym tytuł prawny do dotychczas zajmowanego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, które:

- 1) pozbawione zostały dotychczasowego lokalu w wyniku katastrofy budowlanej, klęski żywiołowej lub pożaru;
- 2) zamieszkują w budynkach bezpośrednio grożących zawaleniem, w stosunku do których organ nadzoru architektoniczno-budowlanego nakazał ich opróżnienie bądź wyłączenie z użytkowania w określonym terminie w całości lub w części;
- 3) zamieszkują w budynkach przeznaczonych do rozbiórki z uwagi na zły stan techniczny w przypadku stwierdzenia przez wynajmującego lub organ nadzoru architektoniczno-budowlanego, że budynek jest w nieodpowiednim stanie technicznym, mogącym spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi;
- 4) zamieszkują w budynkach przeznaczonych do remontu kapitalnego na podstawie planu remontów wynajmującego;
- 5) zamieszkują w budynkach przeznaczonych do rozbiórki ze względu na podejmowaną na tym terenie inwestycję.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 przysługują lokale zamienne.

**§ 5. 1.** Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom uprawnionym do otrzymania takiego lokalu na podstawie wyroku sądowego nakazującego najemcy opróżnienie lokalu i o przyznaniu lokalu socjalnego.

2. Osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego na następny okres, kryteria określone w § 3 ust. 2 pkt 1 muszą spełniać w momencie złożenia wniosku o ponowne zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego oraz w dniu zawarcia ponownej umowy najmu.

3. Osoba, która posiadała tytuł prawny do lokalu socjalnego i na skutek nie spełnienia kryteriów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1 utraciła możliwość ubiegania się o najem lokalu socjalnego, może zostać zakwalifikowana do zawarcia umowy najmu lokalu komunalnego na czas nieoznaczony, jeżeli spełnia kryteria określone w § 3 ust. 1, za zgodą Burmistrza Bornego Sulinowa.

**§ 6. 1.** W celu poprawy warunków zamieszkiwania najemca lokalu komunalnego stanowiącego mieszkaniowy zasób Gminy może dokonać zamiany na inny lokal komunalny za pisemną zgodą Gminy.

2. Dopuszcza się możliwość dokonywania zamian wzajemnych pomiędzy lokatorami z zasobów stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy i innych, na ich pisemny wniosek i za zgodą Gminy i właścicieli lokali.

3. Gmina na wniosek najemcy może dokonać zamiany lokalu na inny lokal w przypadkach, gdy:

- 1) dotychczas zajmowany lokal nie kwalifikuje jego najemcy do otrzymania dodatku mieszkaniowego ze względu na ponadnormatywną powierzchnię użytkową;
- 2) najemca wystąpił z wnioskiem o zamianę na lokal o niższym standardzie;

3) najemca jest osobą niepełnosprawną całkowicie niezdolną do samodzielnego poruszania się bez wózka inwalidzkiego (lub o kulach), zajmującą lokal niedostosowany do jej potrzeb lub członek gospodarstwa domowego najemcy jest osobą niepełnosprawną całkowicie niezdolną do samodzielnego poruszania się bez wózka inwalidzkiego (lub o kulach);

4) zamiana lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy może być dokonana także na wskazany przez wynajmującego wolny lokal komunalny.

4. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o dokonanie zamiany jest uregulowanie wszelkich zobowiązań wobec Gminy z tytułu najmu lokalu.

**§ 7. 1.** Gmina może ponownie zawrzeć umowę najmu dotychczasowego lokalu z najemcą, który utracił tytuł prawny do tego lokalu wskutek wypowiedzenia umowy najmu z powodu zwłoki z zapłatą przez najemcę czynszu lub innych opłat za używanie lokalu, jeżeli były najemca zapłaci zaległy czynsz i inne opłaty za używanie lokalu oraz odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego.

2. Wynajmujący może zawrzeć umowę najmu lokalu na czas nieoznaczony z osobami, wobec których sąd orzekł eksmisję, jeżeli ustały jej przyczyny.

**§ 8. 1.** Wnioski o najem lokalu komunalnego wynajmowanego na czas nieokreślony i lokalu socjalnego na okres do 1 roku przyjmowane będą od dnia 1 października do dnia 30 listopada danego roku, rejestrowane zgodnie z datą wpływu.

2. Wnioski złożone przed datą o której mowa w ust. 1 podlegać będą aktualizacji zgodnie z § 3 ust. 4 i zostaną rozpatrzone w terminie określonym w ust. 1

3. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 1 zostaną aktualizowane zgodnie z § 3 ust. 4 i rozpatrzone po 30 listopada roku następnego.

4. Wzór wniosku o najem lokalu socjalnego/komunalnego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

5. Na wezwanie Gminy wnioskodawca jest zobowiązany uzupełnić braki formalne występujące w złożonym wniosku o najem lokalu socjalnego/komunalnego w terminie 14 dni od otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

6. W rozpatrywaniu i opiniowaniu złożonych wniosków o najem lokali wynajmowanych na czas nieoznaczony oraz lokali socjalnych na czas do 1 roku winna uczestniczyć Komisja Mieszkaniowa powołana przez Burmistrza Bornego Sulinowa.

**§ 9. 1.** Wykaz osób oczekujących na przydział lokalu socjalnego/komunalnego w danym roku, po zaopiniowaniu przez Komisję Mieszkaniową oraz zaakceptowaniu przez Burmistrza Bornego Sulinowa, zostaje wywieszony na okres jednego miesiąca na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.

2. Wykaz sporządza się odrębnie dla osób oczekujących na lokal socjalny, na lokal komunalny.

3. Wykazy winny być wywieszane do 31 stycznia każdego roku.

4. Umieszczenie danej osoby w wykazie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zobowiązania Gminy do zawarcia z nią umowy najmu w danym roku.

5. W terminie 14 dni od dnia wywieszenia wykazu o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 można wnosić do nich uwagi i zastrzeżenia, które Burmistrz Bornego Sulinowa rozpatruje w terminie 14 dni od dnia ich wniesienia.

6. Każdorazowo z chwilą pozyskania wolnego lokalu socjalnego/komunalnego po zaopiniowaniu przez Komisję Mieszkaniową oraz zaakceptowaniu przez Burmistrza Bornego Sulinowa, zostaje sporządzona lista osób zakwalifikowanych do zawarcia umów najmu w danym roku i wywieszona na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.

7. W opracowywaniu wykazu osób oczekujących na przydział lokalu socjalnego/ komunalnego w danym roku, oraz listy osób uprawnionych do zawarcia najmu lokalu z zasobów gminnych, uczestniczy Przewodniczący Komisji Mieszkaniowej lub wyznaczony przez niego przedstawiciel tej Komisji.

**§ 10.** Odmowa przyjęcia przez wnioskodawcę przydzielonego lokalu socjalnego/komunalnego lub nie przystąpienie do zawarcia umowy najmu bez usprawiedliwionej przyczyny w terminie 14 dni od otrzymania przydziału powoduje utratę prawa do przydzielonego lokalu i skreślenie z wykazu, o którym mowa w § 9 ust. 1 i ust. 2.

**§ 11.** W przypadkach szczególnie uzasadnionych interesem społecznym nie wymienionych w niniejszej uchwale, lokal mieszkalny może być oddany w najem po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez właściwą Komisję Mieszkaniową oraz wyrażeniu zgody przez Burmistrza Bornego Sulinowa.

**§ 12. 1.** Osobom, które zamieszkiwały z najemcą lokalu wynajmowanego na czas nieoznaczony do jego śmierci i nie wstąpiły w stosunek najmu, przysługuje pierwszeństwo w najmie lokalu, pod warunkiem że:

- 1) osoby te były zameldowane w tym lokalu na pobyt stały, dłuższy niż 5 lat do dnia śmierci najemcy;
- 2) zawarcie z tymi osobami umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony uzasadnione jest zasadami współżycia społecznego;
- 3) osoby te w chwili śmierci najemcy nie posiadały tytułu prawnego do innego lokalu lub domu mieszkalnego.

2. Pełnoletnim dzieciom najemcy, małżonkowi niebędącemu współnajemcą lokalu wynajmowanego na czas nieoznaczony, którzy pozostali po wyprowadzeniu się najemcy, a uprzednio zamieszkiwali z najemcą i byli zameldowani w tym lokalu na pobyt stały dłużej niż 5 lat do dnia wyprowadzenia się najemcy, przysługuje pierwszeństwo w najmie lokalu, pod warunkiem że:

- 1) jest to uzasadnione zasadami współżycia społecznego;
- 2) osoby te w chwili wyprowadzenia się najemcy nie posiadały tytułu prawnego do innego lokalu lub domu mieszkalnego.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i ust. 2 nie stosuje się postanowień § 3 ust. 2.

4. Osoby wymienione § 12 winny złożyć do Gminy podanie wraz z uzasadnieniem woli zawarcia umowy najmu.

5. Po zaopiniowaniu podania o którym mowa w ust. 4 przez Komisję Mieszkaniową i zaakceptowaniu przez Burmistrza Bornego Sulinowa, wnioskujący zostanie umieszczony na liście osób o której mowa w § 9 ust. 6 i podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

6. Osoby, z którymi nie zawarto umów najmu są zobowiązane:

- 1) w przypadku osób, o których mowa w ust. 1 oraz osób zamieszkujących z najemcą lokalu socjalnego, opuścić lokal komunalny w terminie 6 miesięcy, licząc od dnia śmierci najemcy;
- 2) w przypadku osób, o których mowa w ust. 2 oraz osób zamieszkujących lokal socjalny, opuścić lokal komunalny w terminie 3 miesięcy, licząc od dnia wyprowadzenia się najemcy.

**§ 13.** Lokale komunalne o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup> mogą być oddawane w najem na czas nieoznaczony osobom zakwalifikowanym do zawarcia umowy najmu na dany rok, jeżeli powierzchnia mieszkalna, która przypadałaby na osobę, nie przekroczy 11 m<sup>2</sup>.

**§ 14. 1.** Najemcy, który nie otrzymuje dodatku mieszkaniowego, Burmistrz Bornego Sulinowa może na jego wniosek udzielić obniżki czynszu naliczonego według obowiązujących stawek.

2. O obniżkę czynszu mogą ubiegać się osoby posiadające tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego z wyłączeniem osób zajmujących lokale socjalne, jeżeli ich średnie dochody w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego za 3 miesiące poprzedzające datę złożenia wniosku nie przekraczają 125% najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa domowego wieloosobowego i 175% najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa domowego jednoosobowego.

3. W przypadku wieloosobowego gospodarstwa domowego obniżka czynszu może zostać udzielona wówczas, gdy średnie dochody na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy wynoszą odpowiednio:

- 1) od 125% - 110% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 5% uiszczanej stawki czynszu;
- 2) od 109% - 90% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 10% uiszczanej stawki czynszu;
- 3) od 89% - 70% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 15% uiszczanej stawki czynszu;
- 4) od 69% - 50% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 20% uiszczanej stawki czynszu;
- 5) poniżej 50% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 25% uiszczanej stawki czynszu.

4. W przypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego obniżka czynszu może zostać ustalona wówczas, gdy dochody wnioskodawcy wynoszą odpowiednio:

- 1) od 175% - 140% najniższej emerytury - obniżka czynszu 10% uiszczanej stawki czynszu;
- 2) od 139% - 110% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 15% uiszczanej stawki czynszu;

- 3) od 109% - 80% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 20% uiszczanej stawki czynszu;
- 4) od 79% - 50% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 25% uiszczanej stawki czynszu;
- 5) poniżej 50% najniższej emerytury - obniżka czynszu o 30% uiszczanej stawki czynszu.

5. Wnioski o obniżkę czynszu przyjmuje Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami, które wraz z opinią przekłada do rozpatrzenia Burmistrzowi Bornego Sulinowa.

6. Obniżki czynszu udziela się najemcy na okres 12 miesięcy. Burmistrz Bornego Sulinowa na wniosek najemcy może udzielić obniżki czynszu na kolejne okresy dwunastomiesięczne, jeżeli niski dochód gospodarstwa domowego wnioskodawcy to uzasadnia.

7. Burmistrz Bornego Sulinowa może cofnąć obniżkę czynszu, jeżeli w wyniku przeprowadzonego wywiadu środowiskowego ustali, że występuje rażąca dysproporcja między dochodami wykazanymi w złożonej deklaracji, a faktycznymi dochodami wnioskodawcy - wskazującymi, że jest on w stanie uiszczać czynsz nieobniżony, mając wystarczające własne zasoby finansowe. W przypadku podania nieprawdziwych informacji we wniosku o obniżkę czynszu, najemca obowiązany jest zwrócić Gminie 200% kwoty nienależnie otrzymanego obniżenia czynszu.

**§ 15.** W sprawach nieuregulowanych uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.).

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bornego Sulinowa.

**§ 17.** Traci moc uchwała Nr VI/54/2015 Rady Miejskiej w Bornem Sulinowie z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borne Sulinowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015r. poz. 1634).

**§ 18.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Dariusz Czerniawski**

Załącznik do uchwały Nr XXII/234/2016  
Rady Miejskiej w Borem Sulinowie  
z dnia 28 kwietnia 2016 r.

**Wniosek o najem lokalu socjalnego/komunalnego\***  
(niewłaściwe skreślić)

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

2. Adres zameldowania stałego

.....

Adres zamieszkiwania

.....

nr telefonu .....

3. Osoby objęte wnioskiem o najem:

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

4. Głównym najemcą /właścicielem mieszkania/, w którym zamieszkuje wnioskodawca jest:

.....

5. W lokalu w którym zamieszkuje wnioskodawca zameldowane są nw. osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa
1.		
2.		

3.		
4.		
5.		
6.		

.....  
(Potwierdzenie przez Ewidencję Ludności Urzędu Miejskiego w Borem Sulinowie)

6. Zajmowane mieszkanie jest lokalem: gminnym, spółdzielczym, zakładowym, stanowi własność osób fizycznych\*.

Składa się z: 1 pok. ....m<sup>2</sup>, 2 pok. ....m<sup>2</sup>, 3 pok. ....m<sup>2</sup>, 4 pok. ....m<sup>2</sup>, kuchni ....m<sup>2</sup>, łazienki ....m<sup>2</sup>, wc ....m<sup>2</sup>, p.pok. ....m<sup>2</sup>, inne .....

Łączna powierzchnia mieszkalna ....m<sup>2</sup>, łączna powierzchnia użytkowa ....m<sup>2</sup>.

.....  
(Pieczęć oraz imię i nazwisko Zarządcy lub osoby posiadającej uprawnienia budowlane potwierdzające pkt. 6)

7. Wypełnić tylko w przypadku, gdy współmałżonek bądź konkubin zgłoszony do wspólnego zamieszkania zameldowany jest w innym lokalu niż wnioskodawca:

Głównym najemcą, właścicielem mieszkania, w którym zamieszkuje współmałżonek/konkubin jest: .....

8. W lokalu w którym zamieszkuje współmałżonek/konkubin zameldowane są nw. osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

.....  
(Potwierdzenie przez Ewidencję Ludności Urzędu Miejskiego w Borem Sulinowie)

9. Zajmowane mieszkanie jest lokalem: gminnym, spółdzielczym, zakładowym, stanowi własność osób fizycznych\*.

Składa się z: 1 pok. ....m<sup>2</sup>, 2 pok. ....m<sup>2</sup>, 3 pok. ....m<sup>2</sup>, 4 pok. ....m<sup>2</sup>, kuchni ....m<sup>2</sup>, łazienki ....m<sup>2</sup>, wc ....m<sup>2</sup>, p.pok. ....m<sup>2</sup>, inne .....

Łączna powierzchnia mieszkalna .....m<sup>2</sup>, łączna powierzchnia użytkowa .....m<sup>2</sup>.

(Pieczęć oraz imię i nazwisko Zarządcy lub osoby posiadającej uprawnienia budowlane potwierdzające pkt. 9)

10. Warunki w miejscu zamieszkania - wypełniają osoby posiadające zameldowanie na pobyt stały inne niż miejsce zamieszkiwania oraz bez pobytu stałego (bezdomne).

1) miejsce zamieszkiwania

2) warunki zamieszkiwania: 1 pok. ....m<sup>2</sup>, 2 pok. ....m<sup>2</sup>, 3 pok. ....m<sup>2</sup>, 4 pok. ....m<sup>2</sup>,  
kuchni ....m<sup>2</sup>, łazienki ....m<sup>2</sup>, wc ....m<sup>2</sup>, p.pok. ....m<sup>2</sup>, inne .....

3) Okres zamieszkiwania pod adresem z ppkt.1 .....

4) Powód, dla którego miejsce zamieszkiwania nie odpowiada miejscu pobytu stałego:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

5) W przypadku osób bezdomnych podać informację o miejscu ostatniego zameldowania na pobyt stały oraz określić powód, dla którego został wymeldowany i musiał opuścić to miejsce. Jeżeli była decyzja sądu o eksmisji należy dołączyć kserokopię wyroku:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

11. Wysokość uzyskiwanych dochodów\*\* wnioskodawcy i osób wymienionych w pkt. 3 niniejszego wniosku z okresu ostatnich 12 miesięcy:

Lp.	Imię i nazwisko	Dochód z ostatnich 12 miesięcy	Potwierdzenie zakładu pracy (pieczęć zakładu pracy i podpis osoby upoważnionej)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			



6.			
----	--	--	--

*\*\*za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe, oraz ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się dodatków dla sierot zupełnych, zasiłków okresowych z opieki społecznej oraz jednorazowych świadczeń pieniężnych, świadczeń w naturze z pomocy społecznej (art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych - Dz. U. 2013, poz. 966 j.t.).*

12. Uzasadnienie wniosku o najem lokalu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- *Uprowadzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 KK potwierdzam wiarygodność danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym oraz oświadczam, że:*

- 1) Nie posiadam tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego*
- 2) W ciągu ostatnich pięciu lat: nie zbyłem(lam) lub nie przekazałem(lam) lokalu lub budynku mieszkalnego na rzecz osób trzecich, nie dokonałem(lam) dobrowolnej zamiany na lokal o mniejszej powierzchni, nie zrezygnowałem(lam) z najmu lokalu mieszkalnego.*

*W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku wyrażam zgodę na podanie moich danych osobowych do rejestru osób zakwalifikowanych do najmu, który podany będzie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie wykazu osób oczekujących na przydział lokalu socjalnego/komunalnego w danym roku oraz listy osób uprawnionych do najmu lokalu z zasobów gminnych na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie oraz stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie .*

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

\* Niepotrzebne skreślić.

**WYPEŁNIA KOMISJA MIESZKANIOWA****OPINIA KOMISJI MIESZKANIOWEJ.**

Komisja Mieszkaniowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Bornego Sulinowa nr ..... z dnia ..... w składzie:

1. Przewodnicząca/y Komisji Mieszkaniowej .....
2. Członek Komisji Mieszkaniowej .....
3. Członek Komisji Mieszkaniowej .....
4. Członek Komisji Mieszkaniowej .....
5. Członek Komisji Mieszkaniowej .....

opiniuje powyższy wniosek:

**POZYTYWNE – NEGATYWNE\***

**UZASADNIENIE:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Uwagi:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Data:** .....

**Podpisy Członków Komisji Mieszkaniowej:**

1. ....,
2. ....,
3. ....,
4. ....,
5. ....

**Decyzja Burmistrza Bornego Sulinowa:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

Podpis .....

\* niewłaściwe skreślić